



SEJM
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ
IV kadencja
Prezes Rady Ministrów
RM 10-97-03

Druk nr 1850
Warszawa, 28 lipca 2003 r.

Pan
Marek Borowski
Marszałek Sejmu
Rzeczypospolitej Polskiej

Na podstawie art. 118 ust. 1 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. przedstawiam Sejmowi Rzeczypospolitej Polskiej projekt ustawy

**- o zmianie ustawy o zakwaterowaniu Sił
Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej
oraz niektórych innych ustaw** wraz z
projektami podstawowych aktów wykonawczych.

W załączeniu przedstawiam także opinię dotyczącą zgodności proponowanych regulacji z prawem Unii Europejskiej.

Jednocześnie uprzejmie informuję, że do prezentowania stanowiska Rządu w tej sprawie w toku prac parlamentarnych został upoważniony Minister Obrony Narodowej.

Z wyrazami szacunku

(-) Leszek Miller

U S T A W A

z dnia

o zmianie ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz niektórych innych ustaw

Art. 1. W ustawie z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 368, Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984 i Nr 240, poz. 2055 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 718 i Nr 101, poz. 944) wprowadza się następujące zmiany:

1) po art. 1 dodaje się art. 1a w brzmieniu:

„Art. 1a. Ilekroć w ustawie jest mowa o:

- 1) lokalu mieszkalnym – należy przez to rozumieć samodzielny lokal mieszkalny w rozumieniu ustawy o własności lokali, znajdujący się w zasobie Wojskowej Agencji Mieszkaniowej, zwanej dalej „Agencją”;
- 2) kwaterze – należy przez to rozumieć lokal mieszkalny przeznaczony wyłącznie na stałe zakwaterowanie żołnierzy zawodowych pełniących

czynną służbę wojskową jako służbę stałą, zwanych dalej „żołnierzami służby stałej”;

- 3) lokalu użytkowym – należy przez to rozumieć budynek lub jego część, przeznaczony na inne cele niż mieszkalne;
- 4) zasobie Agencji – należy przez to rozumieć nieruchomości gruntowe, budynki i lokale oraz budowle i urządzenia infrastruktury związane z obiektem budowlanym, a także inne składniki majątkowe:
 - a) stanowiące zasób mienia Skarbu Państwa – przekazane lub uzyskane przez Agencję na podstawie odpowiednich tytułów prawnych,
 - b) stanowiące zasób statutowy Agencji – nabyte przez Agencję na własność;
- 5) zamieszkiwaniu – należy przez to rozumieć przebywanie i korzystanie z lokalu mieszkalnego;
- 6) miejscowości pobliskiej – należy przez to rozumieć miejscowość, której granice administracyjne znajdują się w linii prostej w odległości nie większej niż trzydzieści kilometrów od granic administracyjnych miejscowości, w której żołnierz służby stałej zajmuje stanowisko służbowe;
- 7) kwaterze zastępczej – należy przez to rozumieć lokal mieszkalny o powierzchni użytkowej podstawowej mniejszej od minimalnej normy tej

powierzchni przysługującej żołnierzowi służby stałej;

- 8) kwaterze internatowej – należy przez to rozumieć lokal mieszkalny pełniący funkcję internatu, przeznaczony do zamieszkiwania przez jednego lub więcej żołnierzy służby stałej;
- 9) internacie – należy przez to rozumieć budynek lub zespół pomieszczeń mieszkalnych stanowiących organizacyjną całość, przeznaczony na zakwaterowanie tymczasowe;
- 10) hotelu – należy przez to rozumieć jednostkę gospodarczą Agencji, świadczącą usługi hotelarskie na zasadach pełnego wewnętrznego rozrachunku gospodarczego;
- 11) zakwaterowaniu stałym – należy przez to rozumieć zamieszkiwanie w lokalu mieszkalnym;
- 12) zakwaterowaniu tymczasowym – należy przez to rozumieć zamieszkiwanie w internacie, kwaterze internatowej lub kwaterze zastępczej;
- 13) lokalu zamiennym – należy przez to rozumieć lokal mieszkalny znajdujący się w tej samej miejscowości lub w miejscowości pobliskiej, wyposażony w co najmniej takie urządzenia techniczne, w jakie był wyposażony lokal mieszkalny używany dotychczas, o powierzchni użytkowej podstawowej takiej, jak lokal mieszkalny dotychczas używany; warunek ten uznaje się za spełniony, jeżeli na członka

gospodarstwa domowego przypada 7-10 m² powierzchni użytkowej podstawowej, a w przypadku gospodarstwa jednoosobowego 14-20 m² tej powierzchni;

- 14) opłatach za używanie lokalu – należy przez to rozumieć świadczenie pieniężne za korzystanie z lokalu mieszkalnego, które obejmuje koszty administrowania, koszty konserwacji, koszty utrzymania technicznego nieruchomości, koszty utrzymania zieleni, koszty utrzymania pomieszczeń wspólnego użytkowania, w tym koszty związane z utrzymaniem czystości, koszty energii cieplnej, elektrycznej i wody, podatek od nieruchomości, opłatę za antenę zbiorczą lub telewizję kablową, opłaty z tytułu legalizacji przyrządów pomiarowych zamontowanych na potrzeby lokalu mieszkalnego oraz opłaty z tytułu użytkowania dźwigu osobowego i konserwacji urządzeń domofonowych;
- 15) opłatach pośrednich – należy przez to rozumieć opłaty za energię ciepłą, elektryczną, gaz, wodę oraz za odbiór nieczystości stałych i płynnych;
- 16) powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego – należy przez to rozumieć powierzchnię wszystkich pomieszczeń znajdujących się w tym lokalu mieszkalnym, a w szczególności pokoi, kuchni, spiżarni, przedpokoi, alków, holi, korytarzy, łazienek oraz innych pomieszczeń służących potrzebom mieszkalnym i gospodarczym, bez

względu na ich przeznaczenie i sposób używania; za powierzchnię użytkową nie uważa się powierzchni balkonów, tarasów i loggii;

17) powierzchni użytkowej podstawowej – należy przez to rozumieć powierzchnię pokoi.”;

2) w art. 2 ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1. Starosta wykonujący zadania z zakresu administracji rządowej lub inny organ właściwy na podstawie odrębnych przepisów, na wniosek Ministra Obrony Narodowej, przekazuje mu bez pierwszej opłaty w trwały zarząd nieruchomości stanowiące własność Skarbu Państwa.

2. Przekazanie, o którym mowa w ust. 1, następuje w razie gdy jednostki organizacyjne podległe lub nadzorowane przez Ministra Obrony Narodowej nie dysponują w określonej miejscowości dostateczną ilością nieruchomości gruntowych, budynków lub lokali, niezbędnych na cele obronności i bezpieczeństwa państwa w rozumieniu przepisów o gospodarce nieruchomościami lub na cele mieszkaniowe żołnierzy służby stałej.”;

3) art. 3 otrzymuje brzmienie:

„Art. 3. 1. Nieruchomości lub ich części pozostające w trwałym zarządzie lub użytkowaniu jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej, nie wykorzystywane przez te jednostki do realizacji ich zadań, podlegają przekazaniu przez Ministra Obrony

Narodowej na rzecz Agencji na zasadach i w trybie przepisów niniejszej ustawy.

2. Przepisy ustawy nie naruszają uprawnień i obowiązków Ministra Obrony Narodowej w zakresie gospodarowania mieniem Skarbu Państwa wynikających z innych przepisów prawnych.
3. Przejęcie nieruchomości lub jej części, o której mowa w ust. 1, następuje nieodpłatnie, po wykonaniu na koszt jednostki organizacyjnej, podległej lub nadzorowanej przez Ministra Obrony Narodowej, następujących czynności:
 - 1) oczyszczeniu przekazywanej nieruchomości lub jej części z niewybuchów i niewypałów;
 - 2) rekultywacji gruntów;
 - 3) rozbiórce obiektów budowlanych, które ze względów technicznych nie nadają się do dalszego użytkowania;
 - 4) geodezyjnym wydzieleniu przekazywanej nieruchomości;
 - 5) uregulowaniu wszystkich wymaganych z jej tytułu należności na rzecz Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego, osób prawnych i fizycznych.”;
- 4) w art. 8 w ust. 1 skreśla się wyrazy „zwaną dalej „Agencją””;
- 5) w art. 9 ust. 1a i 2 otrzymują brzmienie:

- „1a. Minister Obrony Narodowej, w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw Skarbu Państwa, w drodze rozporządzenia, nadaje Agencji statut, który określa jej organizację wewnętrzną.
2. Statut Agencji reguluje w szczególności zakres zadań Biura Prezesa, zasady udzielania pełnomocnictw w zakresie realizacji zadań własnych oraz system kontroli wewnętrznej.”;
- 6) w art. 10 w pkt 3 przecinek zastępuje się kropką i uchyla się pkt 4;
- 7) w art. 11:
- a) w ust. 3 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
- „2) ocenia wykorzystanie dotacji budżetowych, o których mowa w art. 19 ust. 8 pkt 1 lit. c;”;
- b) uchyla się ust. 4;
- 8) w art. 12 w ust. 2 pkt 3 otrzymuje brzmienie:
- „3) za zgodą Ministra Obrony Narodowej, udzieloną w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw Skarbu Państwa, ustalanie rocznego planu finansowego Agencji, kierunków rozdysponowania środków finansowych, a także występowania z wnioskami do Ministra Obrony Narodowej w sprawie wysokości dotacji budżetowej, o której mowa w art. 19 ust. 8 pkt 1 lit. c;”;
- 9) art. 13 otrzymuje brzmienie:

„Art. 13. 1. Prezes Agencji działa przy pomocy Zastępców Prezesa, Biura Prezesa oraz oddziałów rejonowych i innych jednostek organizacyjnych Agencji.

2. Zastępców Prezesa Agencji powołuje i odwołuje Minister Obrony Narodowej na wniosek Prezesa Agencji.

3. Oddziały rejonowe Agencji tworzy się dla obszaru jednego lub kilku województw, w zależności od wielkości zasobu Agencji występującego na obszarze poszczególnych województw. Inne jednostki organizacyjne Agencji tworzy się w celu wykonywania określonych zadań Agencji.

4. Oddziałami rejonowymi i innymi jednostkami organizacyjnymi Agencji kierują dyrektorzy powoływani i odwoływani przez Prezesa Agencji.

5. Prezes Agencji oraz dyrektorzy oddziałów rejonowych i innych jednostek organizacyjnych Agencji wykonują zadania własne i zadania zlecone z zakresu administracji rządowej.

6. W ramach wykonywania zadań z zakresu administracji rządowej Prezes Agencji i dyrektorzy oddziałów rejonowych Agencji wydają decyzje administracyjne w sprawach określonych w przepisach niniejszej ustawy, na zasadach i w trybie określonym w przepisach o postępowaniu administracyjnym.

7. Prezes Agencji jest organem wyższego stopnia w rozumieniu przepisów o postępowaniu

administracyjnym w stosunku do dyrektorów oddziałów rejonowych Agencji, a Minister Obrony Narodowej w stosunku do Prezesa Agencji.

8. Minister Obrony Narodowej, w drodze rozporządzenia, tworzy i znosi oddziały rejonowe i inne jednostki organizacyjne Agencji oraz określa ich właściwość terytorialną lub rzeczową. Rozporządzenie powinno zapewnić objęcie zakresem działania Agencji całego terytorium Państwa oraz zapewnić Agencji warunki niezbędne do wykonywania jej zadań.”;

10) w art. 14:

a) ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1. Skarb Państwa powierza Agencji wykonywanie w jego imieniu i na jego rzecz prawa własności i innych praw rzeczowych w stosunku do nieruchomości stanowiących jego własność:

- 1) wykorzystywanych na zakwaterowanie stałe i tymczasowe żołnierzy zawodowych;
- 2) zajętych pod budowlę i urządzenia infrastruktury związane z nieruchomościami, o których mowa w pkt 1;
- 3) uznanych za zbędne na cele obronności i bezpieczeństwa państwa, jeżeli w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego są lub mogą być przeznaczone pod budownictwo mieszkaniowe;

- 4) uznanych za zbędne na cele obronności i bezpieczeństwa państwa, jeżeli opracowana przez Agencję propozycja wykorzystania tych nieruchomości uzasadnia ich przekazanie na cele statutowe Agencji;
 - 5) innych, niż określone w pkt 1-4, przekazanych Agencji.
2. Agencja gospodaruje nieruchomościami, o których mowa w ust. 1, zgodnie z przepisami o gospodarce nieruchomościami, z wyjątkiem przepisów dotyczących wywłaszczania nieruchomości, oraz z uwzględnieniem zmian wynikających z niniejszej ustawy.”;
- b) dodaje się ust. 2a w brzmieniu:
- „2a. W zakresie gospodarowania nieruchomościami, o których mowa w ust. 1, przysługują:
- 1) Prezesowi Agencji – uprawnienia wojewody;
 - 2) dyrektorom oddziałów rejonowych Agencji – uprawnienia starosty wykonującego zadania z zakresu administracji rządowej, z wyjątkiem uprawnień dotyczących wywłaszczania nieruchomości.”;
- c) dodaje się ust. 4-7 w brzmieniu:
- „4. Akcje i udziały w spółkach oraz towarzystwach budownictwa społecznego, o których mowa w art. 17 ust. 2, nabyte przez Agencję za mienie Skarbu Państwa, podlegają przekazaniu ministrowi właściwemu do spraw

Skarbu Państwa. Prywatyzacja tych spółek oraz zbywanie akcji i udziałów w towarzystwach budownictwa społecznego następuje na zasadach określonych w odrębnych przepisach, na wniosek Prezesa Agencji, za zgodą Ministra Obrony Narodowej i ministra właściwego do spraw Skarbu Państwa.

5. Minister właściwy do spraw Skarbu Państwa, w porozumieniu z Ministrem Obrony Narodowej, udziela i cofa Prezesowi Agencji pełnomocnictwa do wykonywania praw z akcji i udziałów w spółkach i towarzystwach budownictwa społecznego.
6. Należne Skarbowi Państwa
 - 1) dywidendy ze spółek, o których mowa w ust. 4;
 - 2) przychody z prywatyzacji spółek oraz zbycia akcji i udziałów w towarzystwach budownictwa społecznego, o których mowa w ust. 4, z wyjątkiem środków przeznaczonych na cele, o których mowa w art. 56 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1996 r. o komercjalizacji i prywatyzacji (Dz. U. z 2002 r. Nr 171, poz. 1397 i Nr 240, poz. 2055 oraz z 2003 r. Nr 60, poz. 535 i Nr 90, poz. 844)
 - przeznaczają się na inwestycje związane z zakwaterowaniem żołnierzy służby stałej.
7. Tworzy się środek specjalny przeznaczony na inwestycje związane z zakwaterowaniem żołnierzy służby stałej, w rozumieniu art. 21 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594 i Nr

96, poz. 874), na który m gromadzi się środki finansowe uzyskane z tytułów, o który ch mowa w ust. 6, którego dysponentem jest Minister Obrony Narodowej.”;

11) w art. 15 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Mienie nabyte przez Agencję w celu zapewnienia jej funkcjonowania stanowi jej własność.”;

12) art. 16 i 17 otrzymują brzmienie:

„Art. 16. 1. Zadaniemi własnymi Agencji są w szczególności:

- 1) gospodarowanie powierzonym mieniem Skarbu Państwa, w trybie określonym w art. 17;
 - 2) obrót nieruchomościami, o których mowa w art. 14 ust. 1, w tym sprzedaż lokali mieszkalnych i innych nieruchomości oraz związanej z nimi infrastruktury;
 - 3) przejmowanie i nabywanie nieruchomości do zasobów Agencji;
 - 4) dokonywanie remontów budynków i lokali mieszkalnych oraz internatów i hoteli, a także związanej z nimi infrastruktury;
 - 5) prowadzenie działalności gospodarczej.
2. Agencja wykonuje powierzone jej przez Ministra Obrony Narodowej zadania zlecone w zakresie gospodarki mieszkaniowej, internatowej i hotelowej, wspierania rozwoju budownictwa

mieszkaniowego i modernizacji zasobów mieszkaniowych, w szczególności dotyczące:

- 1) tworzenia warunków sprzyjających racjonalnemu wykorzystaniu zasobów mieszkaniowych, internatowych i hotelowych;
- 2) planowania i realizowania inwestycji oraz remontów budynków i lokali mieszkalnych, internatów i hoteli oraz związanej z nimi infrastruktury, w tym spłaty z dotacji budżetowej kredytów zaciągniętych na ten cel wraz z kosztami ich obsługi;
- 3) wypłacania osobom uprawnionym świadczeń pieniężnych, na które Agencja otrzymuje dotację budżetową;
- 4) wydawania decyzji o prawie zamieszkiwania w lokalach mieszkalnych, w tym pozyskiwanych w drodze najmu od osób trzecich, na wynajem których Agencja otrzymuje dotację budżetową.

Art. 17. 1. Agencja gospodaruje mieniem w szczególności przez:

- 1) sprzedaż lokali mieszkalnych, na zasadach określonych w rozdziale 6, oraz sprzedaż nie zasiedlonych lokali mieszkalnych;
- 2) sprzedaż nieruchomości oraz oddawanie ich w trwałe zarząd, dzierżawę, najem, użyczenie, albo

ich zamianę oraz ustanawianie i nabywanie na nich ograniczonych praw rzeczowych;

- 3) nieodpłatne przekazywanie jednostkom samorządu terytorialnego nieruchomości gruntowych, budynków i lokali oraz budowli i urządzeń infrastruktury związanych z tymi nieruchomościami;
- 4) nieodpłatne przejmowanie od Skarbu Państwa zbędnych nieruchomości, które mogą być zagospodarowane lub przeznaczone do obrotu w celu realizacji zadań Agencji;
- 5) zlecenie osobom prawnym lub fizycznym zarządzania lub administrowania mieniem, albo wykonywania innych czynności wynikających z zadań Agencji, na podstawie umowy, za wynagrodzeniem, przez czas oznaczony.

2. Agencja może nabywać nieruchomości, tworzyć spółki i towarzystwa budownictwa społecznego, wносить mienie do tych spółek i towarzystw, a także nabywać i obejmować udziały lub akcje w spółkach i towarzystwach budownictwa społecznego.
3. Prawa i obowiązki wspólnika i akcjonariusza, w imieniu Agencji, wykonuje Prezes Agencji, po uzyskaniu pełnomocnictwa, o którym mowa w art. 14 ust. 5.
4. Agencja może przyjmować dotacje, subwencje, darowizny, spadki i zapisy.”;

13) w art. 18:

a) ust. 2-5 otrzymują brzmienie:

- „2. Podstawą przekazania mienia, o którym mowa w art. 3, jest plan ustalany przez Ministra Obrony Narodowej corocznie na rok następny, w terminie do dnia 15 kwietnia.
3. W celu przekazania mienia właściwy organ wydaje decyzję o wygaśnięciu trwałego zarządu ustanowionego na rzecz Ministerstwa Obrony Narodowej.
4. Przekazanie mienia następuje protokołem zdawczo-odbiorczym.
5. Protokół zdawczo-odbiorczy stanowi podstawę wpisu w księdze wieczystej.”;

b) dodaje się ust. 7 w brzmieniu:

- „7. Minister Obrony Narodowej określi, w drodze rozporządzenia, szczegółowy tryb przekazywania Agencji mienia, o którym mowa w art. 3. Rozporządzenie powinno określić treść planu, sposób jego uzgadniania w toku opracowywania, ze wskazaniem terminów i organów właściwych w tym zakresie, sposób dokonywania korekt planu, treść protokołu zdawczo-odbiorczego, a także organy właściwe do określania wartości mienia w protokole zdawczo-odbiorczym oraz sposób określania wartości tego mienia.”;

14) po art. 18 dodaje się art. 18a w brzmieniu:

„Art. 18a. 1. Agencja tworzy następujące fundusze własne:

- 1) fundusz statutowy Agencji – stanowiący wartość mienia własnego Agencji, o którym mowa w art. 15 ust. 2;
- 2) fundusz rezerwowy Agencji – tworzony z zysku netto powstałego z gospodarowania mieniem własnym oraz z części funduszu rezerwowego zasobu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2.

2. Agencja tworzy następujące fundusze mienia Skarbu Państwa:

- 1) fundusz zasobu – stanowiący wartość mienia powierzonego Agencji przez Skarb Państwa, o którym mowa w art. 14 ust. 1;
- 2) fundusz rezerwowy zasobu – tworzony z zysku netto powstałego z gospodarowania mieniem zasobu.

3. Minister Obrony Narodowej, w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw Skarbu Państwa oraz ministrem właściwym do spraw finansów publicznych, określi, w drodze rozporządzenia, szczegółowe warunki i sposób tworzenia funduszy Agencji. Rozporządzenie powinno zapewnić przejrzystość finansów Agencji oraz ochronę interesów Skarbu Państwa.”;

15) art. 19 otrzymuje brzmienie:

- „Art. 19. 1. Agencja prowadzi samodzielną gospodarkę finansową.
2. Agencja prowadzi gospodarkę finansową odrębnie:
 - 1) dla jednostek organizacyjnych Agencji w ramach działalności na mieniu zasobu statutowego Agencji;
 - 2) w ramach działalności na mieniu zasobu mienia Skarbu Państwa.
 3. Agencja prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w przepisach o rachunkowości, z uwzględnieniem odrębnej rachunkowości dla działalności w zakresie gospodarowania mieniem własnym Agencji i mieniem Skarbu Państwa.
 4. Nadwyżki środków finansowych w danym roku kalendarzowym przechodzą na rok następny i przeznaczone są na realizację zadań Agencji.
 5. Podstawą gospodarki finansowej Agencji jest roczny plan finansowy, zwany dalej „planem”, o którym mowa w art. 12 ust. 2 pkt 3.
 6. Agencja sporządza plan w dwóch częściach, odrębnie dla działalności:
 - 1) na mieniu zasobu statutowego Agencji;
 - 2) na mieniu zasobu mienia Skarbu Państwa.
 7. Plan, w zakresie mienia zasobu statutowego Agencji, stanowi prognozę przychodów i kosztów oraz określa w szczególności:

1) po stronie przychodów:

- a) środki finansowe, w części pochodzące z gospodarowania mieniem Skarbu Państwa, przeznaczone na pokrycie kosztów funkcjonowania Agencji,
- b) przychody ze sprzedaży mienia własnego Agencji,
- c) przychody z umów najmu, dzierżawy, użyczenia i zamiany mienia własnego Agencji,
- d) inne przychody z działalności Agencji niezwiązane z gospodarowaniem mieniem Skarbu Państwa;

2) po stronie kosztów – koszty związane z funkcjonowaniem Agencji.

8. Plan, w zakresie mienia zasobu mienia Skarbu Państwa, stanowi prognozę przychodów i kosztów oraz określa w szczególności:

1) po stronie przychodów:

- a) należności z tytułu opłat za używanie lokali mieszkalnych oraz za korzystanie z hoteli i internatów, a także czynszów za najem i dzierżawę lokali użytkowych i nieruchomości gruntowych,
- b) należności z tytułu zbywania składników majątkowych,

c) dotacje budżetowe, ustalane corocznie w części budżetu państwa, której dysponentem jest Minister Obrony Narodowej, na realizację zadań określonych w ust. 9 oraz w art. 16 ust. 2 pkt 2-4, art. 22a ust. 4, art. 23 ust. 1-3, art. 24 ust. 5 i 6, art. 32 ust. 2, art. 32a ust. 1, art. 34 ust. 3, art. 36 ust. 3, art. 42 ust. 2, art. 48 ust. 1 i art. 87 ust. 2,

d) inne przychody z działalności w zakresie gospodarowania mieniem zasobu mienia Skarbu Państwa;

2) po stronie kosztów:

a) środki, w części pochodzące z gospodarowania mieniem Skarbu Państwa, przeznaczone na pokrycie kosztów funkcjonowania Agencji,

b) wydatki poniesione z dotacji budżetowej na realizację zadań, o których mowa w pkt 1 lit. c,

c) inne koszty wynikające z działalności w zakresie gospodarowania mieniem zasobu mienia Skarbu Państwa.

9. Minister Obrony Narodowej, na wniosek Prezesa Agencji, określa corocznie kwotę dotacji budżetowej na pokrycie kosztów Agencji związanych z obsługą zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.

10. Dla pełnego pokrycia wydatków Agencja może zaciągać i poręczać kredyty, w tym, po uzyskaniu zgody Ministra Obrony Narodowej, na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.
11. Minister Obrony Narodowej, w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw Skarbu Państwa i ministrem właściwym do spraw finansów publicznych, określi, w drodze rozporządzenia, sposób prowadzenia gospodarki finansowej przez jednostki organizacyjne Agencji. Rozporządzenie powinno uwzględnić zadania Agencji i koszty funkcjonowania jednostek organizacyjnych Agencji.”;

16) po art. 19 dodaje się art. 19a w brzmieniu:

- „Art. 19a. 1. Należności pieniężne Agencji mogą być umarzane, odraczane lub rozkładane na raty.
2. Organami Agencji właściwymi do umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych są Prezes Agencji oraz właściwi terytorialnie dyrektorzy oddziałów rejonowych Agencji.
3. Umorzenie należności w całości lub w części następuje na podstawie decyzji właściwego organu Agencji.

4. Odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności na raty następuje na podstawie umowy zawartej między dłużnikiem i właściwym organem Agencji.
5. Minister Obrony Narodowej, w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw Skarbu Państwa i ministrem właściwym do spraw finansów publicznych, określi, w drodze rozporządzenia, tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności przysługujących Agencji. Rozporządzenie określi przypadki uzasadniające umorzenie, odroczenie i rozłożenie na raty należności Agencji oraz wysokość kwot umarzania, odraczania lub rozkładania na raty, do których właściwe są poszczególne organy Agencji.”;

17) art. 21 i 22 otrzymują brzmienie:

„Art. 21. 1. Na zakwaterowanie żołnierzy służby stałej są przeznaczone lokale mieszkalne.

2. Na zakwaterowanie żołnierzy służby stałej są przeznaczone również lokale mieszkalne znajdujące się w zasobie towarzystwa budownictwa społecznego, w którym Skarb Państwa, reprezentowany przez Agencję, posiada akcje lub udziały.

Art.22. 1. Prawo zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym przysługuje żołnierzowi służby stałej od dnia

rozpoczęcia pełnienia przez niego zawodowej służby wojskowej pełnionej jako służba stała do dnia zwolnienia z tej służby.

2. Odmowa zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym znajdującym się w miejscowości, w której żołnierz służby stałej zajmuje stanowisko służbowe lub w miejscowości pobliskiej na czas określony powoduje utratę uprawnień związanych z zakwaterowaniem.”;

18) po art. 22 dodaje się art. 22a w brzmieniu:

„Art. 22a. 1. Żołnierza służby stałej zajmującego kierownicze stanowisko służbowe w Ministerstwie Obrony Narodowej, a także osobę zajmującą kierownicze stanowisko Ministerstwa Obrony Narodowej, można skierować do kwatery funkcyjnej na czas zajmowania tego stanowiska.

2. Do kwater funkcyjnych nie stosuje się norm powierzchni użytkowej podstawowej, o których mowa w art. 26. Pozostałe przepisy dotyczące zakwaterowania żołnierzy służby stałej stosuje się odpowiednio, z wyjątkiem art. 24 ust. 5-8 i art. 32a.
3. Organem właściwym do wydania decyzji o przydziale kwatery funkcyjnej jest dyrektor oddziału rejonowego Agencji.

4. Żołnierz służby stałej, któremu przydzielono kwaterę funkcyjną nie ponosi opłat za jej używanie w odniesieniu do powierzchni przekraczającej maksymalną powierzchnię użytkową podstawową, o której mowa w art. 26.
5. Minister Obrony Narodowej określi, w drodze rozporządzenia, wykaz stanowisk służbowych uprawniających do zajmowania kwater funkcyjnych oraz strukturę, terminy i tryb zasiedlania oraz zwalniania tych kwater, warunki remontu i umeblowania oraz opłaty za używanie lokalu, z uwzględnieniem przypadków określonych w art. 87. Rozporządzenie powinno określić minimalną normę powierzchni użytkowej podstawowej kwater funkcyjnych oraz kryteria opłat za używanie lokalu osób zajmujących te kwatery.”;

19) art. 23-26 otrzymują brzmienie:

„Art. 23. 1. Żołnierzowi służby stałej zwalnianemu z zawodowej służby wojskowej, zamieszkałemu w kwaterze przysługuje odprawa mieszkaniowa, o której mowa w art. 47, albo prawo do lokalu zamiennego jeżeli Agencja zaproponuje go żołnierzowi do dnia zwolnienia z zawodowej służby wojskowej.

2. Żołnierzowi służby stałej, który w dniu zwolnienia z zawodowej służby wojskowej nie mieszkał w lokalu mieszkalnym, przysługuje odprawa

mieszkaniowa, o której mowa w art. 47, pod warunkiem, że nie skorzystał on z uprawnień, o których mowa w art. 87.

3. W razie śmierci żołnierza służby stałej, który mieszkał w kwaterze albo żołnierza nie mieszkającego w lokalu mieszkalnym, wspólnie zamieszkałym z nim małżonkowi, zstępnym, wstępnym, osobom przysposobionym i osobom przysposabiającym, przysługuje:

1) odprawa mieszkaniowa:

a) o której mowa w art. 47 ust. 1 pkt 1, w ilości norm przysługujących zmarłemu żołnierzowi w dniu śmierci,

b) o której mowa w art. 47 ust. 1 pkt 4, w wysokości 80% wartości przysługującego lokalu mieszkalnego, o ile śmierć żołnierza pozostaje w związku ze służbą wojskową;

2) lokal zamienny, jeżeli Agencja ma taki w swoich zasobach – za ich zgodą – pod warunkiem, że żołnierz nie skorzystał z uprawnień, o których mowa w art. 87.

4. Wykaz kwater i kwater, które stały się zbędne na zakwaterowanie żołnierzy służby stałej w danym garnizonie, przygotowuje dyrektor oddziału rejonowego Agencji po zasięgnięciu opinii dowódcy garnizonu. Wykaz ten jest aktualizowany corocznie w terminie do dnia 31 października. Prezes Agencji,

po uzgodnieniu z Ministrem Obrony Narodowej, zatwierdza corocznie do dnia 31 grudnia każdego roku wykazy kwater i kwater zbędnych na zakwaterowanie żołnierzy służby stałej.

- Art. 24. 1. Dyrektor oddziału rejonowego Agencji właściwy dla garnizonu, w którym żołnierz służby stałej wyznaczono na stanowisko służbowe lub w którym zajmuje takie stanowisko, na wniosek dowódcy jednostki wojskowej, wydaje decyzję o prawie zamieszkiwania na czas określony w lokalu mieszkalnym, w miejscowości, w której żołnierz został wyznaczony na stanowisko służbowe lub zajmuje takie stanowisko albo w miejscowości pobliskiej. Decyzja jest tytułem prawnym do lokalu mieszkalnego w rozumieniu innych przepisów prawa.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, dowódca jednostki wojskowej przesyła do właściwego dyrektora oddziału rejonowego Agencji. Dyrektor oddziału rejonowego Agencji, w terminie trzydziestu dni od dnia otrzymania wniosku, przedstawia dowódcy jednostki wojskowej wykaz lokali mieszkalnych odpowiadających uprawnieniom żołnierza, a w przypadku braku takich lokali mieszkalnych, wykaz lokali mieszkalnych większych, w miejscowości, w której żołnierz został wyznaczony na stanowisko służbowe lub zajmuje takie stanowisko i w miejscowościach pobliskich. W

przypadku braku możliwości zrealizowania wniosku dowódcy jednostki wojskowej, dyrektor oddziału rejonowego Agencji przedstawia temu dowódcy propozycję zakwaterowania tymczasowego na warunkach określonych w art. 53 ust. 1. Dyrektor oddziału rejonowego Agencji jest obowiązany informować w każdym czasie dowódcę jednostki wojskowej o możliwości realizacji jego wniosku.

3. W przypadku zmiany przysługujących żołnierzowi służby stałej uprawnień do powierzchni użytkowej podstawowej, dowódca jednostki wojskowej, na wniosek żołnierza, jest obowiązany powiadomić o tym dyrektora oddziału rejonowego Agencji. Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.
4. Nie wydaje się decyzji o prawie zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym:
 - 1) na pisemny wniosek żołnierza służby stałej;
 - 2) jednemu z małżonków, w przypadku gdy oboje małżonkowie są żołnierzami służby stałej;
 - 3) żołnierzowi służby stałej, który skorzystał z uprawnień, o których mowa w art. 87.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt 1, dyrektor oddziału rejonowego Agencji wydaje decyzję w sprawie wypłacenia zryczałtowanego ekwiwalentu za rezygnację z prawa do zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym w wysokości

50% stawki opłat za używanie lokalu, określonej w art. 36 ust. 1, za przysługującą mu maksymalną powierzchnię użytkową podstawową, o której mowa w art. 26.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, gdy małżonkowie pełnią zawodową służbę wojskową w różnych miejscowościach i nie są to miejscowości pobliskie, jednemu z nich przysługuje nieodpłatne zakwaterowanie tymczasowe.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt 3, żołnierzowi służby stałej, który zajmuje stanowisko służbowe w miejscowości innej niż miejscowość jego zamieszkania lub miejscowość pobliska przysługuje zakwaterowanie tymczasowe.
8. Minister Obrony Narodowej określi, w drodze rozporządzenia, uprawnienia i obowiązki dowódców jednostek wojskowych w zakresie składania i rozpatrywania wniosków o przyznanie prawa do zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym oraz wzory dokumentów stosowanych w tych sprawach. Rozporządzenie powinno uwzględnić sprawność postępowania dowódców jednostek wojskowych w zakresie wysyłania wniosków do dyrektorów oddziałów rejonowych Agencji.

Art. 25. 1. Żołnierzowi zawodowemu pełniącemu czynną służbę wojskową jako służbę kontraktową przysługuje zakwaterowanie tymczasowe:

- 1) nie posiadającemu członków rodziny, o których mowa w art. 26 ust. 2 – miejsce w internacie;
- 2) posiadającemu członków rodziny, o których mowa w art. 26 ust. 2, pozostających z nim we wspólnym gospodarstwie domowym – miejsce w internacie lub kwatery zastępcza, o ile Agencja dysponuje takimi w miejscowości, w której zajmuje stanowisko służbowe lub w miejscowości pobliskiej.

2. Przepisy art. 24 ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

Art. 26. 1. Przy ustalaniu powierzchni użytkowej podstawowej uwzględnia się zajmowane przez żołnierza służby stałej stanowisko służbowe oraz stan rodzinny. Norma powierzchni użytkowej podstawowej przysługującej żołnierzowi z jednego tytułu wynosi 7-10 m².

2. Członkami rodziny żołnierza służby stałej, których uwzględnia się przy ustalaniu przysługującej powierzchni użytkowej podstawowej, są:

- 1) małżonek;
- 2) wspólnie zamieszkałe dzieci własne, przysposobione oraz przyjęte na wychowanie na

podstawie orzeczenia sądu opiekuńczego, jak również dzieci małżonka, zwane dalej „dziećmi”, do czasu zawarcia związku małżeńskiego, nie dłużej jednak niż do dnia ukończenia dwudziestu pięciu lat życia, chyba że przed tym dniem stały się niezdolne do pracy oraz do samodzielnej egzystencji i nie zawarły związku małżeńskiego.

3. Żołnierzowi służby stałej, który zawarł związek małżeński, przyznaje się dodatkową powierzchnię użytkową podstawową w wysokości jednej normy, jeżeli on i małżonek nie posiadają dzieci.
4. Na wniosek żołnierza służby stałej lub za jego pisemną zgodą można wydać decyzję o prawie zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym o powierzchni użytkowej podstawowej mniejszej od przysługującej.
5. W przypadku gdy żołnierzami służby stałej są oboje małżonkowie, przy ustalaniu powierzchni, o której mowa w ust. 1, uwzględnia się normę korzystniejszą.
6. Dyrektor oddziału rejonowego Agencji może wydać decyzję o prawie do zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym większym niż wynikający z przysługujących norm do 10 m², o ile lokal mieszkalny nie jest niezbędny na zakwaterowanie żołnierza służby stałej o większej liczbie przysługujących norm. Prezes Agencji, na wniosek dyrektora oddziału rejonowego Agencji, może wyrazić zgodę na wydanie decyzji o prawie do zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym większym o ponad 10 m² niż

wynikający z przysługujących norm, o ile lokal mieszkalny nie jest niezbędny na zakwaterowanie żołnierza służby stałej o większej liczbie przysługujących norm.

7. Minister Obrony Narodowej, w drodze rozporządzenia:

1) określi ilość norm przysługujących żołnierzom służby stałej z uwzględnieniem zajmowanego stanowiska służbowego i stanu rodzinnego żołnierza;

2) może podwyższyć górną granicę normy, o której mowa w ust. 1.”;

20) art. 28-30 uchyla się;

21) art. 31 i 32 otrzymują brzmienie:

„Art. 31. 1. Lokal mieszkalny nie może być w całości lub części oddany w podnajem.

2. Lokal mieszkalny nie może być w całości lub części użyczony bez zgody dyrektora oddziału rejonowego Agencji.

Art. 32. 1. Przekazanie i zdanie lokalu mieszkalnego następuje protokołem, sporządzonym przez przedstawiciela Agencji i osobę uprawnioną, w którym określa się stan techniczny elementów i wyposażenia lokalu mieszkalnego oraz znajdujących się w nich urządzeń

technicznych. Protokół ten jest podstawą rozliczeń dokonywanych przy zwolnieniu lokalu mieszkalnego.

2. Osoba zamieszkująca lokal mieszkalny jest obowiązana używać go zgodnie z przeznaczeniem i z należytą starannością. Koszty wymiany lub remontu wyposażenia i urządzeń technicznych zużytych w procesie normalnej eksploatacji kwater pokrywane są z dotacji budżetowej.
3. Osoba zamieszkująca lokal mieszkalny nie może czynić zmian naruszających strukturę lub konstrukcję lokalu mieszkalnego lub budynku.
4. Osoba zamieszkująca lokal mieszkalny ponosi koszty:
 - 1) naprawy powstałych w trakcie zamieszkiwania uszkodzeń elementów i wyposażenia lokalu mieszkalnego oraz znajdujących się w nich urządzeń technicznych;
 - 2) wymiany uszkodzonych w trakcie zamieszkiwania elementów i wyposażenia lokalu mieszkalnego oraz znajdujących się w nich urządzeń technicznych, których naprawa jest niemożliwa ze względów technicznych lub ekonomicznie nieopłacalna.”;

22) po art. 32 dodaje się art. 32a w brzmieniu:

„Art. 32a. 1. Żołnierz służby stałej, który otrzymał decyzję o prawie zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym,

przed jego zasiedleniem otrzymuje ryczałt remontowy.

2. Ryczałt remontowy, o którym mowa w ust. 1, przysługuje, o ile od dnia wybudowania lub remontu lokalu mieszkalnego upłynął więcej niż jeden rok i lokal był zamieszkiwany przez inną osobę.
3. Wysokość ryczałtu remontowego za każdy rok zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym przez poprzednią osobę, przy spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 2, jest iloczynem powierzchni użytkowej lokalu i $1/200$ wartości lokalu, o której mowa w art. 47 ust. 1 pkt 3.
4. Ryczałt remontowy wypłacany w pierwszych trzech latach od dnia wybudowania lub remontu lokalu mieszkalnego wypłaca się w wysokości należnej za jeden rok.
5. Maksymalna wysokość ryczałtu remontowego nie może być wyższa niż pięciokrotność rocznego ryczałtu remontowego, o którym mowa w ust. 3.
6. Żołnierzowi służby stałej, który otrzymał decyzję o prawie zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym przed jego zasiedleniem Agencja wypłaca dodatkowo kwotę należną od poprzedniej osoby, stanowiącą równowartość kosztów, o których mowa w art. 32 ust. 4.

7. Ryczałt remontowy wypłacany jest ze środków budżetowych przekazywanych corocznie przez Ministra Obrony Narodowej.
 8. Minister Obrony Narodowej, określi, w drodze rozporządzenia:
 - 1) tryb zasiedlenia lokali mieszkalnych, warunki i sposób wnoszenia opłat za używanie lokalu i opłat pośrednich w okresie wykonywania prac remontowych;
 - 2) normatywy zużycia elementów i wyposażenia oraz urządzeń technicznych w lokalach mieszkalnych, sposób i tryb obliczania ich wartości, warunki wymiany lub zwrotu kosztów w zamian za wymianę zużytych elementów, wyposażenia i urządzeń.”;
- 23) art. 33 i 34 otrzymują brzmienie:
- „Art. 33. 1. W razie konieczności natychmiastowego usunięcia awarii grożącej bezpośrednio powstaniem znacznych szkód w budynku, osoby zamieszkujące są obowiązane do bezzwłocznego udostępnienia zajmowanego lokalu mieszkalnego w celu usunięcia awarii.
 2. Jeżeli zamieszkujący są nieobecni albo odmawiają udostępnienia lokalu mieszkalnego w celu usunięcia awarii, przedstawiciele Agencji mogą wejść do lokalu mieszkalnego w asyście Żandarmerii Wojskowej.

3. W razie otwarcia lokalu mieszkalnego pod nieobecność pełnoletnich osób zamieszkujących w tym lokalu, przedstawiciel Agencji sporządza protokół z przeprowadzonych czynności oraz zabezpiecza lokal mieszkalny i znajdujące się w nim mienie do czasu przybycia pełnoletniego mieszkańca.
4. Minister Obrony Narodowej, określi, w drodze rozporządzenia, sposób asystowania Żandarmerii Wojskowej oraz tryb występowania o udzielenie takiej asysty i sposób jej dokumentowania.

Art. 34. 1. Osoby zamieszkujące lokal mieszkalny są obowiązane udostępnić go Agencji, w uzgodnionym terminie, w celu dokonania przeglądu technicznego albo napraw obciążających Agencję lub jeżeli osoby zamieszkujące mimo uprzedniego wezwania nie dokonały napraw w wyznaczonym terminie.

2. Po zakończeniu przeglądu technicznego lub naprawy Agencja jest obowiązana doprowadzić lokal mieszkalny do stanu, w jakim znajdował się on w chwili udostępnienia. Nie dotyczy to przypadków, w których dokonanie naprawy obciążało osoby zamieszkujące w lokalu mieszkalnym.
3. Jeżeli rodzaj naprawy tego wymaga, a konieczność naprawy nie powstała z winy osób zamieszkujących w lokalu mieszkalnym, osoby te są obowiązane

opróżnić lokal mieszkalny i przenieść się na koszt Agencji do wskazanego im lokalu zamiennego, na oznaczony i podany do wiadomości czas trwania remontu, nie dłużej jednak niż jeden rok.

4. W przypadkach, o których mowa w ust. 3, dyrektor oddziału rejonowego Agencji może zaproponować i za zgodą osoby, której wydano decyzję o prawie zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym, wydać decyzję o prawie zamieszkiwania w innym lokalu mieszkalnym lub wskazać inny lokal mieszkalny odpowiadający uprawnieniom tej osoby.
5. Koszty naprawy uszkodzeń powstałych w lokalu mieszkalnym obciążają osoby zamieszkujące w tym lokalu, jeżeli uszkodzenia powstały z ich winy.
6. Koszty naprawy uszkodzeń powstałych w urządzeniach służących do wspólnego użytku mieszkańców obciążają osobę z której winy powstały te uszkodzenia. Jeżeli osoby takiej nie można ustalić, koszty naprawy ponoszą solidarnie osoby zamieszkałe w budynku.
7. Decyzje w sprawie kosztów naprawy wydaje dyrektor oddziału rejonowego Agencji.”;

24) w art. 35 ust. 2 i 3 uchyla się;

25) art. 36 i 37 otrzymują brzmienie:

„Art. 36. 1. Osoby zamieszkujące w lokalach mieszkalnych, od dnia wydania decyzji o prawie zamieszkiwania w

tych lokalach, uiszczają opłaty za używanie lokalu w wysokości odpowiadającej 3% wartości odtworzeniowej w skali rocznej, określonej na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 3, oraz opłaty pośrednie w terminie do piętnastego dnia każdego miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 4. Za datę wpłaty przyjmuje się dzień wpływu opłaty na rachunek bankowy Agencji lub wpłaty do kasy Agencji.

2. W okresie do dnia 31 grudnia 2006 r. Minister Obrony Narodowej może, w drodze rozporządzenia, w stosunku do kwater, zmniejszyć wysokość opłaty za używanie lokalu, uwzględniając standard wyposażenia i standard energetyczny budynków.
3. W przypadku zmniejszenia wysokości opłaty za używanie lokalu, w trybie, o którym mowa w ust. 2, różnica w opłacie wynikająca z zastosowania stawki opłaty zmniejszonej na podstawie ust. 2 i określonej w ust. 1 jest pokrywana z dotacji budżetowej.
4. Osoby zamieszkujące w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach towarzystw budownictwa społecznego, uiszczają czynsz i inne opłaty na zasadach określonych w przepisach o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego.

- Art. 37. 1. Opłaty za używanie lokalu i opłaty pośrednie z tytułu zajmowania lokalu mieszkalnego, nie uiszczone w ustalonym terminie płatności, podlegają, wraz z odsetkami w wysokości ustawowej za zwłokę, przymusowemu ściągnięciu na podstawie tytułu wykonawczego, w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
2. Za zapłatę opłat za używanie lokalu i opłat pośrednich z tytułu zajmowania lokalu mieszkalnego odpowiadają solidarnie pełnoletnie osoby stale zamieszkujące w tym lokalu.”;

26) dodaje się art. 37a w brzmieniu:

- „Art. 37a. 1. Osoby zajmujące lokal mieszkalny bez tytułu prawnego są obowiązane do jego opróżnienia, uiszczenia opłaty za używanie lokalu i opłat pośrednich oraz zapłaty odszkodowania w wysokości 200% wartości należnych opłat za używanie lokalu za każdy rozpoczęty miesiąc jego zajmowania.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, dyrektor oddziału rejonowego Agencji wydaje decyzję w sprawie opróżnienia lokalu mieszkalnego i wysokości należnych opłat i odszkodowań.”;

27) art. 38 otrzymuje brzmienie:

- „Art. 38. 1. W przypadku żołnierzy służby stałej, którzy nie uiszczają pełnych opłat za używanie lokalu lub

pełnych opłat pośrednich z tytułu zajmowania lokalu mieszkalnego przez łączny okres dłuższy niż trzy miesiące, dyrektor oddziału rejonowego Agencji wydaje decyzję o prawie zamieszkiwania w kwaterze zastępczej, o której mowa w art. 50 ust. 1 pkt 2, a w przypadku odmowy jej przyjęcia dyrektor oddziału rejonowego Agencji zarządza, w trybie art. 45, przymusowe przekwaterowanie do tej kwatery zastępczej, wraz ze wszystkimi wspólnie zamieszkującymi osobami.

2. W stosunku do osób niebędących żołnierzami służby stałej, które nie uiszczają pełnych opłat za używanie lokalu lub pełnych opłat pośrednich z tytułu zajmowanego lokalu mieszkalnego przez łączny okres dłuższy niż trzy miesiące, dyrektor oddziału rejonowego Agencji zarządza przymusowe wykwaterowanie w trybie art. 45.
3. W przypadku osób, o których mowa w art. 14 ust. 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 71, poz. 733, z 2002 r. Nr 113, poz. 984 i Nr 168, poz. 1383 oraz z 2003 r. Nr 113, poz. 1069), nie stosuje się trybu, o którym mowa w ust. 2. Dyrektor oddziału rejonowego Agencji występuje do sądu z wnioskiem o nakazanie opróżnienia lokalu mieszkalnego i orzeczenie o uprawnieniu do otrzymania lokalu socjalnego. Art. 18 wymienionej ustawy stosuje się odpowiednio.”;

28) art. 39 i 40 uchyla się;

29) art. 41 i 42 otrzymują brzmienie:

„Art. 41. 1. Żołnierz służby stałej i osoby wspólnie z nim zamieszkujące są obowiązane przekazać do dyspozycji Agencji dotychczas zajmowany lokal mieszkalny, jeżeli żołnierz:

- 1) otrzymał odprawę mieszkaniową;
- 2) skorzystał z uprawnień, o których mowa w art. 87;
- 3) otrzymał decyzję o prawie zamieszkiwania w kolejnym lokalu mieszkalnym lub skorzystał z uprawnienia, o którym mowa w art. 24 ust. 5;
- 4) zajmuje on i jego małżonek oddzielne lokale mieszkalne, z których jeden odpowiada co najmniej ich uprawnieniom; w takim przypadku przysługuje im prawo wyboru lokalu mieszkalnego.

2. Były żołnierz służby stałej, który posiada wysługę piętnastu lat czynnej służby wojskowej lub nabył prawo do wojskowej renty inwalidzkiej albo został zwolniony z zawodowej służby wojskowej przed osiągnięciem wysługi piętnastu lat czynnej służby wojskowej z przyczyn, o którym mowa w art. 47 ust. 1 pkt 2, jest obowiązany przekazać do dyspozycji Agencji dotychczas zajmowany lokal mieszkalny, jeżeli:

- 1) otrzymał odprawę mieszkaniową;
 - 2) skorzystał z uprawnień, o których mowa w art. 87;
 - 3) zaproponowano mu inny lokal mieszkalny przed zwolnieniem z tej służby, o którym mowa w art. 23 ust. 1;
 - 4) został zwolniony z zawodowej służby wojskowej, a lokal mieszkalny przydzielono mu na podstawie obowiązujących do dnia 31 grudnia 2003 r. przepisów tylko na czas pełnienia służby w tej miejscowości;
 - 5) zajmuje lokal mieszkalny znajdujący się w budynku przeznaczonym do przebudowy i wskazano mu lokal zamienny;
 - 6) posiada on i jego małżonek oddzielne lokale mieszkalne, z których jeden odpowiada co najmniej ich uprawnieniom.
3. Żołnierz służby stałej i osoby wspólnie z nim zamieszkujące są obowiązane przekazać do dyspozycji Agencji dotychczas zajmowaną kwatere, jeżeli żołnierz został zwolniony z zawodowej służby wojskowej przed osiągnięciem wysługi piętnastu lat czynnej służby wojskowej z innych przyczyn niż określone w art. 47 ust. 1 pkt 2 i nie nabył uprawnień do wojskowej renty inwalidzkiej lub zmarł przed osiągnięciem wysługi piętnastu lat czynnej służby wojskowej.

4. Osoby wspólnie zamieszkujące z żołnierzem służby stałej, który zmarł po osiągnięciu wysługi piętnastu lat czynnej służby wojskowej lub którego śmierć pozostaje w związku ze służbą wojskową, są obowiązane przekazać do dyspozycji Agencji dotychczas zajmowany lokal mieszkalny, jeżeli:
 - 1) otrzymały odprawę mieszkaniową;
 - 2) zaproponowano im inny lokal mieszkalny;
 - 3) zajmują lokal mieszkalny znajdujący się w budynku przeznaczonym do przebudowy i wskazano im lokal zamienny.
5. W przypadku nie opuszczenia lokalu mieszkalnego przez osoby, o których mowa w ust. 1-4, wraz z osobami wspólnie zamieszkującymi w terminie trzydziestu dni od dnia doręczenia tym osobom wezwania wydanego przez dyrektora oddziału rejonowego Agencji do opuszczenia lokalu mieszkalnego, Agencji przysługuje oprócz opłat za używanie lokalu odszkodowanie w wysokości 200% wartości tych opłat za każdy rozpoczęty miesiąc.
6. Zajmowanie lokalu mieszkalnego powyżej trzech miesięcy od dnia upływu terminu, o którym mowa w ust. 5, jest podstawą wykwaterowania osoby, o której mowa w ust. 1-4, wraz z osobami wspólnie zamieszkującymi przez dyrektora oddziału

rejonowego Agencji w asyście Żandarmerii
Wojskowej lub Policji.

7. Przepis art. 37a ust. 2 stosuje się odpowiednio.

Art. 42. 1. W przypadkach, o których mowa w art. 41 i 44,
dyrektor oddziału rejonowego Agencji wydaje
decyzję o zwolnieniu lokalu mieszkalnego.

2. Koszty przekwaterowania w przypadkach, o któ-
rych mowa w art. 41 ust. 2 pkt 5 i ust. 4 pkt 3,
ponosi Agencja.

3. Po uprawomocnieniu się decyzji, o której mowa w
ust. 1, dyrektor oddziału rejonowego Agencji
zarządza odpowiednio przymusowe
wykwaterowanie lub przekwaterowanie.”;

30) art. 43 uchyla się;

31) art. 44 otrzymuje brzmienie:

„Art. 44. Osoby nie będące żołnierzami służby stałej zajmujące
kwatery, które odmówiły skorzystania z uprawnień,
o których w art. 23 ust. 3, podlegają przymusowemu
wykwaterowaniu. Przepis art. 38 ust. 3 stosuje się
odpowiednio.”;

32) w art. 45 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Przymusowego przekwaterowania lub wykwaterowania z
lokali mieszkalnych pozostających w zasobach Agencji
dokonuje organ egzekucyjny na wniosek dyrektora oddziału

rejonowego Agencji w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.”;

33) art. 46-49 otrzymują brzmienie:

„Art. 46. W stosunku do osób zajmujących lokal mieszkalny, którzy wykraczają w sposób rażący lub uporczywy przeciwko porządkowi domowemu, czyniąc uciążliwym korzystanie z innych lokali, dyrektor oddziału rejonowego Agencji, za wypowiedzeniem, rozwiązuje umowę najmu, a w przypadku bezskuteczności wypowiedzenia występuje do sądu o pozbawienie prawa zajmowania tego lokalu i eksmisję.

Art. 47. 1. Odprawa mieszkaniowa przysługuje żołnierzowi służby stałej po osiągnięciu wysługi piętnastu lat czynnej służby wojskowej i zwolnieniu z zawodowej służby wojskowej, z zastrzeżeniem pkt 2. Odprawa wynosi 3% wartości przysługującego lokalu mieszkalnego za każdy rok podlegający zaliczeniu do wysługi lat, od której jest uzależniona wysokość uposażenia według stopnia wojskowego i nie może być niższa niż 45% oraz wyższa niż 80% wartości przysługującego lokalu mieszkalnego. Odprawę oblicza się i wypłaca według następujących zasad:

1) żołnierzowi służby stałej, zwolnionemu z zawodowej służby wojskowej po osiągnięciu

wysługi piętnastu lat czynnej służby wojskowej, przysługuje odprawa obliczona z uwzględnieniem okresu służby liczonego w pełnych latach, z tym że rozpoczęty rok przyjmuje się jako rok pełny;

- 2) żołnierzowi służby stałej, zwolnionemu z zawodowej służby wojskowej, jeżeli nie osiągnął wysługi piętnastu lat czynnej służby wojskowej, w przypadku wypowiedzenia stosunku służbowego przez właściwy organ wojskowy lub któremu przyznano wojskową rentę inwalidzką przed osiągnięciem wysługi piętnastu lat czynnej służby wojskowej, przysługuje odprawa w wysokości 45% wartości przysługującego lokalu mieszkalnego;
- 3) Prezes Agencji raz w roku, nie później niż do końca roku kalendarzowego, ogłasza w formie komunikatu obowiązującą w całej Agencji wartość odtworzeniową 1 m² powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego, będącą średnią arytmetyczną, wyliczoną na podstawie kosztu odtworzenia ustalanego przez wojewodów na podstawie odrębnych przepisów dla poszczególnych powiatów, za pierwsze półrocze, na rok następny;
- 4) wartość przysługującego lokalu mieszkalnego jest iloczynem maksymalnej powierzchni użytkowej podstawowej, należnej żołnierzowi

w dniu zawarcia umowy o wypłatę odprawy mieszkaniowej, wskaźnika 1,45 i wartości 1 m² powierzchni użytkowej, określonej w pkt 3.

2. Odprawę mieszkaniową wypłaca się na podstawie umowy zawartej między dyrektorem oddziału rejonowego Agencji a osobą uprawnioną. Zawarcie umowy następuje po przedstawieniu przez osobę uprawnioną następujących dokumentów:
 - 1) zaświadczenia o posiadaniu wysługi co najmniej piętnastu lat czynnej służby wojskowej lub uprawnień do wojskowej renty inwalidzkiej wydanego przez wojskowy organ emerytalny, albo
 - 2) zaświadczenia o przyczynach zwolnienia z zawodowej służby wojskowej, wydanego przez dowódcę jednostki wojskowej, w której żołnierz służby stałej pełnił zawodową służbę wojskową, jeżeli nie osiągnął wysługi piętnastu lat czynnej służby wojskowej lub nie uzyskał uprawnień do wojskowej renty inwalidzkiej albo
 - 3) zaświadczenia o związku śmierci żołnierza służby stałej ze służbą wojskową, wydanego przez właściwy organ wojskowy.
3. Wypłatę odprawy mieszkaniowej realizuje się, przyjmując wysługę lat, o której mowa w ust. 1 pkt

1, ustaloną na dzień zwolnienia z zawodowej służby wojskowej lub śmierci żołnierza służby stałej, dla:

- 1) emerytów wojskowych i rencistów wojskowych, a po ich śmierci wspólnie zamieszkałych małżonka, zstępnych, wstępnych, osób przysposobionych i osoby przysposabiającej, jeśli nie skorzystali z uprawnień, o których mowa w art. 87;
- 2) wspólnie zamieszkałych małżonka, zstępnych, wstępnych, osób przysposobionych i osób przysposabiających, po śmierci żołnierza służby stałej, który osiągnął wysługę piętnastu lat czynnej służby wojskowej, jeżeli nie skorzystał wcześniej z uprawnień, o których mowa w art. 87.

4. Odprawa mieszkaniowa może, na pisemny wniosek osoby uprawnionej, być zrealizowana w formie rzeczowej, przez:

- 1) nieodpłatne przeniesienie własności nieruchomości gruntowej z oferty Agencji, o wartości do 130% należnej odprawy mieszkaniowej albo
- 2) nieodpłatne przeniesienie własności lokalu mieszkalnego z oferty Agencji, nie będącego lokalem zamiennym i położonym poza miejscowością dotychczasowego zamieszkiwania.

5. Odprawa mieszkaniowa po uprawomocnieniu decyzji o wypowiedzeniu stosunku służbowego zawodowej służby wojskowej jest realizowana na wniosek żołnierza w formie:
 - 1) wypłaty zaliczkowej 50% należnej kwoty albo
 - 2) nieodpłatnego nabycia własności działki, na warunkach określonych w ust. 4 pkt 1, albo
 - 3) lokalu zamiennego, albo
 - 4) nieodpłatnego nabycia własności innego lokalu mieszkalnego, nie będącego lokalem zamiennym i położonego poza miejscowością dotychczasowego zamieszkiwania, jeżeli Agencja posiada taki lokal w swoich zasobach.
6. W przypadku realizacji odprawy mieszkaniowej w formie, o której mowa w:
 - 1) ust. 5 pkt 1 – pozostałą część odprawy wypłaca się w terminie trzydziestu dni od dnia zwolnienia z zawodowej służby wojskowej;
 - 2) ust. 5 pkt 2 – żołnierz służby stałej ma obowiązek zwolnić zajmowaną kwaterę w ciągu dziewięciu miesięcy od dnia przeniesienia własności działki, nie później jednak niż w dniu zwolnienia z zawodowej służby wojskowej;
 - 3) ust. 5 pkt 3 i 4 – żołnierz służby stałej ma obowiązek zwolnić zajmowaną kwaterę w ciągu

trzydziestu dni od dnia przyjęcia lub nabycia lokalu.

7. Minister Obrony Narodowej określi, w drodze rozporządzenia, szczegółowe warunki i tryb wypłaty odprawy mieszkaniowej, z uwzględnieniem:
 - 1) wypłacania i zabezpieczania zaliczek, o których mowa w ust. 5 pkt 1;
 - 2) realizacji rzeczowych form odprawy mieszkaniowej, o których mowa w ust. 5 pkt 2-4.

- Art. 48. 1. Żołnierzowi służby stałej, który objął stanowisko służbowe w innej miejscowości niż miejscowość, w której dotychczas zajmował stanowisko służbowe i nie są to miejscowości pobliskie, do czasu wydania decyzji o prawie zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym, przysługuje raz w miesiącu ryczałt pieniężny na pokrycie kosztów dojazdu pociągiem z miejscowości, w której zamieszkuje do miejscowości, w której objął stanowisko służbowe, z uwzględnieniem przysługującej klasy pociągu i posiadanych uprawnień do przejazdów ulgowych.
2. Ryczałt pieniężny, o którym mowa w ust. 1, nie przysługuje w razie przydzielenia kwatery funkcyjnej.

3. Minister Obrony Narodowej określi, w drodze rozporządzenia, szczegółowe warunki i tryb obliczania i wypłaty ryczałtu pieniężnego, o którym mowa w ust. 1 oraz jego wysokość. Rozporządzenie powinno uwzględnić najdogodniejszą trasę przejazdu.

Art. 49. W razie samowolnego zajęcia lokalu mieszkalnego, przedstawiciel Agencji, w asyście Żandarmerii Wojskowej lub Policji, dokonuje wykwaterowania osób, które zajęły lokal mieszkalny, na ich koszt, bez obowiązku dostarczenia innego lokalu.”;

34) art. 50-53 otrzymują brzmienie:

„Art. 50. 1. Na zakwaterowanie tymczasowe są przeznaczone:

- 1) internaty i kwatery internatowe;
 - 2) kwatery zastępcze.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach lokale mieszkalne o niskim standardzie technicznym i użytkowym mogą być przydzielane jako kwatery zastępcze, również w razie przekroczenia normy, o której mowa w art. 1a pkt 7.

Art. 51. 1. Zakwaterowanie tymczasowe w internacie lub kwaterze internatowej bez członków rodziny, przysługuje:

- 1) żołnierzowi służby stałej;

- 2) żołnierzowi zawodowemu pełniącemu czynną służbę wojskową jako służbę kontraktową;
 - 3) żołnierzowi odbywającemu okresową służbę wojskową;
 - 4) pracownikowi zatrudnionemu w jednostce organizacyjnej podległej lub nadzorowanej przez Ministra Obrony Narodowej zamieszkałemu w miejscowości innej niż miejscowość, w której jest zatrudniony i niebędącej miejscowością pobliską, pod warunkiem zabezpieczenia potrzeb żołnierzy, o których mowa w pkt 1-3.
2. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, nie przysługuje, jeżeli żołnierz służby stałej lub członek jego rodziny, o którym mowa w art. 26 ust. 2, posiada lokal mieszkalny w miejscowości, w której żołnierz zajmuje stanowisko służbowe lub w miejscowości pobliskiej.
 3. Uprawnienie do zakwaterowania w internacie lub kwaterze internatowej przysługuje przez czas pełnienia czynnej służby wojskowej w miejscowości, w której żołnierz zajmuje stanowisko służbowe, nie dłużej jednak niż do trzydziestu dni od dnia doręczenia decyzji o prawie zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym lub zwolnienia ze stanowiska w tej miejscowości. Przepisy art. 42 i 45 stosuje się odpowiednio.

4. Dyrektor oddziału rejonowego Agencji może zakwaterować w internacie lub kwaterze internatowej, dziecko żołnierza lub pracownika zatrudnionego w jednostce organizacyjnej podległej lub nadzorowanej przez Ministra Obrony Narodowej, pobierające naukę poza miejscowością zamieszkania, nie będącą miejscowością pobliską, pod warunkiem zabezpieczenia potrzeb żołnierzy, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3.

Art.52. 1. Żołnierza służby stałej uprawnionego do zakwaterowania w internacie lub kwaterze internatowej dyrektor oddziału rejonowego Agencji może, na wniosek dowódcy jednostki wojskowej, tymczasowo zakwaterować, wraz z członkami rodziny, o których mowa w art. 26 ust. 2, w kwaterze zastępczej lub kwaterze internatowej.

2. Dyrektor oddziału rejonowego Agencji może, w miarę posiadanych możliwości, zakwaterować żołnierza zawodowego pełniącego czynną służbę wojskową jako służbę kontraktową, posiadającego małżonka oraz dzieci, w internacie albo w kwaterze internatowej lub zastępczej, wraz z tymi osobami.

Art.53. 1. Zakwaterowanie tymczasowe jest odpłatne w wysokości 100% kosztów utrzymania

powierzchni użytkowej, z zastrzeżeniem art. 24 ust. 6.

2. Minister Obrony Narodowej określi, w drodze rozporządzenia, szczegółowe warunki zakwaterowania tymczasowego i sposób ustalania odpłatności za to zakwaterowanie. Rozporządzenie powinno uwzględnić sposób kalkulowania odpłatności za zakwaterowanie tymczasowe, a także warunki przeznaczania lokali mieszkalnych na zakwaterowanie tymczasowe oraz wyposażenie internatów i kwater internatowych.”;

35) tytuł rozdziału 6 otrzymuje brzmienie:

„Sprzedaż lokali mieszkalnych”;

36) art. 55-58 otrzymują brzmienie:

„Art. 55. 1. Lokale mieszkalne inne niż kwatery i kwatery zastępcze, w stosunku, do których Agencja wykonuje w imieniu Skarbu Państwa prawo własności, mogą być zbywane pod rygorem nieważności, wyłącznie na zasadach określonych w niniejszej ustawie.

2. Nie mogą być zbywane kwatery:

- 1) znajdujące się w budynkach wybudowanych po dniu 31 grudnia 2003 r.;
- 2) stanowiące kwatery funkcyjne.

3. W szczególnych przypadkach kwatery położone w budynku wybudowanym po dniu 31 grudnia 2003 r. mogą być zbyte po uzyskaniu zgody Ministra Obrony Narodowej.

Art. 56. Prawo do nabycia zajmowanego lokalu mieszkalnego, innego niż kwatery i kwatery zastępcza, przysługuje osobom posiadającym tytuł prawny do tego lokalu mieszkalnego.

Art. 57. 1. Sprzedaży lokali mieszkalnych dokonuje w drodze umowy dyrektor oddziału rejonowego Agencji na pisemny wniosek osoby uprawnionej, jeżeli lokal mieszkalny zamieszczony jest w rocznym planie sprzedaży.

2. Dyrektor oddziału rejonowego Agencji ustala roczny plan sprzedaży lokali mieszkalnych na podstawie wykazu, o którym mowa w art. 23 ust. 4.

Art. 58. 1. Sprzedaż lokalu mieszkalnego następuje po cenie ustalonej na podstawie dokonanej przez rzeczoznawcę majątkowego wyceny wartości rynkowej lokalu mieszkalnego i wartości prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego, do ułamkowej części gruntu przypadającego na ten lokal, z tym że przy ustalaniu ceny lokalu

mieszkalnego nie uwzględnia się wartości ulepszeń dokonanych przez nabywcę.

2. Cenę sprzedaży lokalu mieszkalnego dla osoby uprawnionej, o której mowa w art. 56, pomniejsza się o:

1) 95% - żołnierzom służby stałej, którzy osiągnęli wysługę piętnastu lat czynnej służby wojskowej, żołnierzom zwolnionym z zawodowej służby wojskowej na skutek wypowiedzenia stosunku służbowego zawodowej służby wojskowej dokonanego przez organ wojskowy lub upływu okresu pozostawania w rezerwie kadrowej, emerytom wojskowym, osobom uprawnionym do wojskowej renty inwalidzkiej oraz członkom rodziny, o których mowa w art. 26 ust. 2, wspólnie zamieszkującym z żołnierzem, emerytem wojskowym lub rencistą wojskowym w dniu jego śmierci;

2) 90% - osobom nie wymienionym w pkt 1

– z tym że pomniejszenie nie obejmuje, przypadającej na lokal mieszkalny części nakładów poniesionych przez Agencję w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem sprzedaży na modernizację budynku, w którym jest położony sprzedawany lokal mieszkalny.

3. Pomniejszeń, o których mowa w ust. 2, nie stosuje się do sprzedaży prawa własności lub użytkowania wieczystego ułamkowej części gruntu przypadającej na sprzedawany lokal mieszkalny.
4. Na wniosek nabywcy lokalu mieszkalnego należność z tytułu sprzedaży może być rozłożona na raty roczne na okres do pięciu lat, oprocentowane w wysokości 6,5% w stosunku rocznym od kwoty pozostałej do spłaty. Wierzytelność Agencji w stosunku do nabywcy z tego tytułu podlega zabezpieczeniu, w tym w szczególności zabezpieczeniu hipotecznemu na sprzedawanym lokalu mieszkalnym.
5. Jeżeli nabywca lokalu mieszkalnego dokona jednorazowej pełnej wpłaty należności z tytułu jego nabycia, uzyskuje bonifikatę w wysokości 20% ceny ustalonej na podstawie ust. 2.
6. Koszty przygotowania nieruchomości do sprzedaży przypadające na zbywany lokal mieszkalny oraz koszty związane z zawarciem aktu notarialnego ponosi nabywca. Na poczet kosztów przygotowania nieruchomości do sprzedaży Agencja pobiera zadatek.
7. Minister Obrony Narodowej, w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw Skarbu Państwa, określi, w drodze rozporządzenia, szczegółowe warunki i tryb sprzedaży lokali mieszkalnych. Rozporządzenie powinno określić wzór wniosku o

nabycie lokalu mieszkalnego, zakres czynności związanych z przygotowaniem nieruchomości do sprzedaży, wysokość i sposób rozliczenia zadatku wpłacanego przez osoby występujące z wnioskiem o nabycie lokalu mieszkalnego oraz sposób spłaty należności w przypadku sprzedaży lokalu mieszkalnego obciążonego hipoteką.”;

37) art. 59 i 60 uchyla się;

38) art. 61 otrzymuje brzmienie:

„Art.61. W sprawach dotyczących sprzedaży lokali mieszkalnych, nie uregulowanych w niniejszej ustawie, stosuje się odpowiednio przepisy o gospodarce nieruchomościami, o własności lokali i Kodeksu cywilnego.”;

39) w art. 83 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Minister Obrony Narodowej, w drodze rozporządzenia, określi:

1) sposób i szczegółowe warunki:

a) gospodarowania lokalami mieszkalnymi przez Agencję,

b) wydawania decyzji o prawie zamieszkiwania w lokalach mieszkalnych i zwalniania lokali mieszkalnych,

c) wykonywania przeglądów technicznych, konserwacji i remontów lokali mieszkalnych,

d) zakres napraw lokali mieszkalnych obciążający Agencję;

2) szczegółowy tryb postępowania w sprawach przekwaterowania żołnierzy i innych osób zamieszkujących w lokalach mieszkalnych oraz ustalania kosztów przekwaterowania.

Rozporządzenie powinno określić dokumenty stanowiące podstawę do zwolnienia lokalu mieszkalnego i rozliczenia osoby go zajmującej, właściwość organów, terminy przeglądów technicznych, konserwacji i remontów lokali mieszkalnych oraz ich zakres.”;

40) art. 84a. otrzymuje brzmieniu:

„Art. 84a. 1. Zadania Agencji w stosunku do:

- 1) żołnierzy służby stałej, którzy w dniu 31 grudnia 2001 r. pełnili zawodową służbę wojskową w jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych albo pozostawali w dyspozycji tego ministra;
- 2) emerytów wojskowych i rencistów wojskowych, którzy zostali zwolnieni z zawodowej służby wojskowej z jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych;

3) członków rodziny osób, o których mowa w pkt 1 i 2 oraz wymienionych w art. 26 ust. 2, wspólnie zamieszkujących z żołnierzem służby stałej, emerytem wojskowym lub rencistą wojskowym w dniu jego śmierci;

4) osób innych niż wymienione w pkt 1 i 2, które zajmują lokal mieszkalny w zasobie ministra właściwego do spraw wewnętrznych, na podstawie decyzji o przydziale lub umowy najmu na czas nieoznaczony

– wykonuje utworzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na podstawie odrębnych przepisów państwowa jednostka budżetowa – Zarząd Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.

2. W zakresie gospodarowania nieruchomościami, uprawnienia przewidziane dla dyrektorów oddziałów rejonowych Agencji w art. 14 ust. 3 pkt 2 przysługują Dyrektorowi Zarządu Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.

3. Lokale mieszkalne będące w trwałym zarządzie Zarządu Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, po uprawomocnieniu się decyzji właściwego organu o wygaśnięciu trwałego zarządu, w imieniu Skarbu Państwa i na zasadach określonych w rozdziale 6, mogą być zbywane przez ten Zarząd na rzecz osób,

o których mowa w ust. 1 oraz funkcjonariuszy Straży Granicznej, o których mowa w art. 154 ust. 5 ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej (Dz. U. z 2002 r. Nr 171, poz. 1399 oraz z 2003 r. Nr 90, poz. 844 i Nr 113, poz. 1070) i funkcjonariuszy Biura Ochrony Rządu, o których mowa w art. 143 ustawy z dnia 16 marca 2001 r. o Biurze Ochrony Rządu (Dz. U. Nr 27, poz. 298 i Nr 106, poz. 1149, z 2002 r. Nr 74, poz. 676 i Nr 153, poz. 1271 oraz z 2003 r. Nr 52, poz. 451 i Nr 90, poz. 844), posiadających decyzję o przydziale lub umowę najmu lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony.

4. Uprawnienia przewidziane dla Ministra Obrony Narodowej w art. 18 ust. 7, art. 26 ust. 7, art. 32a ust. 8, art. 36 ust. 2, art. 47 ust. 7, art. 53 ust. 2, art. 54 ust. 2, art. 58 ust. 7 i art. 83 ust. 1 przysługują odpowiednio ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych.”;

41) art. 85 uchyla się;

42) art. 86 i 87 otrzymują brzmienie:

„Art. 86. 1. Jeżeli jednostka samorządu terytorialnego lub Skarb Państwa dokonuje sprzedaży lokalu mieszkalnego zajmowanego przez emeryta wojskowego lub rencistę wojskowego zwolnionego z zawodowej służby wojskowej z jednostki organizacyjnej podległej lub nadzorowanej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych lub członków

jego rodziny uprawnionych do wojskowej renty rodzinnej, udziela tym osobom ulgi lub obniżki w cenie nabycia w wysokości nie niższej niż wynikająca z art. 58 ust. 1-6.

2. Jeżeli ulgi lub obniżki w cenie nabycia lokalu mieszkalnego, o którym mowa w ust. 1, stosowane przez jednostkę samorządu terytorialnego w innych transakcjach są niższe od pomniejszenia wynikającego z art. 58 ust. 1-6, na wniosek jednostki samorządu terytorialnego, Zarząd Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji przekazuje tej jednostce różnicę między stosowaną przez sprzedającego ceną nabycia lokalu mieszkalnego z przypadającym udziałem ułamkowym w gruncie a wartością lokalu mieszkalnego z przypadającym udziałem ułamkowym w gruncie, obliczoną zgodnie z art. 58 ust. 1-6.
3. Przepisu ust. 2 nie stosuje się do lokali mieszkalnych nieodpłatnie przekazanych jednostce samorządu terytorialnego z zasobu nieruchomości Skarbu Państwa.

Art. 87. 1. Odprawa mieszkaniowa nie przysługuje osobom, które:

- 1) otrzymały ekwiwalent pieniężny w zamian za rezygnację z osobnej kwatery stałej wypłacony

na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 grudnia 2003 r.;

2) nabyły mieszkania od Skarbu Państwa, Agencji lub jednostki samorządu terytorialnego, z bonifikatą lub z uwzględnieniem pomniejszenia w cenie nabycia;

3) otrzymały pomoc finansową wypłaconą w formie zaliczkowej lub bezzwrotnej do dnia 31 grudnia 1995 r.

2. Osobie, która otrzymała pomoc finansową na budownictwo mieszkaniowe do dnia 31 grudnia 1995 r. i zajmuje lokal spółdzielczy o powierzchni podstawowej użytkowej mniejszej od przysługującej minimalnej normy, wypłaca się odprawę mieszkaniową w wysokości odpowiadającej różnicy między zajmowaną powierzchnią użytkową a powierzchnią przysługującą według zasad określonych w art. 26 i 47. Termin składania wniosków upływa z dniem 30 czerwca 2004 r.

3. Jeżeli pozwolenie na budowę domu jednorodzinnego zostało wydane przed dniem 21 lutego 1994 r., zaliczkową pomoc finansową zamienia się na bezzwrotną według zasad i stawek, które obowiązywały w dotychczasowych przepisach na dzień upływu trzech lat od dnia otrzymania tego pozwolenia. Do osób, którym trzyletni okres od dnia otrzymania pozwolenia upłynął po dniu 31

grudnia 1995 r., stosuje się wartość odtworzeniową, o której mowa w art. 47 ust. 2 pkt 3. Termin składania wniosków upływa z dniem 30 czerwca 2004 r.

4. Organem właściwym do zakończenia spraw, o których mowa w ust. 1-3, jest dyrektor oddziału rejonowego Agencji.
5. Wydatki na cele, o których mowa w ust. 1-3, pokrywane są ze środków finansowych przeznaczonych na odprawę mieszkaniową, o której mowa w art. 47.”;

43) art. 88 i 89 uchyla się.

Art. 2. W ustawie z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 21, poz. 205, Nr 74, poz. 676, Nr 81, poz. 732, Nr 113, poz. 984 i 985, Nr 156, poz. 1301, Nr 166, poz. 1363, Nr 199, poz. 1673 i Nr 200, poz. 1679 i 1687 oraz z 2003 r. Nr 45, poz. 391, Nr 90, poz. 844 i Nr 96, poz. 874) po art. 3 dodaje się art. 3a w brzmieniu:

- „Art.3a.1. Jednostki wojskowe i ich związki organizacyjne są rozmieszczone w garnizonach.
2. Minister Obrony Narodowej powierza pełnienie funkcji dowódcy garnizonu żołnierzowi zawodowemu zajmującemu stanowisko służbowe w tym garnizonie, a także zwalnia z tej funkcji.
 3. Minister Obrony Narodowej, w drodze rozporządzenia, tworzy, przekształca i znosi garnizony, określa zadania ich dowódców oraz siedziby i terytorialny zasięg właściwości,

z uwzględnieniem w szczególności podziału terytorialnego państwa.”.

Art. 3. W ustawie z dnia 30 czerwca 1970 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (Dz. U. z 1997 r. Nr 10, poz. 55, Nr 106, poz. 678, Nr 107, poz. 688, Nr 117, poz. 753, Nr 121, poz. 760 i Nr 141, poz. 944, z 1998 r. Nr 162, poz. 1117, z 1999 r. Nr 1, poz. 7, z 2001 r. Nr 85, poz. 925 i Nr 154, poz. 1800 i 1801 oraz z 2002 r. Nr 141, poz. 1184, Nr 200, poz. 1687 i Nr 240, poz. 2052 oraz z 2003 r. Nr 45, poz. 391) art. 60 otrzymuje brzmienie:

„Art. 60. Żołnierz zawodowy ma prawo do zakwaterowania oraz innych świadczeń z tym związanych, na zasadach określonych w przepisach o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.”.

Art. 4. W ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717) po art. 8 dodaje się art. 8a w brzmieniu:

„Art. 8a. Gmina ma obowiązek przejęcia przekazanych przez Wojskową Agencję Mieszkaniową zbędnych tej Agencji nieruchomości gruntowych, budynków i lokali oraz związanych z nimi urządzeń infrastruktury.”.

Art. 5. W ustawie z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 14, poz. 176, Nr 22, poz. 270, Nr 60, poz. 703, Nr 70, poz. 816, Nr 104, poz. 1104, Nr 117, poz. 1228 i Nr 122, poz. 1324, z 2001 r. Nr 4, poz. 27, Nr 8, poz. 64, Nr 52, poz. 539, Nr 73, poz. 764, Nr 74, poz. 784, Nr 88, poz.

961, Nr 89, poz. 968, Nr 102, poz. 1117, Nr 106, poz. 1150, Nr 110, poz. 1190, Nr 125, poz. 1370 i Nr 134, poz. 1509, z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 74, poz. 676, Nr 89, poz. 804, Nr 135, poz. 1146, Nr 141, poz. 1182, Nr 169, poz. 1384, Nr 181, poz. 1515, Nr 200, poz. 1679 i Nr 240, poz. 2058 oraz z 2003 r. Nr 7, poz. 79, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 595, Nr 84, poz. 774, Nr 90, poz. 844 i Nr 96, poz. 874) w art. 21 w ust. 1 w pkt 49 lit. a otrzymuje brzmienie:

„a) odprawy mieszkaniowej,”.

Art. 6. W ustawie z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 664, Nr 113, poz. 984 i Nr 197, poz. 1661 oraz z 2003 r. Nr 2, poz. 161) w art. 6 ust. 1 pkt 4 dodaje się lit. g w brzmieniu:

„g) badania sprawozdań finansowych przez biegłych rewidentów w agencjach państwowych;”.

Art. 7. W ustawie z dnia 30 maja 1996 r. o gospodarowaniu niektórymi składnikami mienia Skarbu Państwa oraz o Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. Nr 90, poz. 405, Nr 156, poz. 775, z 1997 r. Nr 80, poz. 509, Nr 121, poz. 770, z 2000 r. Nr 48, poz. 550, Nr 95, poz. 1041, z 2001 r. Nr 154, poz. 1800, z 2002 r. Nr 240, poz. 2055 oraz z 2003 r. Nr 1, poz. 15) wprowadza się następujące zmiany:

1) w art. 26 po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Agencja prowadzi gospodarkę finansową odrębnie:

- 1) dla jednostek Agencji w ramach działalności na majątku zasobu statutowego Agencji,
- 2) w ramach działalności na majątku zasobu mienia Skarbu Państwa.”;

2) art. 30 otrzymuje brzmienie:

„Art. 30. 1. Agencja tworzy następujące fundusze własne:

- 1) fundusz statutowy – stanowiący wartość mienia, o którym mowa w art. 8 ust. 1 i 1a,
- 2) fundusz rezerwowy – z zysku netto Agencji.

2. Agencja tworzy następujące fundusze mienia powierzonego Skarbu Państwa:

- 1) funduszu Zasobu – stanowiący wartość mienia powierzonego Agencji przez Skarb Państwa,
- 2) fundusz rezerwowy Zasobu – tworzony z zysku netto powstałego z gospodarowania mieniem Zasobu.”.

Art. 8. W ustawie z dnia 9 września 2000 r. o podatku od czynności cywilnoprawnych (Dz. U. Nr 86, poz. 959 i Nr 103, poz. 1099, z 2001 r. Nr 100, poz. 1085, z 2002 r. Nr 121, poz. 1031 i Nr 199, poz. 1672 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 721 i Nr 96, poz. 874) w art. 2 po pkt 2 dodaje się pkt 2a w brzmieniu:

„2a) umowy sprzedaży lokali mieszkalnych, których stroną jest Wojskowa Agencja Mieszkaniowa;”.

Art. 9. W ustawie z dnia 5 grudnia 2002 r. o zmianie ustawy o zasadach wykonywania uprawnień przysługujących Skarbowi Państwa, ustawy o komercjalizacji i prywatyzacji przedsiębiorstw państwowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 240, poz. 2055) art. 19 uchyla się.

Art. 10. 1. Świadczenie finansowe umożliwiające pokrycie kosztów najmu lokalu mieszkalnego wypłacane na podstawie dotychczasowych przepisów, przysługuje żołnierzowi do czasu, na jaki została zawarta umowa najmu lokalu mieszkalnego, której koszty są pokrywane tym świadczeniem, chyba że przed upływem tego terminu zostanie wydana decyzja o prawie zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym znajdującym się w zasobie Wojskowej Agencji Mieszkaniowej.

2. Świadczenie, o którym mowa w ust. 1, jest wypłacane na zasadach określonych w art. 49 ustawy, o której mowa w art. 1, w brzmieniu obowiązującym w dniu 31 grudnia 2003 r.

3. Żołnierzom pobierającym świadczenie, o którym mowa w ust. 1, nie wypłaca się ekwiwalentu, o którym mowa w art. 24 ust. 5 ustawy, o której mowa w art. 1, w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą.

4. Na realizację zadania, o którym mowa w ust. 1, Wojskowa Agencja Mieszkaniowa otrzymuje dotacje budżetowe, ustalane corocznie przez Ministra Obrony Narodowej.

Art. 11. 1. Sprawy dotychczas prowadzone przez oddziały terenowe Wojskowej Agencji Mieszkaniowej przejmują właściwe terytorialnie oddziały rejonowe Wojskowej Agencji Mieszkaniowej.

2. Z dniem wejścia w życie niniejszej ustawy organem wyższego stopnia w rozumieniu przepisów o postępowaniu administracyjnym w stosunku do decyzji wydanych przez dyrektorów oddziałów terenowych Wojskowej Agencji Mieszkaniowej jest Prezes Wojskowej Agencji Mieszkaniowej.

Art. 12. 1. Do spraw wszczętych do dnia wejścia w życie niniejszej ustawy, lecz nie zakończonych ostatecznymi decyzjami, stosuje się przepisy ustawy, o której mowa w art. 1, w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą, z wyjątkiem postępowań egzekucyjnych i z zastrzeżeniem ust. 2-4.

2. Za pisemną zgodą żołnierza zawodowego pełniącego czynną służbę wojskową jako służbę stałą, złożoną w terminie do dnia 31 marca 2004 r., wniosek żołnierza o wypłatę ekwiwalentu w zamian za rezygnację z osobnej kwatery stałej, złożony i nie załatwiony do dnia wejścia w życie niniejszej ustawy, staje się wnioskiem o wypłatę odprawy mieszkaniowej.

3. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 2, żołnierz zawodowy pełniący czynną służbę wojskową jako służbę stałą zachowuje prawo do ekwiwalentu w zamian za rezygnację z osobnej kwatery stałej na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 grudnia 2003 r., w oparciu o uprawnienia do powierzchni użytkowej podstawowej, przysługującej mu w dniu wypłaty ekwiwalentu, przyjmując jako podstawę obliczenia ekwiwalentu średnią cenę metra kwadratowego tej powierzchni, ustaloną przez dyrektora oddziału rejonowego Wojskowej Agencji Mieszkaniowej w dniu wejścia w życie niniejszej ustawy.

4. Postępowania w sprawach wniosków o przydział osobnej kwatery stałej, dyrektorzy oddziałów rejonowych Wojskowej Agencji Mieszkaniowej umarzają, a czas oczekiwania żołnierza zawodowego pełniącego czynną służbę wojskową jako służbę stałą na przydział tej kwatery, wlicza się temu żołnierzowi do czasu oczekiwania na wydanie decyzji o prawie zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym znajdującym się w zasobie Wojskowej Agencji Mieszkaniowej.

5. Listy oczekujących na przydział osobnej kwatery stałej prowadzone do dnia 31 grudnia 2003 r. przez dyrektorów oddziałów terenowych Wojskowej Agencji Mieszkaniowej, przekazywane są dyrektorom właściwych

oddziałów rejonowych Wojskowej Agencji Mieszkaniowej w terminie do dnia 15 stycznia 2004 r. i stają się listami, o których mowa w art. 24.

Art. 13. 1. Osobie niebędącej żołnierzem zawodowym pełniącym czynną służbę wojskową jako służbę stałą, zamieszkującej na podstawie umowy najmu lub innego niż decyzja administracyjna tytułu prawnego, w lokalu mieszkalnym przeznaczonym na zakwaterowanie żołnierzy zawodowych pełniących czynną służbę wojskową jako służbę stałą, o ile nie posiada ona lub jej małżonek tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego lub lokalu zamiennego, przysługuje prawo do zamieszkiwania w tym lokalu przez okres dwóch lat od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy.

2. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, umowa najmu lub inny niż decyzja administracyjna tytuł prawny wygasa z mocy prawa.

3. W terminie, o którym mowa w ust. 1, Wojskowa Agencja Mieszkaniowa może zaproponować w zamian za wcześniejsze opuszczenie lokalu mieszkalnego, lokal zamienny albo świadczenie w wysokości 40% wartości rynkowej zajmowanego lokalu.

4. Osoby niebędące żołnierzami zawodowymi pełniącymi czynną służbę wojskową jako służbę stałą zajmujące lokal mieszkalny przeznaczony na zakwaterowanie żołnierzy zawodowych pełniących czynną służbę wojskową jako służbę stałą, które nie zwolniły zajmowanego lokalu mieszkalnego w przypadku, o którym mowa w ust. 1, albo odmówiły skorzystania z uprawnień określonych w ust. 3, podlegają przymusowemu wykwaterowaniu. Przepis art. 38 ust. 3 ustawy, o której mowa w art. 1, w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą stosuje się odpowiednio.

Art. 14. Osobne kwatery stałe przeznaczone do sprzedaży w dniu 31 grudnia 2003 r. stają się kwaterami zbędnymi na zakwaterowanie żołnierzy zawodowych

pełniących czynną służbę wojskową jako służbę stałą, znajdującymi się w wykazie, o którym mowa w art. 23 ust. 4 ustawy, o której mowa w art. 1, w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą.

Art. 15. Osoby inne niż wymienione w art. 41 ust. 1-4 ustawy, o której mowa w art. 1, w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą zajmujące lokale mieszkalne w zasobie Wojskowej Agencji Mieszkaniowej są obowiązane przekazać zajmowany lokal do jej dyspozycji na zasadach określonych w art. 14 ust. 1 lub 3, w przypadku gdy lokale te są przeznaczone na zakwaterowanie żołnierzy zawodowych pełniących czynną służbę wojskową jako służbę stałą.

Art. 16. 1. Osoby, którym do dnia wejścia w życie niniejszej ustawy przydzielono osobną kwaterę stałą, zachowują nabyte do tego dnia uprawnienia, na czas zajmowania tej kwatery.

2. Sprawy rozwiedzionych małżonków wszczęte na podstawie art. 28 ust. 2 lub 4 ustawy, o której mowa w art. 1, w brzmieniu obowiązującym do dnia 31 grudnia 2003 r., nie zakończone do dnia wejścia w życie niniejszej ustawy umarza się.

3. Do spraw wszczętych na podstawie art. 42 ust. 2, art. 43 lub art. 44 ustawy, o której mowa w art. 1, w brzmieniu obowiązującym do dnia 31 grudnia 2003 r. stosuje się przepisy tej ustawy obowiązujące do dnia 31 grudnia 2003 r.

Art. 17. Osoby zajmujące w dniu 31 grudnia 2003 r. lokale mieszkalne znajdujące się w zasobie Wojskowej Agencji Mieszkaniowej uiszczają opłaty za ich zajmowanie w wysokości i na zasadach określonych w art. 36 ustawy, o której mowa w art. 1, w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą.

Art. 18. 1. W stosunku do osób zajmujących w dniu 31 grudnia 2003 r. lokale mieszkalne znajdujące się w zasobie Wojskowej Agencji Mieszkaniowej w przypadkach, o których mowa w art. 41 i 44 ustawy, o której mowa w art. 1, w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą, dyrektor oddziału rejonowego Wojskowej Agencji Mieszkaniowej wydaje decyzję o zwolnieniu lokalu mieszkalnego lub wypowiedzi umowy najmu.

2. Po uprawomocnieniu się decyzji lub upływie terminu wypowiedzenia, o których mowa w ust. 1, dyrektor oddziału rejonowego Wojskowej Agencji Mieszkaniowej zarządza odpowiednio przymusowe wykwaterowanie lub przekwaterowanie.

Art. 19. Przepisy wykonawcze wydane na podstawie upoważnień uchylonych lub zmienionych niniejszą ustawą pozostają w mocy do czasu zastąpienia ich nowymi, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2004 r.

Art. 20. Ustawa wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2004 r.

07-26-om

UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 368, Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984 i Nr 240, poz. 2055 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 718 i Nr 101, poz. 944) obowiązuje już od przeszło siedmiu lat. Na przestrzeni tego okresu dokument ten podlegał kilkakrotnym nowelizacjom. Jednak pomimo kolejnych zmian stopień realizacji jednego z podstawowych praw żołnierzy zawodowych w służbie stałej, tj. prawa do osobnej kwatery stałej jest wysoce niezadowolający. Dla zobrazowania istniejącej sytuacji w tym względzie konieczne jest wskazanie, że aktualnie na zaspokojenie prawa do osobnej kwatery stałej w miejscu pełnienia służby oczekuje blisko szesnaście tysięcy osób, a przeciętny czas tego oczekiwania wynosi kilkanaście lat. W efekcie prawo żołnierza zawodowego w służbie stałej do takiej kwatery staje się w znacznej mierze prawem blankietowym.

Biorąc powyższe pod uwagę, za strategiczny cel Ministerstwa Obrony Narodowej, w obszarze zakwaterowania żołnierzy zawodowych w służbie stałej, uznano zapewnienie kwater w miejscu pełnienia służby, jako instrumentu optymalizującego funkcjonowanie żołnierza w jednostce wojskowej.

Przedstawiany projekt nowelizacji zakłada radykalną zmianę instrumentów realizacji prawa do kwatery. Przede wszystkim przywraca fundamentalną zasadę, że przedmiotem zmienianej ustawy jest prawo do zamieszkiwania w kwaterze w miejscu i na czas pełnienia służby. Wynika to z samej istoty zawodowej służby wojskowej, której cechą, nie występującą w przypadku pozostałych służb mundurowych, jest wymóg mobilności. Na obecnym etapie rozwoju kraju, a w szczególności przy istniejącym zasobie mieszkaniowym, przerzucanie na barki żołnierzy zawodowych ciężaru zapewnienia we własnym zakresie lokalu mieszkalnego w miejscu pełnienia służby, wydaje się niemoż-

liwe. Ponadto utrwalona praktyka realizacji zapisów ustawowych nie tylko nie przynosi satysfakcjonujących efektów, ale także pozostaje w sprzeczności z podstawowym celem ustawy, jakim jest zapewnienie kwatery w miejscu pełnienia służby.

Jednocześnie ustanowione w nowelizowanej ustawie świadczenia socjalne, nie mające praktycznie związku z zapewnieniem kwater w miejscu pełnienia służby (równoważnik mieszkaniowy, zwrot kosztów dojazdu) pochłaniają 15% dotacji budżetowej przeznaczonej na realizację zadań zleconych Wojskowej Agencji Mieszkaniowej. Kolejne 30% dotacji to finansowe konsekwencje nie realizowania prawa do kwatery w miejscu pełnienia służby (internaty, świadczenia na najem lokalu mieszkalnego). Kwoty z tych dotacji, przy wykorzystaniu mechanizmu dźwigni finansowej, pozwoliły na wybudowanie 3-4 tysięcy mieszkań rocznie.

W konkluzji należy stwierdzić, że znaczna część nakładów na zapewnienie mobilności żołnierzy zawodowych prowadzi do skutków odwrotnych niż zamierzone.

W związku z powyższym w niniejszym projekcie obszernej nowelizacji zaproponowano nowe zasady realizacji prawa do zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym i związanych z nim uprawnień, które mają zapewnić możliwość zamieszkania żołnierza wraz z rodziną w miejscu pełnienia służby.

Projektowane rozwiązania uwiarygodniają realizację prawa do zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym, przy założeniu utrzymania na dotychczasowym poziomie dotacji budżetowej. Zabezpieczą one jednocześnie ochronę praw nabytych.

Celem projektu jest przede wszystkim:

- 1) urealnienie prawa do zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym dla żołnierza zawodowego służby stałej w czasie i w miejscu pełnienia służby;
- 2) zapewnienie pełnej dyspozycyjności lokali mieszkalnych będących w zasobie Wojskowej Agencji Mieszkaniowej;

- 3) stworzenie solidnego, nie podlegającego koniunkturze budżetowej, fundamentu pod realizację prawa do godnego mieszkania po zakończeniu zawodowej służby wojskowej;
- 4) obniżenie docelowo kosztów funkcjonowania systemu zakwaterowania kadry zawodowej.

ROZWIĄZANIA SZCZEGÓŁOWE

Zakres proponowanych w nowelizacji zmian w znacznym stopniu modyfikuje konstrukcję obowiązujących przepisów. W związku z tym został przewidziany do wprowadzenia tzw. „słowniczek” (art. 1a ust. 1 pkt 1).

W rozdziale I nadanie art. 2 ust. 1 i 2 nowego brzmienia (art. 1 pkt 2) odnosi się do usprawnienia przekazywania przez starostę lub inny upoważniony organ nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa Ministrowi Obrony Narodowej – w garnizonach, w których występują lokale mieszkalne nadające się do zakwaterowania żołnierzy zawodowych, a Ministerstwo Obrony Narodowej nie dysponuje dostateczną ilością takich nieruchomości.

W rozdziale III „Gospodarowanie zasobami mieszkaniowymi i internatowo-hotelowymi” przewidziano dostosowanie zapisów nowelizowanej ustawy do przeprowadzanych zmian w strukturach Wojskowej Agencji Mieszkaniowej, tj. dążenia do „spłaszczenia” dotychczasowej trójszczeblowej struktury i pozostawienia tylko oddziałów rejonowych oraz Biura Prezesa.

W art. 11 (art. 1 pkt 7) przez skreślenie ust. 4 w tym przepisie zwiększone zostaną uprawnienia Ministra Obrony Narodowej, przez pozostawienie do jego decyzji kwestii odwołania Prezesa Wojskowej Agencji Mieszkaniowej w wyniku nie udzielenia absolu-

torium przez Radę Nadzorczą. Jednocześnie w celu usprawnienia funkcjonowania organów Agencji i zwiększenia osobistej odpowiedzialności Prezesa Wojskowej Agencji Mieszkaniowej, w art. 13 ust. 4 (art. 1 pkt 9) przyznano mu wyłączne kompetencje do powoływania i odwoływania dyrektorów oddziałów rejonowych agencji.

Wykonywanie prawa własności, powierzonego przez Skarb Państwa Wojskowej Agencji Mieszkaniowej, o którym mowa w art. 14 (art. 1 pkt 10), zostało doprecyzowane i rozszerzone o nowe możliwości pozyskania nieruchomości dla realizacji celów statutowych Agencji.

W zakresie zadań własnych i zadań zleconych powierzonych przez Ministra Obrony Narodowej, projektowana regulacja przewiduje w art. 16 (art. 1 pkt 12) dostosowanie zapisów zmienianej ustawy do rynkowych instrumentów gospodarki mieszkaniowej.

Przepis art. 17 ustawy w jego projektowanym brzmieniu (art. 1 pkt 12), wyposaży Wojskową Agencję Mieszkaniową w pełne instrumentarium mechanizmów umożliwiających sprawną realizację celów statutowych. W szczególności umożliwi Wojskowej Agencji Mieszkaniowej pełne wykorzystanie instrumentów rynkowych dla racjonalizacji kosztów działania. Zakładane rozwiązania mają za zadanie poddanie działalności gospodarczej Wojskowej Agencji Mieszkaniowej rynkowej weryfikacji, ograniczając tym samym ryzyko związane z prowadzeniem działalności gospodarczej przez rozdzielanie funkcji administracyjnych od funkcji gospodarczych. Ponadto rozszerzone zostaną możliwości pozyskiwania kwater w zasobach towarzystw budownictwa społecznego.

W art. 18 (art. 1 pkt 13) uregulowane zostaną zasady przekazywania Wojskowej Agencji Mieszkaniowej nieruchomości będących we władaniu Ministra Obrony Narodowej, a niezbędnych na potrzeby Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.

W dodawanym art. 18a (art. 1 pkt 14) określone zostanie, jakie fundusze są tworzone w Wojskowej Agencji Mieszkaniowej. Funduszami tymi będą:

- 1) fundusz statutowy;
- 2) fundusz rezerwow;
- 3) fundusz zasobu;
- 4) fundusz rezerwow zasobu.

Przepis ten przesądzi również jakie mienie i środki tworzą przedmiotowe fundusze.

W art. 19 (art. 1 pkt 15) unormowane zostaną z kolei zasady prowadzenia gospodarki finansami Wojskowej Agencji Mieszkaniowej, przez określenie źródeł przychodów Agencji, a także przez przewidzianą możliwość zaciągania i poręczania kredytów dla pełnego pokrycia wydatków Agencji, w tym na realizację zadań zleconych. Taka konstrukcja powinna pozwolić na obniżenie kosztów funkcjonowania Wojskowej Agencji Mieszkaniowej na wypadek zaistnienia sytuacji, w której dotacja nie pokryłaby w pełni zobowiązań agencji wobec żołnierzy i w związku z tym „groziłyby” Agencji odsetki ustawowe.

Kluczowe znaczenie w przedstawianej noweli ma art. 22 zmienianej ustawy (art. 1 pkt 17), który w ust. 1 przewiduje, że prawo zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym przysługuje żołnierzowi zawodowemu w służbie stałej od dnia rozpoczęcia pełnienia przez niego zawodowej służby wojskowej pełnionej jako służba stała do dnia zwolnienia z tej służby. Art. 22a (art. 1 pkt 18) sprecyzuje zasady funkcjonowania kwater funkcyjnych, zaś art. 24 ust 4 (art. 1 pkt 19) określi trzy przypadki, w których nie będzie wydawana decyzja o prawie zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym. W pierwszym przypadku nie wydaje się decyzji żołnierzom na ich pisemny wniosek, przy czym żołnierze ci otrzymają ekwiwalent za rezygnację z prawa do zamieszkiwania w lokalu. Przypadek drugi wystąpi wtedy, gdy jeden żołnierz zawodowy pozostaje w związku małżeńskim z innym żołnierzem zawodowym. W trzecim przypadku nie będzie wydawana decyzja, gdy żołnierze skorzystali z pomocy Państwa w zaspokojeniu swoich potrzeb mieszkaniowych.

Projektowany art. 23 (art. 1 pkt 19) ureguje problematykę związaną z uprawnieniami żołnierzy służby stałej po ich zwolnieniu z zawodowej służby wojskowej. Dotyczyć to będzie dwóch sytuacji, w zależności od tego czy żołnierz mieszka w kwaterze, czy też w niej nie mieszka, w dniu zwolnienia z zawodowej służby wojskowej. W pierwszym przypadku będzie mu przysługiwała odprawa mieszkaniowa albo lokal zamienny, jeżeli Wojskowa Agencja Mieszkaniowa zaproponuje go żołnierzowi do dnia zwolnienia ze służby. W drugim przypadku będzie przysługiwała wyłącznie odprawa mieszkaniowa. Natomiast, w razie śmierci żołnierza zawodowego, wspólnie zamieszkałym małżonkowi, zstępnym, wstępnym, osobom przysposobionym i osobom przysposabiającym będzie przysługiwała odprawa mieszkaniowa albo, za ich zgodą, lokal zamienny.

Niezwykle istotne z punktu widzenia racjonalizacji funkcjonowania zmienianej ustawy są uregulowania zawarte w ust. 4 tego artykułu. Przesądzą one o wyzbyciu się przez Wojskową Agencję Mieszkaniową nieruchomości lokalowych, nie przeznaczonych na zakwaterowanie Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej. Aktualne uregulowania nakładają bowiem na Wojskową Agencję Mieszkaniową obciążenia związane z pełnieniem funkcji właścicielskich wobec takich lokali, często w miejscowościach, w których od dawna nie ma jednostek wojskowych, kosztem realizacji podstawowego celu statutowego, jakim jest zapewnienie kwater żołnierzom zawodowym w służbie stałej. Właściwym wydaje się zatem przekazanie takich zasobów do gmin, których obowiązkiem jest gospodarowanie nieruchomościami i które posiadają niezbędne do tego instrumenty.

Projektowane brzmienie art. 24 ust. 1 (art. 1 pkt 19) zmienia z kolei radykalnie relację między żołnierzem i Wojskową Agencją Mieszkaniową. Zgodnie z przedstawianym projektem, Wojskowej Agencji Mieszkaniowej przypisana ma być służebna rola wobec dowódcy jednostki wojskowej i żołnierza. Na wniosek dowódcy jednostki wojskowej dyrektor oddziału rejonowego Wojskowej Agencji Mieszkaniowej będzie bowiem przedstawiał listę lokali mieszkalnych odpowiadającą potrzebom obejmującego stanowisko służbowe żołnierza. Decyzję o prawie zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym będzie wydawał żołnierzowi dyrektor oddziału rejonowego Wojskowej Agencji Mieszkaniowej właściwy dla garnizonu, w którym obejmuje on to stanowisko, a na Agencję

spadnie również odpowiedzialność za właściwe zarządzanie zasobem mieszkaniowym. W przypadku braku możliwości dostarczenia lokalu odpowiadającego uprawnieniom żołnierza, na okres przejściowy, możliwe będzie zakwaterowanie tymczasowe, przy czym dyrektor oddziału rejonowego Wojskowej Agencji Mieszkaniowej zobowiązany zostanie do bieżącego informowania dowódcy jednostki wojskowej o pozyskanych lokalach mieszkalnych, które odpowiadają uprawnieniom zakwaterowanych tymczasowo żołnierzy.

W projektowanym art. 26 (art. 1 pkt 19) zrezygnowano z prawa do uzyskania dodatkowej normy powierzchni mieszkaniowej ze względu na stan zdrowia członka rodziny z uwagi na fakt, że sam żołnierz jako osoba uprawniona do lokalu mieszkalnego nie może mieć takiego prawa z oczywistych względów.

Uchylając przepisy art. 28 (art. 1 pkt 20), Wojskowa Agencja Mieszkaniowa kwestie dotyczące lokali mieszkalnych po orzeczonym rozwodzie pozostawia samym zainteresowanym, z uwagi na fakt ich osobistego charakteru.

Dla usprawnienia sposobu funkcjonowania Wojskowej Agencji Mieszkaniowej oraz dla zapewnienia indywidualizacji wyposażenia lokali mieszkalnych przywrócony zostanie funkcjonujący w latach poprzednich ryczałt remontowy (art. 32a ust. 1 – art. 1 pkt 22). Ryczałt ten umożliwi pokrycie kosztów odnowienia lokalu po poprzednim lokatorze, a także wykonanie wszystkich niezbędnych drobnych napraw, w tym wymianę zużytych przez poprzednika urządzeń. Przy takim rozwiązaniu Wojskowa Agencja Mieszkaniowa odpowiadać będzie za wymianę zużytych w trakcie normalnej eksploatacji elementów lokalu. Biorąc pod uwagę przewidziany czas rotacji lokali mieszkalnych, przewidziane do wydatkowania na ten cel środki w pełni pokryją nakłady, na które przeznaczony jest aktualnie równoważnik mieszkaniowy.

Art. 36 (art. 1 pkt 25) ureguje w sposób odmienny stawki opłat za używanie lokalu w zasobach Wojskowej Agencji Mieszkaniowej. Dotychczasowe regulacje prowadziły bowiem do ogromnego zróżnicowania stawek czynszowych (blisko ośmiokrotnych

różnic). Przeniesienie żołnierza zawodowego z garnizonu do garnizonu może się obecnie wiązać ze znacznym pogorszeniem jego sytuacji materialnej. Jest to trudne do zaakceptowania, bowiem zmiana garnizonu przez żołnierza powinna być związana z jego rozwojem zawodowym, nie zaś represją finansową. Dodatkowo bardzo niskie stawki czynszu w niektórych miejscowościach praktycznie wykluczają, z braku środków finansowych, prowadzenie racjonalnej gospodarki remontowej. Powoduje to degradację techniczną zasobów mieszkaniowych Wojskowej Agencji Mieszkaniowej i ma bezpośredni wpływ na poziom kosztów eksploatacji lokalu. Związane ze stanem technicznym budynków koszty ogrzewania różnią się w Wojskowej Agencji Mieszkaniowej przeszło dziesięciokrotnie, tj. od 53 gr do 7 zł. W efekcie, nawet w miejscowościach, w których stawki czynszu nie pokrywają kosztów zarządzania nieruchomością, wydatki związane z utrzymaniem lokalu przekraczają możliwości płatnicze żołnierskich budżetów domowych. W celu zlikwidowania tych patologii proponuje się jednolitą w skali Wojskowej Agencji Mieszkaniowej stawkę opłaty za używanie lokalu w skali rocznej równą 3% średniej krajowej wartości odtworzeniowej 1 m² powierzchni użytkowej. W chwili obecnej byłaby to kwota w wysokości 5,33 zł/m² powierzchni użytkowej. Równocześnie przewiduje się istotne obniżenie stawek opłat dla lokali o wysokich kosztach eksploatacji. Proponowana regulacja pozwoli w szybkim czasie poddać termomodernizacji całość zasobów Wojskowej Agencji Mieszkaniowej (dwa - trzy lata), poczynając od zasobów o najwyższych kosztach eksploatacji. Przeprowadzone symulacje wskazują, że już po roku poziom obciążeń budżetów domowych kosztami za używanie lokalu byłby wyrównany w skali kraju.

W art. 38 ust. 3 (art. 1 pkt 27) przewidziano z kolei dla określonego kręgu adresatów, o których mowa w art. 14 ust. 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego (m.in.: bezrobotni, osoby małoletnie, niepełnosprawne, kobiety w ciąży) szczególny, ochronny tryb postępowania, zmierzający do opróżnienia lokalu mieszkalnego zajmowanego przez takie osoby i otrzymania przez nie lokalu socjalnego, na zasadach ogólnych przewidzianych w art. 18 tej ustawy. Ponadto należy dodać, że odesłanie do tego przepisu zostało do-

konane w celu zmniejszenia obciążenia gmin kosztami związanymi z koniecznością zapewnienia osobom eksmitowanym lokali socjalnych bądź wypłaty stosownych odszkodowań.

Art. 41 (art. 1 pkt 29) ureguluje w ścisły sposób problematykę zwrotu lokalu mieszkalnego przez żołnierzy kończących zawodową służbę wojskową oraz osoby nie będące żołnierzami, a zajmujące lokale nie przeznaczone na zakwaterowanie Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej. Jednocześnie w przepisach ust. 5 i 6 przewiduje się sankcje za nie opuszczenie lokalu. Sankcja ekonomiczna będzie polegała na doliczeniu do opłat za używanie lokalu odszkodowania w wysokości 200% opłaty za lokal. Natomiast po okresie trzech miesięcy nastąpi wykwaterowanie tych osób.

Art. 47 (art. 1 pkt 33) ustali zasady wypłacania odprawy mieszkaniowej, której podstawową funkcją będzie umożliwienie opuszczenia lokalu mieszkalnego przez żołnierza kończącego zawodową służbę wojskową lub opuszczenia lokalu mieszkalnego przeznaczonego na zakwaterowanie Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej zamieszkałego przez osobę nie będącą żołnierzem. Powyższe przesądzi o ekonomicznej funkcji odprawy mieszkaniowej, która w każdym przypadku związana będzie z wartością odtworzeniową lokalu lub jego wartością rynkową. Proponowane zasady określania wysokości odprawy mieszkaniowej zostały skalkulowane w taki sposób, by średnia wartość odprawy mieszkaniowej, jednolita w całym kraju, równa była średniej wartości ekwiwalentu pieniężnego za zrzeczenie się prawa do lokalu w roku 2003. Regulacja taka jest niekorzystna dla żołnierzy odchodzących ze służby w kilkunastu miejscowościach o najwyższych cenach nieruchomości. Jednocześnie jest ona korzystna dla blisko 80% żołnierzy kończących zawodową służbę wojskową w jednostkach liniowych. Proponowane rozwiązanie jest w związku z tym zgodne z doktryną, która wiąże bezpieczeństwo kraju ze sprawnością jednostek liniowych. Zrównanie odprawy mieszkaniowej pozwoli na swobodny wybór miejsca zamieszkania żołnierza po zakończeniu służby i będzie zapobiegało patologicznemu „obrastaniu” jednostek wojskowych cywilnymi osiedlami mieszkaniowymi.

W art. 47 ust. 4 przewiduje się także możliwość realizacji odprawy mieszkaniowej w formie rzeczowej. Wobec posiadania przez Wojskową Agencję Mieszkaniową znacznych arealów atrakcyjnie położonych nieruchomości w miejscowościach, w których nie są potrzebne lokale mieszkalne, przewidziano możliwość przekazywania tych nieruchomości w zamian za rezygnację z odprawy mieszkaniowej.

Art. 51 (art. 1 pkt 34) traktujący o zakwaterowaniu tymczasowym, przyjmie inną niż dotychczas koncepcję odpłatności za miejsca internatowe. Jako zasadę przyjęto pokrywanie kosztów utrzymania miejsca internatowego przez żołnierza. Regulacja taka wynika z dążenia do wyrównania obciążeń z tytułu zamieszkiwania żołnierzy zakwaterowanych w internatach i kwaterach internatowych.

Art. 55 (art. 1 pkt 36) unormuje zbycie lokali zbędnych na zakwaterowanie żołnierzy. Zgodnie z przedstawianym projektem, sprzedaży podlegać mogą wyłącznie lokale mieszkalne uznane za zbędne na zakwaterowanie żołnierzy.

Proponowane rozwiązanie określa datę, od której wybudowane budynki nie powinny być prywatyzowane. Rozbudowany tryb weryfikacji zasobu przeznaczonego do zbycia, w stosunku do obowiązującego obecnie, zatwierdzany przez Prezesa Wojskowej Agencji Mieszkaniowej po uzgodnieniu z Ministrem Obrony Narodowej, ma eliminować uznaniowość oraz umożliwić konsultację z odpowiednimi komórkami organizacyjnymi Ministerstwa Obrony Narodowej.

Przewiduje się istotne rozszerzenie zakresu prywatyzacji zasobu mieszkaniowego. Zasadą będzie pozostawienie niewielkiej ilości mieszkań – około 9% dzisiejszego zasobu (tj. około dziesięciu tysięcy mieszkań), jako nie prywatyzowanego, przyjmując następujące kryteria:

- 1) w garnizonach likwidowanych prywatyzacja obejmie wszystkie budynki bez względu na datę ich wybudowania, chyba że są to miejscowości pobliskie

w rozumieniu projektowanych przepisów, dla garnizonów, które nie ulegają likwidacji;

- 2) w pozostałych garnizonach pozostawiony będzie niewielki zasób umożliwiający zabezpieczenie potrzeb bieżącej rotacji kadry zawodowej. Przewiduje się w tym przypadku wyłączenie ze sprzedaży mieszkań w budynkach wybudowanych najpóźniej i proporcjonalnie do potencjalnych ruchów kadrowych;
- 3) budynki wyłączone z procesu prywatyzacji powinny być w całości własnością Skarbu Państwa, w miarę możliwości najnowsze zrealizowane w energooszczędnych technologiach lub po termomodernizacji. W przypadku braku takich można będzie wyłączyć zasób starszy, ale przewidziany do termomodernizacji w ciągu dwóch – trzech lat. Projektowane przepisy przewidują w tym okresie możliwość dotowania czynszu, przy ogólnej zasadzie ustalającej czynsz w wysokości 3% wartości odtworzeniowej;
- 4) nie będzie prywatyzowany zasób mieszkaniowy w rejonie perspektywicznych lotnisk lub w rejonie jednostek wojskowych, w pobliżu których Wojskowa Agencja Mieszkaniowa nie dysponuje gruntami do realizacji budynków niezbędnych na zabezpieczenie potrzeb żołnierzy zawodowych;
- 5) w pierwszej kolejności do prywatyzacji przewiduje się skierować budynki w większości zamieszkałe przez osoby nie pełniące zawodowej służby wojskowej;
- 6) nie przewiduje się prywatyzacji na terenach zamkniętych.

W art. 84a (art. 1 pkt 40) uprawnienia przewidziane dla Ministra Obrony Narodowej otrzyma analogicznie Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, a uprawnienia Wojskowej Agencji Mieszkaniowej – utworzona przez tego ministra jednostka budżetowa – Zarząd Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.

Art. 87 (art. 1 pkt 42) stanowi w jakich sytuacjach świadczenia finansowe otrzymane przez żołnierzy na podstawie wcześniejszych przepisów, uniemożliwiają otrzymanie odprawy mieszkaniowej.

Zmiany wprowadzane w art. 2-10 ustawy zmieniającej mają na celu dostosowanie innych współobowiązujących ustaw do zmian wprowadzonych nowelizowaną ustawą.

Art. 5 ustawy zmieniającej, zawierający propozycję objęcia zwolnieniem od podatku dochodowego od osób fizycznych żołnierzy otrzymujących odprawę mieszkaniową nie wprowadza rozszerzenia zakresu zwolnień podatkowych.

Projekt przedstawianej nowelizacji wprowadza bowiem w miejsce obowiązującej konstrukcji ekwiwalentu pieniężnego w zamian za rezygnację z osobnej kwatery stałej – nową instytucję odprawy mieszkaniowej. Stąd też w art. 5 ustawy zmieniającej proponuje się zwolnienie od podatku tej nowo tworzonej instytucji. Jeśli okazałoby się przy tym, że nowelizacja ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych uchwalona została wcześniej niż przedstawiany projekt nowelizacji, to wówczas, na etapie prac parlamentarnych, zaistnieje konieczność wprowadzenia stosownej korekty obowiązujących przepisów ustawowych, w celu zapewnienia jednolitości terminologii systemowej.

Art. 14 ustawy zmieniającej ma rozstrzygnąć problem osób nieuprawnionych, w rozumieniu aktualnie obowiązującej ustawy, które zajmują kwatery niezbędne dla Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej. W tym przypadku przewiduje się dwuletni okres najmu tych lokali. W tym okresie Wojskowa Agencja Mieszkaniowa zaproponuje wskazanym osobom lokal zamienny lub odprawę mieszkaniową za wcześniejsze opuszczenie lokalu mieszkalnego. Osoby, które nie skorzystają z tych propozycji, a będą uprawnione do lokalu socjalnego, otrzymają lokal socjalny od właściwej gminy. Pozostałe osoby zostaną eksmitowane z lokalu w trybie przewidzianym stosownymi przepisami.

Inne, nie omówione zmiany przepisów wynikają z konieczności wyeliminowania istniejących aktualnie uchybień legislacyjnych oraz mają charakter porządkujący.

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Podmioty, na które oddziałują projektowane regulacje.

Proponowana regulacja wpłynie na spójność prawa w zakresie zakwaterowania Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej. Projektowana ustawa obejmuje zakresem regulacji następujące podmioty:

- 1) żołnierzy zawodowych pełniących czynną służbę wojskową jako służbę stałą i służbę kontraktową, emerytów i rencistów uprawnionych do kwatery, pracowników wojska i byłych pracowników wojska zajmujących lokale mieszkalne oraz inne osoby zajmujące lokale mieszkalne w zasobie Wojskowej Agencji Mieszkaniowej;
- 2) organy właściwe w sprawach zakwaterowania Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej – Ministra Obrony Narodowej, Prezesa Wojskowej Agencji Mieszkaniowej oraz dyrektorów oddziałów rejonowych i terenowych Agencji;
- 3) organy zobowiązane do wydania aktów wykonawczych – Ministra Obrony Narodowej i ministra właściwego do spraw finansów publicznych;
- 4) zasoby mieszkaniowe Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Zarząd Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.

2. Wyniki przeprowadzonych konsultacji.

Projekt ustawy poddany został wewnętrznym konsultacjom społecznym z Konwentem Dziekanów Korpusu Oficerów Wojska Polskiego, Związkiem Byłych Żołnierzy Zawodowych i Oficerów Rezerwy Wojska Polskiego oraz Niezależnym Samorządnym Związkiem Zawodowym Pracowników Wojska. Jednocześnie po zatwierdzeniu projekt został zamieszczony na stronie internetowej Ministerstwa Obrony Narodowej.

Przedmiotowe konsultacje usunęły wątpliwości, które powstały na skutek projektowanych zmian.

3. Wpływ regulacji na sektor finansów publicznych, w tym budżet państwa i budżety sektora przedsiębiorstw oraz jednostek samorządu terytorialnego.

Wejście w życie projektowanej regulacji nie spowoduje dodatkowych skutków dla budżetu państwa. Zadania nałożone na Wojskową Agencję Mieszkaniową realizowane będą z przychodów Agencji. Ponadto dotychczasowe środki wydawane bezpowrotnie na świadczenie umożliwiające pokrycie kosztów najmu lokalu mieszkalnego, zostaną zamienione na majątek Skarbu Państwa w postaci lokali mieszkalnych. Regulacja może mieć wpływ na budżet jednostek samorządu terytorialnego z uwagi na fakt, że planuje się przekazanie zbędnego Wojskowej Agencji Mieszkaniowej zasobu mieszkaniowego do tych jednostek.

I. Świadczenia realizowane przez Wojskową Agencję Mieszkaniową na zlecenie Ministra Obrony Narodowej ze środków budżetowych.

1. Równoważnik za brak kwatery

Świadczenie nie wystąpi. Roczna oszczędność wyniesie 1 500 tys. zł.

2. Zwrot kosztów dojazdu

Ustawa, po zmianie, nie przewiduje zwrotu kosztów dojazdu z miejscowości pobliskiej, na który dotychczas przeznaczano ok. 8,6 mln zł rocznie.

Należy przyjąć, że określone w art. 48 ust. 1 ustawy świadczenie dla żołnierzy służby stałej ograniczone do dojazdów z miejscowości dalszej niż 30 km angażować będzie ok. 35% środków dotychczas przeznaczanych, tj. ok. 3 000 tys. zł.

Nastąpi zmniejszenie wydatków o 5 600 tys. zł.

3. Świadczenie na podnajem lokalu mieszkalnego i wynajem kwatery przez Wojskową Agencję Mieszkaniową od osób trzecich

W kalkulacji założono, że docelowa ilość podnajmowanych lokali zostanie zmniejszona z 6 500 do 4 500 mieszkań. Umowy najmu zawierane będą bezpośrednio z właścicielami przez organy Wojskowej Agencji Mieszkaniowej.

Utrzymanie ilości podnajmów na powyższym poziomie pozwoli dostosowywać lokalizację zasobu do zmian organizacyjnych w armii.

Kwatery wynajmowane od osób trzecich stanowią będą 7-8% zasobu przeznaczonego na zakwaterowanie żołnierzy służby stałej.

Zmniejszenie o 2 000 ilości wynajmowanych lokali ograniczy dotychczasowe wydatki o ok. 18 000 tys. zł rocznie.

(2 000 x 9,0 tys. zł/kwaterę)

Umowy najmu zawarte bezpośrednio przez żołnierzy wygasają w ciągu najbliższych dwóch – trzech lat, co umożliwi przejęcie tej czynności przez organy Wojskowej Agencji Mieszkaniowej. Zakłada się, że w wyniku tego uzyska się 15% oszczędność w stosunku do dotychczasowych zasad wynajmu przeciętnego lokalu.

Docelowa oszczędność z tego tytułu wyniesie 4 950 tys. zł

(51 000 tys. zł – 18 000 tys. zł) x 0,15

Razem prognozowana oszczędność: 22 950 tys. zł

(18 000 tys. zł + 4 950 tys. zł)

4. Pokrycie kosztów miejsc internatowych

Bezpłatne świadczenie utracą wszyscy żołnierze, z wyjątkiem przypadku określonego w art. 24 ust. 6 ustawy, tj. gdy oboje małżonkowie pełnią zawodową służbę wojskową w różnych miejscowościach i nie są to miejscowości pobliskie.

Szacuje się, że liczba uprawnionych do tego świadczenia nie przekroczy 100 osób rocznie. Wydatki budżetowe wyniosą ok. 500 tys. zł i będą niższe od dotychczasowych o 39 000 tys. zł.

5. Równoważnik mieszkaniowy.

Świadczenie nie wystąpi. Dotychczasowe wydatki z tego tytułu wynosiły 35 000 tys. zł.

Świadczenie zostanie częściowo zrekompensowane przejęciem w ciężar dotacji budżetowej kosztów wymiany i remontów elementów kwatery takich jak: kuchnia gazowa, podgrzewacz wody, miska klozetowa, wanna, brodzik i umywalki wraz z syfonami oraz baterie. Szacuje się, że przeciętny koszt wymiany wspomnianych elementów wyniesie 3 750 zł na jedną kwaterę, a wymiana dokonywana będzie średnio co piętnaście lat, a więc obejmie 4 000 kwater każdego roku.

Łączna wysokość rocznej dotacji budżetowej, niezbędnej na ten cel wyniesie ok. 15 000 tys. zł.

Docelowa, roczna oszczędność dla budżetu wyniesie: 20 000 tys. zł

(35 100 tys. zł – 15 000 tys. zł)

6. Ryczałt remontowy

Świadczenie zastąpi dotychczasowy remont kwater przed ponownym zasiedleniem – 26 600 tys. zł.

Ryczałt remontowy wypłacony wg średniej wartości odtworzeniowej 1 m² powierzchni użytkowej kwatery zaangażuje środki budżetowe w wysokości 9 946 tys. zł rocznie.

Kalkulację kosztów oparto o następujące założenia:

- powierzchnia użytkowa przeciętnej kwatery 48,8 m²,
- średnia wartość odtworzeniowa 1 m² powierzchni użytkowej – 2 132 zł,
- średnia krotność ryczałtu remontowego wynikająca z ilości lat użytkowania kwatery przez poprzedniego użytkownika – 4,
- roczna ilość świadczeń – 4 780.

Przy powyższych założeniach roczne skutki finansowe należy określić następująco:

$48,8 \text{ m}^2 \times 1/200 \times 2\,132 \text{ zł/m}^2 \times 4 \times 4\,780 \text{ świadczeń} = 9\,946\,377 \text{ zł}$.

- Roczna oszczędność dla budżetu 16 650 tys. zł

(26 600 tys. zł – 9 950 tys. zł)

Razem część I. – oszczędności (1+2+3+4+5+6) – 105 800 tys. zł

7. Zryczałtowany ekwiwalent za rezygnację ze skierowania do kwatery

Szacuje się, że ze świadczenia skorzysta ok. 1% docelowego stanu żołnierzy, roczny koszt wyniesie – 1 000 tys. zł, co wynika z poniższej kalkulacji:

- powierzchnia użytkowa przeciętnej kwatery – 40 m²,
- jednostkowe przeciętne świadczenie odpowiadające 50% czynszu rocznego – 1 330 zł,

- koszt roczny przy wypłacie świadczenia 750 osobom uprawnionym – 1 000 000 zł.

8. Koszty obsługi zadań zleconych

Z przeprowadzonych analiz wynika, że koszty zatrudnienia osób bezpośrednio obsługujących realizację zadań zleconych wynoszą 9 000 – 10 000 tys. zł rocznie, tj. ok. 3% dotacji budżetowej.

Na 2003 r. dotacja na powyższy cel wyniesie – 9 690 tys. zł

(322 969 tys. zł x 3%)

9. Odprawa mieszkaniowa:

1) na podstawie informacji Departamentu Kadr i Szkolnictwa Wojskowego Ministerstwa Obrony Narodowej o stanie personelu wojskowego, do kalkulacji przyjęto, że stan docelowy armii wynosić będzie 75.000 żołnierzy służby stałej i kontraktowej, w tym:

- a) 12 290 żołnierzy służby kontraktowej (przyjęto stan na dzień 1.08.2002 r.),
- b) 630 żołnierzy służby stałej, tj. statystycznie 10% żołnierzy, którzy odchodzą do rezerwy przed nabyciem uprawnień emerytalnych,
- c) 62 080 żołnierzy służby stałej, którzy nabędą prawo do świadczeń emerytalnych, a więc i do odprawy mieszkaniowej

– uwzględniając powyższe oraz że projekt ustawy o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych zakłada trzydziestotrzyletnią służbę wojskową żołnierza służby stałej, do celów kalkulacji kosztów odpraw mieszkaniowych przyjęto, że z grupy żołnierzy nabywających prawo do wypłaty świadczenia do rezerwy odejdzie:

- a) po 20 latach służby – 20% żołnierzy (60% podstawy świadczenia),

- b) po 25 latach służby – 20% żołnierzy (75% postawy świadczenia),
- c) po 30 latach służby – 30% żołnierzy (80% postawy świadczenia),
- d) po 33 latach służby – 30% żołnierzy (80% postawy świadczenia).

Przy powyższym założeniu średnie świadczenie wyniesie 75% podstawy wyliczenia.

2) przeciętna odprawa mieszkaniowa wyniesie 92 742 zł, co wynika z wyliczenia:

- powierzchnia użytkowa przeciętnej kwatery:
 $4 \text{ normy} \times 10 \text{ m}^2 \times 1,45 = 58 \text{ m}^2$
- wskaźnik zmniejszający podstawę naliczenia odprawy: 0,75,
- wartość odtworzeniowa 1 m² p.u. kwatery: 2 132 zł,
- przeciętna odprawa mieszkaniowa: $58 \text{ m}^2 \times 2 132 \text{ zł} \times 0,75 = 92 742 \text{ zł}$,

3) ilość żołnierzy odchodzących rocznie do rezerwy a uprawnionych do odprawy mieszkaniowej – 2 225 osób, co wynika z następującego rachunku:

<u>ilość żołnierzy</u>	62 080	
średnia wysługa lat	<hr style="width: 100px; margin: 0 auto;"/> 27,9	= 2 225 osób
odchodzącego do rezerwy		

4) roczny koszt odprawy mieszkaniowej – 206 350 tys. zł

(2 225 osób x 92 742 zł)

5) plan wydatków budżetowych na wypłatę ekwiwalentów w zamian za rezygnację z kwatery w 2003 r. – 114 500 tys. zł

6) zwiększenie wydatków rocznych – 91 850 tys. zł

(206 350 tys. zł – 114 500 tys. zł)

Wniosek:

Docelowo, tj. po zakwaterowaniu całego stanu osobowego żołnierzy służby stałej na podstawie skierowań (w kalkulacji przyjęto 58 800 żołnierzy) na wypłatę odprawy mieszkaniowej trzeba będzie przeznaczać rocznie 206,3 mln zł, tj. o 115,8 mln zł więcej od dotychczasowych wydatków na ten cel.

Należy założyć, że w pierwszych latach po wprowadzeniu zmian do ustawy, wnioski o wypłatę odprawy mieszkaniowej będzie składało ok. 650 osób uprawnionych rocznie.

Na wypłatę świadczeń trzeba będzie przeznaczać ok. 60 mln zł rocznie.

10. Dopłaty do czynszów

Skutki dla budżetu państwa rodzić będą decyzje Ministra Obrony Narodowej wynikające z delegacji określonej w art. 36 ust. 2 ustawy.

Przyjęto założenie, że:

- dopłatą zostanie objętych ok. 5 000 kwater. Wraz z postępującą termomodernizacją zasobu liczba dopłat ulegnie zmniejszeniu,
- średnia dopłata do czynszu wyniesie ok. 30%,
- średni czynsz wynosi 2 660 zł rocznie.

Przy powyższych założeniach dopłaty do czynszów wyniosą od 3 990 tys. zł rocznie.

(5 000 x 2 660 zł x 0,3)

Razem część II. – zwiększenia wydatków budżetowych (7+8+9+10) – 106 630 tys. zł.

Ogółem skutki dla budżetu Państwa (docelowo):

a) oszczędności – 105 800 tys. zł

b) zwiększenia – 106 630 tys. zł

Razem : – 830 tys. zł

Wnioski:

1. Pełna realizacja świadczeń przewidzianych w nowelizowanej ustawie docelowo angażować będzie 276,8 mln zł, przy dotychczasowych wydatkach na tym samym poziomie.
2. Dotacja budżetowa na dotychczasowym poziomie nie zabezpieczała pełnych potrzeb na wypłatę ekwiwalentów w zamian za rezygnację z kwatery.
Na realizację zaległych świadczeń z tytułu rezygnacji z kwatery, po zmianie ustawowych uprawnień, należy z budżetu przeznaczyć dodatkowo ok. 496 mln zł, tj. o ok. 30% mniej niż przy obecnie obowiązującym stanie prawnym.
3. Środki dotacji budżetowej wykazane w okresie wdrażania ustawy jako „oszczędności” (łącznie w latach 2004-2012 – 1 306 mln zł) stanowią będą źródło finansowania inwestycji mieszkaniowych (mechanizm dźwigni finansowej) oraz wypłaty zaległych świadczeń z tytułu ekwiwalentów w zamian za rezygnację z kwatery.

II. Skutki finansowe likwidacji oddziałów terenowych.

Ocena skutków finansowych osiągnięcia dwuszczeblowej struktury Wojskowej Agencji Mieszkaniowej wymaga wiedzy o docelowej ilości oddziałów rejonowych.

Z dotychczasowych doświadczeń wynika, że bezpośrednie koszty likwidacji przeciętnego oddziału terenowego wynoszą 355 tys. zł, w tym 290 tys. zł (82%) stanowią koszty osobowe.

Występują także koszty związane z likwidacją ponoszone przez oddział przejmujący właściwości rzeczowe i terytorialne po zlikwidowanym oddziale terenowym, które wynoszą średnio 150-200 tys. zł.

Przyjmując jako optymalną strukturę organizacyjną: Biuro Prezesa + dwanaście oddziałów rejonowych – likwidacji podlegać będzie piętnaście oddziałów terenowych.

Koszty likwidacji wyniosą:

- koszty bezpośrednie likwidacji – 5 325 tys. zł

(15 OT x 355 tys. zł)

- pozostałe pośrednie koszty likwidacji – 2 250 tys. zł

(15 OT x 150 tys. zł)

Jeżeli oddziały zostaną zlikwidowane z dniem 1 stycznia 2004 r., można szacować, że oszczędności uzyskane na kosztach zarządu tych oddziałów w drugim półroczu pokryją koszty likwidacji.

4. Wpływ regulacji na rynek pracy.

Wejście w życie projektu ustawy nie nałoży na pracodawców dodatkowych skutków finansowych, które mogłyby mieć wpływ na wzrost kosztów pracy, z wyjątkiem świadczeń przewidzianych w odrębnych przepisach związanych ze świadczeniami dotyczącymi zwolnień. Połączenie oddziałów terenowych i rejonowych Wojskowej Agencji Mieszkaniowej oraz wprowadzenie struktury dwuszczeblowej przyniesie zmniejszenie o ok. 520 stanowisk pracy i oszczędności na kosztach zatrudnienia o ok. 20 mln zł w następnym roku po restrukturyzacji. Natomiast sam koszt osiągnięcia

struktury dwuszczeblowej się zbilansuje. Oszczędności uzyskane w wyniku likwidacji oddziałów terenowych pokryją koszty tworzenia nowych oddziałów rejonowych. Należy ponadto zwrócić uwagę, że zmiana systemu zakwaterowania sił zbrojnych może przyczynić się do zmniejszenia bezrobocia w rejonach, w których realizowane będą w poszczególnych latach inwestycje mieszkaniowe.

5. Wpływ regulacji na konkurencyjność wewnętrzną i zewnętrzną gospodarki.

Nie przewiduje się wpływu projektowanych regulacji na konkurencyjność wewnętrzną i zewnętrzną gospodarki.

6. Wpływ regulacji na sytuację i rozwój regionów.

Projektowana regulacja nie wywiera bezpośredniego wpływu na sytuację i rozwój regionalny. Regulacje zaproponowane w projekcie mogą pośrednio pozytywnie wpływać na stymulację rozwoju lokalnego budownictwa mieszkaniowego. Otrzymywana przez odchodzących z zawodowej służby wojskowej odprawa mieszkaniowa będzie bowiem lokowana na rynku mieszkaniowym.

7. Korzyści społeczne.

Projektowana nowelizacja stwarza warunki do systemowego rozwiązania problemu zakwaterowania żołnierzy zawodowych.

Ponadto wejście w życie zaproponowanych regulacji pozwoli na:

- 1) realne zapewnienie żołnierzom zawodowym w służbie stałej lokalu mieszkalnego w czasie i miejscu pełnienia służby (likwidacji kolejki oczekujących w miejscu pełnienia służby – dziś ok. 14 tys.);

- 2) pełną dyspozycyjność lokali mieszkalnych będących w zasobie Wojskowej Agencji Mieszkaniowej, umożliwiających zakwaterowanie żołnierzy w najdogodniejszym z punktu widzenia potrzeb służby miejscu;
- 3) zahamowanie procesu powiększania się ilości żołnierzy zawodowych (dziś ok. 15 tys.) oczekujących na wypłatę ekwiwalentu za rezygnację zgodnie z obowiązującymi obecnie przepisami ustawy;
- 4) stworzenie solidnego, nie podlegającego koniunkturze budżetowej, fundamentu do realizacji możliwości zamieszkania żołnierzom po zakończeniu pełnienia zawodowej służby wojskowej, w miejscu przez nich wybranym;
- 5) obniżenie docelowo kosztów funkcjonowania systemu zakwaterowania kadry zawodowej Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.

Przedstawiany projekt nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.



URZĄD
KOMITETU INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ

MINISTER
Prof. dr hab. Danuta Hübner

Min. DH- *1044* /03/DPE-agg

Warszawa, - 1 LIP. 2003

Pan
Aleksander Proksa
Sekretarz Rady Ministrów

Opinia o zgodności projektu ustawy o zmianie ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz niektórych innych ustaw, z prawem Unii Europejskiej, wyrażona na podstawie art. 2, ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Komitecie Integracji Europejskiej (Dz. U. Nr 106, poz. 494) przez Sekretarza Komitetu Integracji Europejskiej, Minister Danutę Hübner, działającą z upoważnienia Przewodniczącego Komitetu Integracji Europejskiej

W związku z przedłożonym projektem ustawy o zmianie ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz niektórych innych ustaw (pismo nr RM-10-97-03; Nowy Tekst), pozwalam sobie wyrazić następującą opinię:

Przedmiot projektowanej regulacji nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

Z poważaniem,

Do uprzejmej wiadomości:
Pan Jerzy Szmajdziński
Minister Obrony Narodowej

Z up. Sekretarza Komitetu
Integracji Europejskiej
PODSEKRETARZ STANU

Jarosław Dietras

**ROZPORZĄDZENIE Nr /MON
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia 2003 r.

w sprawie nadania statutu Wojskowej Agencji Mieszkaniowej

Na podstawie art. 9 ust. 1a ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 368, Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984 i Nr 240, poz. 2055 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 718 i Nr 101, poz. 944) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wojskowej Agencji Mieszkaniowej nadaje się statut stanowiący załącznik do rozporządzenia.

§ 2.

1. Sprawy dotychczas prowadzone przez likwidowane oddziały terenowe Wojskowej Agencji Mieszkaniowej, przejmują oddziały rejonowe Wojskowej Agencji Mieszkaniowej właściwe rzeczowo i terytorialnie, określone w załączniku do statutu.
2. Z dniem wejścia w życie rozporządzenia, organem wyższego stopnia w rozumieniu przepisów o postępowaniu administracyjnym w stosunku do decyzji wydanych przez dyrektorów likwidowanych oddziałów terenowych jest Prezes Agencji.
3. Do pracowników likwidowanych oddziałów terenowych Wojskowej Agencji Mieszkaniowej, stosuje się przepisy art. 23¹ Kodeksu pracy

§ 3.

Traci moc zarządzenie Nr 30/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie nadania statutu Wojskowej Agencji Mieszkaniowej (Dz. Urz. MON Nr 8, poz. 87).

§4.

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2004 r.

MINISTER OBRONY NARODOWEJ

Jerzy SZMAJDZIŃSKI

STATUT WOJSKOWEJ AGENCJI MIESZKANIOWEJ

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Wojskowa Agencja Mieszkaniowa, zwana dalej „Agencją”, działa na podstawie ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, zwanej dalej „ustawą”, oraz niniejszego statutu.

§ 2. 1. Agencja jest państwową jednostką organizacyjną posiadającą osobowość prawną, wykonującą w imieniu i na rzecz Skarbu Państwa prawo własności i inne prawa rzeczowe w stosunku do nieruchomości stanowiących jego własność, określonych w art. 14 ust. 1 ustawy.

2. Siedzibą Agencji jest miasto Warszawa.

3. Nadzór nad działalnością Agencji sprawuje Minister Obrony Narodowej.

§ 3. Agencja realizuje zadania własne i zlecone określone w art. 16 ustawy, prowadząc samodzielną gospodarkę finansową w ramach przychodów, o których mowa w art. 19 ust. 2 ustawy, zgodnie z odrębnymi przepisami.

Rozdział 2

Rada Nadzorcza

§ 4. 1. Rada Nadzorcza Agencji, zwana dalej „Radą”, jest organem Agencji sprawującym nadzór nad jej działalnością.

2. Rada, w ramach nadzoru, wykonuje w szczególności obowiązki określone w art. 11 ust. 3 ustawy.

3. Do zakresu działania Rady należy ponadto okresowa ocena wyników finansowych działalności spółek handlowych zależnych Agencji, TBS oraz związanych z nabywanymi i obejmowanymi udziałami lub akcjami w spółkach.
4. Skład Rady, tryb powoływania i odwoływania przewodniczącego oraz członków Rady, a także okres kadencji określa art. 11 ust. 1 i 2 ustawy.
5. Radą kieruje przewodniczący Rady i reprezentuje ją na zewnątrz.

§ 5. 1. Rada w ramach nadzoru może delegować członków do przeprowadzenia czynności kontrolnych.

2. Podstawą do podjęcia czynności kontrolnych przez członków Rady jest imienne upoważnienie udzielone na piśmie przez Przewodniczącego Rady na podstawie uchwały Rady.

§ 6. 1. Mandaty członków Rady wygasają:

- 1) po upływie kadencji,
- 2) w razie śmierci.
2. Odwołanie członka Rady przed upływem kadencji może nastąpić w trybie określonym w art. 11 ust. 2 ustawy.
3. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio w razie zrzeczenia się mandatu przez członka Rady.

§ 7. 1. Przewodniczący Rady, po zasięgnięciu opinii Prezesa Agencji, zwołuje posiedzenia Rady co najmniej raz na kwartał.

2. W posiedzeniach Rady, oprócz jej członków mogą uczestniczyć Prezes Agencji oraz upoważnione przez niego osoby zaproszone przez przewodniczącego Rady.
3. Szczegółowy tryb pracy Rady określa regulamin uchwalony przez Radę i zatwierdzony przez Ministra Obrony Narodowej.

§ 8. 1. Obsługę techniczno-biurową Rady zapewnia Biuro Prezesa Agencji.

2. Agencja ponosi koszty powstałe w związku z wynagrodzeniem członków Rady, określonym na podstawie przepisu art. 20 ust. 2 ustawy, a ponadto koszty podróży, zakwaterowania i diet zamiejscowych członków Rady, na zasadach określonych w przepisach w sprawie zasad ustalania oraz wysokości należności przysługujących pracownikom z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju.

Rozdział 3

Prezes Agencji

- § 9.** 1. Prezes Agencji jest organem Agencji, powoływanym i odwoływanym w trybie określonym w art.12 ust.1 ustawy, kieruje jej działalnością i reprezentuje ją na zewnątrz oraz ponosi odpowiedzialność za realizację zadań Agencji.
2. Prezes Agencji działa przy pomocy Zastępców Prezesa, Głównego Księgowego, Biura Prezesa Agencji oraz dyrektorów oddziałów rejonowych Agencji.
3. W razie nieobecności Prezesa Agencji lub czasowej niemożności wykonywania przez niego czynności służbowych działalnością Agencji kieruje i reprezentuje ją na zewnątrz Zastępca Prezesa, który ponosi odpowiedzialność w zakresie nadanych mu kompetencji.
- § 10.** 1. Zastępcy Prezesa Agencji oraz Główny Księgowy są powoływani i odwoływani przez Ministra Obrony Narodowej na wniosek Prezesa Agencji.
2. Zakresy obowiązków i kompetencji Zastępców Prezesa oraz Głównego Księgowego określa Prezes Agencji w regulaminie organizacyjnym Agencji.
3. Na stanowiska służbowe w Agencji mogą być wyznaczani żołnierze zawodowi pełniący czynną służbę wojskową.
- § 11.** 1. Prezes Agencji może powoływać stałe i doraźne komisje problemowe, składające się z pracowników Agencji, jak również zatrudniać inne osoby w charakterze doradców i ekspertów.
2. Prezes Agencji:
- 1) powołuje i odwołuje dyrektorów oddziałów rejonowych, na zasadach określonych w art. 13 ust. 2 ustawy;
 - 2) zatrudnia i zwalnia pracowników Biura Prezesa Agencji oraz wykonuje wobec tych pracowników inne czynności w sprawach z zakresu prawa pracy;
 - 3) koordynuje działalność dyrektorów oddziałów rejonowych Agencji, oraz kontroluje i nadzoruje pracę oddziałów rejonowych Agencji;
 - 4) wydaje decyzje jako organ pierwszej instancji w sytuacjach nadzwyczajnego wzruszenia decyzji ostatecznych oraz jako organ drugiej instancji w sprawach odwołań od decyzji wydanych w pierwszej instancji przez dyrektora oddziału rejonowego Agencji;
 - 5) nadaje regulamin organizacyjny Agencji;

- 6) wydaje decyzje i wytyczne regulujące tryb działania Agencji oraz ustalające sposób naliczania opłat za używanie kwater i stawek czynszu najmu lokali mieszkalnych w zasobie WAM;
- 7) zatwierdza plany finansowe oddziałów rejonowych.

3. Prezes Agencji może ponadto:

- 1) zezwalać, po zasięgnięciu opinii Rady, na bezprzetargowe wynajmowanie lokali użytkowych i wydzierżawianie gruntów przedsiębiorcom i innym jednostkom organizacyjnym realizującym zadania na rzecz obronności Państwa, jeżeli takie zadania będą wykonywane w tych lokalach lub na tych gruntach; stawki czynszu za najem i dzierżawę powinny odpowiadać średnim rynkowym stawkom dla danego typu działalności gospodarczej w garnizonie (miejscowości, dzielnicy);
- 2) zezwalać na sprzedaż zbędnych lokali mieszkalnych i lokali użytkowych na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarowaniu nieruchomościami (Dz. U. z 2000 r. Nr 46, poz. 453, z 2001 r. Nr 129, poz. 1447, Nr 154, poz. 1800, z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 74, poz. 676, Nr 126, poz. 1070, Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112, Nr 200, poz. 1682 i z 2003 r. Nr 1, poz. 15);
- 3) zezwalać na sprzedaż nieruchomości określonych w art. 14 ust. 1 ustawy w trybie przetargowym;
- 4) tworzyć jednostki organizacyjne i wyodrębnione jednostki gospodarcze prowadzące samodzielną działalność;
- 5) tworzyć spółki handlowe, wносить mienie do spółek a także nabywać i obejmować udziały w spółkach na podstawie udzielonych pełnomocnictw ministra właściwego do spraw Skarbu Państwa, a także wykonywać prawa z udziałów lub akcji w spółkach;
- 6) tworzyć towarzystwa budownictwa społecznego, wносить mienie do tych towarzystw, nabywać oraz obejmować udziały i akcje w towarzystwach budownictwa społecznego, wykonywać prawa z tych akcji i udziałów.

4. Podmioty gospodarcze, o których mowa w ust. 3 pkt 4, podlegają Prezesowi Agencji albo właściwemu dyrektorowi oddziału rejonowego.

Rozdział 4

Biuro Prezesa Agencji

- § 12.** 1. Aparatem wykonawczym Prezesa Agencji jest Biuro Prezesa Agencji, zwane dalej „Biurem”.
2. Zadaniem Biura jest w szczególności:
- 1) koordynowanie działalności jednostek organizacyjnych Agencji;
 - 2) opracowywanie materiałów planistycznych, analitycznych i sprawozdawczych, dotyczących realizacji zadań Agencji;
 - 3) opracowywanie projektów aktów normatywnych, w tym o charakterze wewnętrznym, dotyczących działalności Agencji;
 - 4) prowadzenie kontroli wewnętrznej;
 - 5) prowadzenie audytu wewnętrznego;
 - 6) prowadzenie spraw organizacyjnych, personalnych oraz kształcenia zawodowego;
 - 7) realizowanie zadań związanych ze współdziałaniem Agencji z instytucjami, urzędami, osobami prawnymi i fizycznymi w zakresie zadań statutowych;
 - 8) obsługa techniczno-biurowa Rady.
3. Szczegółową strukturę organizacyjną oraz zakres zadań komórek organizacyjnych Biura ustala Prezes Agencji w regulaminie organizacyjnym Agencji.

Rozdział 5

Oddziały rejonowe Agencji

oraz ich właściwość rzeczowa i terytorialna

- § 13.** 1. Siedzibami oddziałów rejonowych Agencji są miasta: Bydgoszcz, Gdynia, Kraków, Lublin, Łódź, Olsztyn, Poznań, Szczecin, Warszawa (dwa oddziały), Wrocław i Zielona Góra.
2. Szczegółowy wykaz oddziałów rejonowych oraz ich właściwość terytorialną określa załącznik do statutu.
- § 14.** Organizację wewnętrzną oddziałów rejonowych Agencji, z uwzględnieniem komórek organizacyjnych oraz samodzielnych stanowisk pracy i wyodrębnionych jednostek gospodarczych prowadzących samodzielną działalność, określają regulaminy

organizacyjne, ustalane przez dyrektorów tych oddziałów i zatwierdzone przez Prezesa Agencji.

- § 15.** 1. Pracami oddziałów rejonowych Agencji kierują dyrektorzy tych oddziałów, którzy ponoszą odpowiedzialność, za całość spraw objętych ich zakresem działania, przed Prezesem Agencji.
2. W granicach określonych przez statut dyrektorzy oddziałów rejonowych Agencji wydają decyzje administracyjne i reprezentują Agencję na zewnątrz.

§ 16. 1. Dyrektor oddziału rejonowego Agencji:

- 1) zatrudnia i zwalnia pracowników oddziału rejonowego oraz wykonuje wobec tych pracowników inne czynności w sprawach z zakresu prawa pracy;
- 2) powołuje i odwołuje dyrektorów podległych wyodrębnionych jednostek gospodarczych prowadzących samodzielną działalność;
- 3) wydaje, jako organ pierwszej instancji, decyzje w sprawach administracyjnych, o których mowa w ust. 2;
- 4) tworzy, w miarę potrzeb, zespoły administratorów nieruchomości;
- 5) zatwierdza plany finansowe i plany remontów opracowywane przez podległe wyodrębnione jednostki gospodarcze prowadzące samodzielną działalność.

2. Do zadań oddziałów rejonowych Agencji należą zadania wynikające z ustawy, a w szczególności:

- 1) wynikające z art. 16 ust. 2 pkt 4 i art. 24 ust. 2 ustawy;
- 2) dokonywanie obrotu nieruchomościami, w tym:
 - a) zawieranie umów sprzedaży kwater oraz lokali mieszkalnych i użytkowych, a także budynków, gruntów wraz z infrastrukturą techniczną i społeczną związaną z zasobem mieszkaniowym,
 - b) zawieranie na potrzeby Agencji umów kupna gruntów, budynków i lokali mieszkalnych oraz najmu lub dzierżawy tych nieruchomości wraz z infrastrukturą techniczną i społeczną związaną z odpowiednim zasobem mieszkaniowym,
 - c) dokonywanie innych czynności cywilnoprawnych, dotyczących nieruchomości określonych w art. 14 ust. 1 ustawy;
- 3) przekazywanie gruntów i budynków właściwym organom lub osobom prawnym w wypadkach określonych w ustawie, po uzyskaniu zgody Prezesa Agencji;

- 4) administrowanie zasobem nieruchomości Agencji;
- 5) zawieranie umów i wypłacanie odprawy mieszkaniowej w zamian za rezygnację z kwatery i po zwolnieniu z zawodowej służby wojskowej;
- 6) wydawanie decyzji i wypłacanie świadczeń wynikających z prawa do kwatery;
- 7) zawieranie umów najmu lokali mieszkalnych;
- 8) wynajmowanie lokali mieszkalnych od osób prywatnych, deweloperów i przedsiębiorców, na podnajem dla żołnierzy służby stałej;
- 9) przekwaterowywanie osób zajmujących kwatery;
- 10) świadczenie usług na rzecz osób uprawnionych do kwatery i najemców w budynkach mieszkalnych Agencji;
- 11) organizowanie tymczasowego zakwaterowania przez tworzenie i utrzymywanie bazy internatowej i wydzielanie kwater oraz wynajmowanie lokali mieszkalnych na to zakwaterowanie, a także współdziałanie z przedsiębiorcami zajmującymi się pośrednictwem wynajmowania i zamiany mieszkań;
- 12) tymczasowe kwaterowanie żołnierzy zawodowych oraz zamiejscowych pracowników jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej i przez niego nadzorowanych, w internatach i kwaterach;
- 13) opracowywanie planu inwestycji i modernizacji oraz realizowanie budownictwa mieszkaniowego i zadań modernizacyjnych jako inwestor bezpośredni;
- 14) opracowywanie planów oraz realizacja remontów i bieżącej konserwacji budynków mieszkalnych, hotelowo-internatowych oraz infrastruktury technicznej i społecznej;
- 15) prowadzenie gospodarki budynkami, lokalami użytkowymi i gruntami czasowo nie wykorzystywanymi, w tym zawieranie umów najmu, dzierżawy i użyczenia tych budynków, lokali i gruntów;
- 16) nadzorowanie wyodrębnionych jednostek gospodarczych prowadzących samodzielną działalność.

Rozdział 6

Udzielanie pełnomocnictw

§ 17. 1. Prezes Agencji może udzielić Zastępcom Prezesa, Głównemu Księgowemu oraz dyrektorom oddziałów rejonowych, a także innym pracownikom Agencji

pełnomocnictw i upoważnień do dokonywania określonych czynności prawnych w jego imieniu.

2. Szczególne pełnomocnictwo jest wymagane do następujących czynności prawnych:
 - 1) zbycia oraz przekazania nieruchomości w użytkowanie wieczyste o wartości przekraczającej równowartość kwoty 30000 EURO, z wyjątkiem sprzedaży kwater i lokali mieszkalnych w trybie art. 58 ustawy osobom posiadającym do nich tytuł prawny;
 - 2) nieodpłatnego przekazania mienia o wartości przekraczającej równowartość 10000 EURO;
 - 3) zaciągania kredytów i pożyczek;
 - 4) tworzenia spółek prawa handlowego.
3. Dyrektor oddziału rejonowego Agencji może udzielać pełnomocnictw szczególnych kierownikom wyodrębnionych jednostek gospodarczych prowadzących samodzielną działalność do podejmowania czynności w jego imieniu.

Rozdział 7

System kontroli wewnętrznej

§ 18. 1. Za zorganizowanie i prawidłowe działanie kontroli wewnętrznej, a także za należyte wykorzystanie wyników kontroli jest odpowiedzialny Prezes Agencji.

2. Regulamin działania kontroli wewnętrznej zatwierdza Prezes Agencji.

§ 19. 1. Czynności kontrolne w zakresie swojego działania, z zastrzeżeniem § 5, wykonują:

- 1) z urzędu - Prezes Agencji, Zastępcy Prezesa, Główny Księgowy oraz dyrektorzy oddziałów rejonowych Agencji;
- 2) kierownicy komórek organizacyjnych Biura, a także inni pracownicy Agencji, w razie posiadania upoważnień, o których mowa w § 21 ust. 1.

2. W zależności od potrzeb Prezes Agencji oraz dyrektorzy oddziałów rejonowych Agencji mogą powoływać zespoły kontrolne spośród pracowników odpowiednio Biura lub oddziału.

3. Kontroli wewnętrznej podlegają komórki organizacyjne Biura oraz oddziały rejonowe Agencji.

§ 20.1. Kontrola wewnętrzna ma na celu:

- 1) dokonanie oceny stanu faktycznego i dokonanie oceny w zakresie przedmiotu kontroli w jednostce kontrolowanej pod względem legalności, gospodarności i rzetelności;
- 2) ustalenie przyczyn i skutków stwierdzonych nieprawidłowości, jak również osób za nie odpowiedzialnych;
- 3) wskazanie sposobów i środków umożliwiających usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości i uchybień.

2. Kontroli wewnętrznej podlegają komórki organizacyjne Biura, oddziały rejonowe Agencji oraz wyodrębnione jednostki gospodarcze prowadzące samodzielną działalność.

§ 21. 1. Podstawą do podjęcia czynności kontrolnych przez pracowników Agencji nie wyszczególnionych w §19 ust.1 pkt 1 jest imienne upoważnienie, udzielone na piśmie przez Prezesa Agencji albo dyrektora oddziału rejonowego Agencji.

2. Kontrolujący podlega wyłączeniu od udziału w kontroli, jeżeli wyniki kontroli mogą dotyczyć jego praw lub obowiązków albo praw lub obowiązków jego małżonka, krewnych i powinowatych bądź osób związanych z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, a także jeżeli zachodzi uzasadniona wątpliwość co do bezstronności kontrolującego. Czynności kontrolne nie mogą być podjęte przed rozstrzygnięciem przez Prezesa Agencji albo dyrektora oddziału rejonowego Agencji sprawy wyłączenia tych osób od udziału w kontroli.

3. Pracownicy Agencji są obowiązani do udzielania kontrolującemu niezbędnych wyjaśnień i pomocy oraz udostępniania dokumentów dotyczących przedmiotu kontroli.

§ 22. Wyniki kontroli stanowią podstawę do podjęcia przez Prezesa Agencji oraz dyrektorów oddziałów rejonowych Agencji czynności zmierzających do zapobieżenia powstawaniu nieprawidłowości oraz usunięcia uchybień stwierdzonych w toku kontroli.

§ 23. 1. W razie ujawnienia w toku kontroli czynu mającego znamiona przestępstwa lub naruszenia dyscypliny finansów publicznych, kontrolujący niezwłocznie zawiadamia o tym odpowiednio Prezesa Agencji albo dyrektora oddziału rejonowego Agencji, jak również zabezpiecza dokumenty i przedmioty dotyczące sprawy.

2. Prezes Agencji oraz dyrektorzy oddziałów rejonowych Agencji, w razie ujawnienia w toku kontroli czynów, o których mowa w ust.1, są obowiązani niezwłocznie zawiadomić właściwe organy oraz przedsięwziąć czynności nie cierpiące zwłoki, wynikające z przepisów Kodeksu postępowania karnego i ustawy o finansach publicznych.

**WYKAZ ODDZIAŁÓW REJONOWYCH WOJSKOWEJ
AGENCJI MIESZKANIOWEJ
ORAZ ICH WŁAŚCIWOŚĆ TERYTORIALNA**

Lp	Nazwa Oddziału Rejonowego	Nazwa województwa	Nazwa miasta, powiatu i gminy
1	Oddział Rejonowy BYDGOSZCZ	kujawsko-pomorskie pomorskie mazowieckie wielkopolskie	wszystkie miasta, powiaty i gminy wchodzące w skład województwa gmina Debrzno z powiatu człuchowskiego miasto Płock powiat płocki powiaty: chodzieski, pilski, złotowski z wyłączeniem gmin Jastrowie i Okonek
2	Oddział Rejonowy GDYNIA	pomorskie zachodniopomorskie	wszystkie miasta, powiaty i gminy wchodzące w skład województwa z wyłączeniem gminy Debrzno z powiatu człuchowskiego powiat sławieński
3	Oddział Rejonowy KRAKÓW	łódzkie małopolskie podkarpackie śląskie świętokrzyskie	miasto Piotrków Trybunalski powiaty: bełchatowski, opoczyński, pajęczański, piotrkowski, radomszczański, tomaszowski, wieluński, wierszowski wszystkie miasta, powiaty i gminy wchodzące w skład województwa wszystkie miasta, powiaty i gminy wchodzące w skład województwa wszystkie miasta, powiaty i gminy wchodzące w skład województwa wszystkie miasta, powiaty i gminy wchodzące w skład województwa
4	Oddział Rejonowy LUBLIN	lubelskie mazowieckie	wszystkie miasta, powiaty i gminy wchodzące w skład województwa miasto Radom powiaty: białobrzeski, grójecki, kozienicki, lipski, przysuski, radomski, szydłowiecki, zwoleński gmina Trojanów z powiatu garwolińskiego
5	Oddział Rejonowy ŁÓDŹ	łódzkie mazowieckie	miasto Łódź powiaty: brzeziński, kutnowski, łaski, łęczycki, łódzki wschodni, pabianicki, poddębicki, zduńskowolski, zgierski powiat gostyński

6	Oddział Rejonowy MAZOWSZE	łódzkie mazowieckie podlaskie	miasto Skierniewice powiaty: łowicki, rawski, skierniewicki miasta, powiaty i gminy wchodzące w skład województwa z wyłączeniem m.st. Warszawa (bez dzielnicy Wesola), miasta Radom, powiatów: białobrzeskiego, gostyńskiego, grójeckiego, kozienickiego, lipskiego, płockiego, przysuskiego, radomskiego, szydłowieckiego i zwoleńskiego oraz gminy Trojanów z powiatu garwolińskiego wszystkie miasta, powiaty i gminy wchodzące w skład województwa
7	Oddział Rejonowy OLSZTYN	warmińsko - mazurskie	wszystkie miasta, powiaty i gminy wchodzące w skład województwa
8	Oddział Rejonowy POZNAŃ	wielkopolskie łódzkie	wszystkie miasta, powiaty i gminy wchodzące w skład województwa z wyłączeniem powiatów chodzieskiego, pilskiego i złotowskiego powiat sieradzki
9	Oddział Rejonowy SZCZECIN	zachodniopomorskie wielkopolskie	wszystkie miasta, powiaty i gminy wchodzące w skład województwa z wyłączeniem powiatu myśliborskiego i sławieńskiego gminy Jastrowie i Okonek z powiatu złotowskiego
10	Oddział Rejonowy WARSZAWA	mazowieckie	m. st. Warszawa z wyłączeniem dzielnicy Wesola
11	Oddział Rejonowy WROCLAW	dolnośląskie opolskie	wszystkie miasta, powiaty i gminy wchodzące w skład województwa z wyłączeniem powiatu głogowskiego i gminy Osiecznica z powiatu bolesławieckiego wszystkie miasta, powiaty i gminy wchodzące w skład województwa
12	Oddział Rejonowy ZIELONA GÓRA	dolnośląskie lubuskie zachodniopomorskie	powiat głogowski gmina Osiecznica z powiatu bolesławieckiego wszystkie miasta, powiaty i gminy wchodzące w skład województwa powiat myśliborski

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia jest wykonaniem delegacji zawartej w art. 9 ust. 1a ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 368, z późn. zm.), zmienionej ustawą z dnia 2003 r. o zmianie ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz niektórych innych ustaw.

Aktualnie aktem wykonawczym wprowadzającym statut WAM jest zarządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie nadania statutu WAM (Dz. Urz. MON Nr 8, poz. 87)

Zgodnie z art. 10 aktualnie obowiązującej ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, organami Agencji są: Rada Nadzorcza Prezes, dyrektorzy oddziałów rejonowych i dyrektorzy oddziałów terenowych. Nowelizacja ustawy powoduje likwidację piętnastu oddziałów terenowych, co musi mieć odzwierciedlenie w statucie Agencji, który ureguluje zakresy działania i szczegółową właściwość rzeczową i terytorialną pozostających dwunastu oddziałów rejonowych.

Ponadto statut uwzględnia zmiany organizacyjne umożliwiające realizację postanowień art. 17 ust. 2 i 3, z których wynika, że Agencja może tworzyć spółki prawa handlowego, których Prezes wykonuje prawa i obowiązki wspólnika i akcjonariusza.

Ocena skutków regulacji

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia spowoduje zmniejszenie stanów osobowych Agencji, a przez to kosztów ich funkcjonowania.

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 2003 r.

w sprawie szczegółowego trybu przekazywania mienia do Wojskowej Agencji Mieszkaniowej i sposobu określania jego wartości

Na podstawie art. 18 ust. 7 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 368, Nr 74, poz. 676, Nr 113 poz. 984, Nr 240 poz. 2055 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 718, Nr 101, poz. 944 i Nr, poz.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa szczegółowy tryb przekazywania mienia, o którym mowa w art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, zwanej dalej „ustawą”, Wojskowej Agencji Mieszkaniowej, zwanej dalej „Agencją”.

§ 2. 1. Upoważniony przez Ministra Obrony Narodowej organ wojskowy opracowuje plan przekazywania mienia Agencji, zwany dalej „planem”, w terminie do dnia 31 maja roku poprzedzającego przekazanie.

2. Plan powinien zawierać w szczególności:

- 1) nazwę i siedzibę jednostki organizacyjnej lub osoby prawnej przekazującej mienie;
- 2) rodzaj, nazwę, indeks materiałowy, numer katalogowy, kategorię, ilość i miejsce przechowywania rzeczy ruchomych;
- 3) określenie nieruchomości z podaniem oznaczeń z księgi wieczystej lub zbioru dokumentów oraz ewidencji gruntów i budynków;
- 4) wartość mienia;
- 5) dotychczasowy sposób wykorzystania mienia, a w odniesieniu do nieruchomości ponadto stan jej zagospodarowania oraz szczegółowe określenie osób, którym czasowo przysługują prawa do nieruchomości;
- 6) okres, na który następuje przekazanie mienia;
- 7) termin przekazania mienia;
- 8) wysokość środków finansowych planowanych w roku zgłoszenia na utrzymanie mienia przewidywanego do przekazania w roku następnym;

- 9) identyfikację szkód ekologicznych, które wymagają przeprowadzenia prac rekultywacyjnych;
- 10) informacje o czynnościach związanych z wykonaniem podziału przekazywanej nieruchomości.

§ 3. 1. Organ wojskowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, przedstawia Prezesowi Agencji plan w celu uzgodnienia zawartych w nim terminów przekazywania mienia oraz wysokości środków finansowych na utrzymanie mienia, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 8.

2. Prezes Agencji przedstawia swoje stanowisko do planu, w zakresie określonym w ust. 1, organowi wojskowemu, o którym mowa w § 2 ust. 1, w terminie 15 dni od dnia jego otrzymania.

§ 4. 1. Organ wojskowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, uwzględniając stanowisko Prezesa Agencji, przedstawia plan do zatwierdzenia Ministrowi Obrony Narodowej, w terminie do dnia 30 czerwca roku poprzedzającego przekazanie.

2. Zatwierdzony plan stanowi podstawę do podjęcia prac zapewniających przygotowanie mienia do przekazania, zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy, oraz do opracowania rocznego planu finansowego Agencji.

§ 5. 1. Minister Obrony Narodowej lub upoważniony przez niego organ wojskowy może dokonać korekty planu, jeżeli przemawia za tym interes państwowy związany z obronnością kraju lub inne ważne względy publiczne albo ekonomiczne.

2. Do korekty planu stosuje się odpowiednio przepisy § 2 ust. 2, § 3 i 4.

§ 6. Minister Obrony Narodowej lub upoważniony przez niego organ wojskowy, zarządzając, na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy, przekazanie Agencji składników mienia ujętych w planie, określa w szczególności terminy sporządzenia protokołów zdawczo-odbiorczych, o których mowa w art. 18 ust. 3 ustawy.

§ 7. Protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w art. 18 ust. 3 ustawy, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia, powinien zawierać

w szczególności spis z natury przejmowanego mienia, jego wartość oraz niezbędne informacje o jego stanie prawnym i techniczno-użytkowym, w tym informacje o rozmiarze szkód ekologicznych oraz szacunkowych kosztach rekultywacji środowiska.

§ 8. 1. Wartość mienia w protokole, o którym mowa w § 7, określają:

- 1) właściwe organy wojskowe odpowiedzialne za prowadzenie gospodarki mieniem będącym w zarządzie lub użytkowaniu jednostek organizacyjnych podporządkowanych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej;
- 2) likwidator lub syndyk masy upadłościowej likwidowanej osoby prawnej, dla której organem założycielskim lub organem nadzoru był Minister Obrony Narodowej.

2. Określenie wartości przekazywanych rzeczy ruchomych odbywa się według wartości księgowej netto albo według ceny sprzedaży netto możliwej do uzyskania, zależnie do tego, która z nich jest niższa, z uwzględnieniem zużycia fizycznego lub ekonomicznego wynikającego z postępu techniczno-ekonomicznego.

3. Rzeczy ruchome po przekroczeniu obowiązujących norm eksploatacyjnych lub całkowicie zamortyzowane, przeznaczone do likwidacji lub wycofania z eksploatacji, wycenia się według szacunkowej wartości rynkowej netto.

4. Wartość przekazywanych nieruchomości przyjmuje się jako równą:

- 1) wartości ujętej w ewidencji rejonowego organu rządowej administracji ogólnej;
- 2) wartości ujętej w ewidencji państwowych osób prawnych, jeżeli grunty te stanowiły ich własność.

§ 9. 1. Do czasowego przekazania mienia resortu Obrony Narodowej na podstawie umów zawartych z Agencją, stosuje się odpowiednio przepisy § 2 - 5 oraz § 7 i 8.

2. W umowach, o których mowa w ust. 1, określa się w szczególności:

- 1) okres, na jaki przekazuje się mienie na przechowanie lub użycza się Agencji;
- 2) termin sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w art. 18 ust. 3 ustawy;
- 3) warunki finansowe związane z przechowaniem lub użyczeniem mienia;
- 4) wykaz załączników do umowy.

3. W wykazie, o którym mowa w ust. 2 pkt 4, umieszcza się protokół zdawczo-odbiorczy wymieniony w ust. 2 pkt 2 oraz, w miarę potrzeby, instrukcje dotyczące przechowywania mienia i zabiegów konserwacyjnych.

§ 10. Przekazanie Agencji akcji lub udziałów odbywa się na zasadach określonych w umowie.

§ 11. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2004 r.

Załącznik
do rozporządzenia
Ministra Obrony Narodowej
z dnia (poz.)

P R O T O K Ó Ł
Z D A W C Z O - O D B I O R C Z Y
N I E R U C H O M O Ś C I Nr

sporządzony dnia w

spisany pomiędzy:

REJONOWYM ZARZĄDEM INFRASTRUKTURY w, działającym

w imieniu Ministra Obrony Narodowej, reprezentowanym przez

1.

2.

zwanym dalej PRZEKAZUJĄCYM

a WOJSKOWĄ AGENCJĄ MIESZKANIOWĄ - Oddziałem Rejonowym w

.....
reprezentowaną przez

1.

2.

zwaną dalej PRZEJMUJĄCYM

I. PODSTAWA PRAWNA PRZEKAZANIA - PRZEJĘCIA

1. Art.18 w związku z art. 14 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 368, z późn. zm.).

2. Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 2003 r. w sprawie szczegółowego trybu przekazywania mienia do Wojskowej Agencji Mieszkaniowej i sposobu określania wartości mienia ruchomego i nieruchomości (Dz. U. Nr, poz.).

3. Decyzja Nr Ministra Obrony Narodowej z dnia r.

.....

II. OZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI:

Nieruchomość oznaczona w ewidencji wojska jako K-.....

POŁOŻENIE NIERUCHOMOŚCI:

miejsowość :

ulica (lub inne określenie położenia):

.....

.....

III. STAN PRAWNY NIERUCHOMOŚCI:

Będąca przedmiotem przekazania nieruchomości:

o powierzchni ha, oznaczona w ewidencji gruntów jako działka(i):

.....

pozostająca w trwałym zarządzie MON - Rejonowego Zarządu Infrastruktury na podstawie (poniżej wymienić dowód stanowiący podstawę zarządzania nieruchomością przez stronę przekazującą, np. decyzja)

*

*

posiada założoną Księgę Wieczystą Nr

prowadzoną przez Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w

.....

IV. SKŁAD KOMISJI

Przekazującej - powołanej rozkazem

1.przewodniczący -

.....

2.członek -

.....

3.członek -

.....

4.członek -

.....

5.członek -

.....

6.członek -

.....

Przejmującej - powołanej decyzją Dyrektora Oddziału Rejonowego Wojskowej Agencji Mieszkaniowej w Nr z dnia

1.przewodniczący -

.....

2.członek -

.....

3.członek -

.....

4.członek -

.....

5.członek -

.....

6.członek -

.....

V. WYKAZ NIERUCHOMOŚCI i innych środków trwałych w KOMPLEKSIE K

PODLEGAJĄCYCH PRZEKAZANIU WE WŁADANIE WOJSKOWEJ AGENCJI
MIESZKANIOWEJ

Wymienione komisje, po zapoznaniu się z dokumentacją ewidencyjną oraz przeprowadzeniu wizji lokalnej w w/w kompleksie ustaliły następujący stan ewidencyjny i prawny przekazywanych Agencji nieruchomości:

1. NIEZABUDOWANYCH:

Działka (działki) nr ewid. , Nr Arkusza Mapy, obręb:.....

o pow. ha, KW nr: adres

.....

o powierzchni łącznej razem: ha

Wartość gruntów wymienionych w pkt 1 wynosi i przyjęto ją jako równą:

- wartości określonej w decyzji administracyjnej ustanawiającej prawo trwałego zarządu *
- wartości ujętej w ewidencji państwowych osób prawnych, dla których organem założycielskim lub organem nadzoru był Minister Obrony Narodowej *
- wartości określonej w ewidencji ilościowo-wartościowej w wojsku

* wpisać ("tak" lub "nie")

2. ZABUDOWANYCH:

Działka (działki) nr nr Arkusza Mapy

obręb o powierzchni ha, Księga Wieczysta nr

adres

Wartość w/w nieruchomości ogółem (a+b+c) w tym:

a) wartość gruntów ogółem z czego:

działka nr Ark. mapy obręb o pow.....

księga wieczysta nr: wartość

b) wartość budynków ogółem, z czego:

- budynek Nr wartość

Dane techniczne budynku:

* przeznaczenie budynku

* rok budowy

- * kubatura
- * powierzchnia ogólna
- * powierzchnia użytkowa
- * pow. zabudowy

Razem przekazano szt. budynków o łącznej powierzchni użytkowej m² i kubaturze m³

c) wartość budowli ogółem* z czego:

Obiekt nr , nr działki na której znajduje się obiekt

rodzaj rok budowy

długość (pow., kub.) jm. wartość

- budowle naziemne wg arkusza spisowego

Nr (podać numery arkuszy spisowych) na łączną wartość

- budowle podziemne wg arkusza spisowego

Nr (podać numery arkuszy spisowych) na łączną wartość

Dokumentacja związana z budowlami podziemnymi zawarta zostanie w załącznikach Nr (wymienić numery załączników) do niniejszego protokołu

* jeżeli budowle nie występują wpisać: „nie występują”

Wartość nieruchomości wymienionych w pkt 2. (lit. a+b+c) wynosi ogółem

.....

i przyjęto ją jako równą:

- wartości określonej w decyzji administracyjnej ustanawiającej prawo trwałego zarządu *

.....

- wartości ujętej w ewidencji państwowych osób prawnych, dla których organem założycielskim lub organem nadzoru był Minister Obrony Narodowej *

- wartości określonej w ewidencji ilościowo-wartościowej w wojsku *

* wpisać ("tak" lub "nie")

Pozostałe środki trwałe..... * w tym:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(*jeżeli środki trwale nie występują, wpisać „nie występują”)

d) wartość ogółem

Powyższa kwota wynika z arkuszy spisowych Nr

(wymienić numery arkuszy spisowych)

e) wartość ogółem

Powyższa kwota wynika z arkuszy spisowych Nr

(wymienić numery arkuszy spisowych)

f) wartość ogółem

Powyższa kwota wynika z arkuszy spisowych Nr

(wymienić numery arkuszy spisowych)

g) wartość ogółem

Powyższa kwota wynika z arkuszy spisowych Nr

(wymienić numery arkuszy spisowych)

h) wartość ogółem

Powyższa kwota wynika z arkuszy spisowych Nr

(wymienić numery arkuszy spisowych)

i) wartość ogółem

Powyższa kwota wynika z arkuszy spisowych Nr

(wymienić numery arkuszy spisowych)

Wartość składników majątku wymienionych w pkt 2. (lit d+e+f+g+h+i) wynosi ogółem

VII. INFORMACJE O STANIE TECHNICZNO-UŻYTKOWYM NIERUCHOMOŚCI I ŚRODKÓW TRWAŁYCH Z NIĄ ZWIĄZANYCH, O ROZMIARACH SZKÓD EKOLOGICZNYCH ORAZ O SZACUNKOWYCH KOSZTACH REKULTYWACJI ŚRODOWISKA

.....
.....
.....
.....
.....
.....

VIII. ZAŁĄCZNIKI:

Zestawienie dokumentacji formalno-prawnej, technicznej i eksploatacyjnej przekazywanego kompleksu zawierają:

załączniki o Nr

.....
.....
.....
.....

arkusze spisu z natury o Nr

.....
.....
.....
.....

inne

.....
.....
.....
.....
.....

IX. Niniejszy protokół składa się z kolejno ponumerowanych stron.

Protokół sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, z których:

egzemplarz nr - otrzymuje

egzemplarz nr – otrzymuje

egzemplarz nr - otrzymuje

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:

STRONA PRZEKAZUJĄCA

STRONA PRZEJMUJĄCA

1. -----

1. -----

2. -----

2. -----

3. -----

3. -----

4. -----

4. -----

5. -----

5. -----

pieczęć herbowa

pieczęć herbowa

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia jest wykonaniem delegacji zawartej w art. 18 ust. 7 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 368 ze zm.), zmienionej m. in. ustawą z dnia 2002 r. o zmianie ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz niektórych innych ustaw.

Projektowane rozporządzenie w swojej treści jest zbieżne z funkcjonującym już w obrocie prawnym rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 5 sierpnia 1997 r. w sprawie szczegółowego trybu przekazywania mienia Skarbu Państwa Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. Nr 100, poz. 620).

Zmiana treści polega na zmianie podmiotu, na rzecz którego przekazywany jest zasób nieruchomości Skarbu Państwa przez resort Obrony Narodowej.

W dotychczasowym stanie prawnym taka regulacja nie istniała.

Rozporządzenie określa:

- szczegółowy tryb przekazywania mienia do Wojskowej Agencji Mieszkaniowej,
- treść planu przekazywania mienia, sposób jego uzgadniania w toku opracowywania ze wskazaniem terminów i organów właściwych w tym zakresie,
- dokonywanie korekty planu przekazywania mienia,
- treść protokołu zdawczo-odbiorczego,
- organy właściwe do określenia wartości mienia w protokole zdawczo-odbiorczym,
- sposób określania wartości tego mienia.

Ocena skutków regulacji:

1. Podmioty, na które oddziałują projektowane regulacje.

Projektowane rozporządzenie obejmuje:

- 1) organy resortu Obrony Narodowej uprawnione do przekazywania mienia pozostającego w trwałym zarządzie MON,
- 2) organy Wojskowej Agencji Mieszkaniowej uprawnione do przejmowania mienia od resortu Obrony Narodowej.

2. Wyniki przeprowadzonych konsultacji.

Projekt rozporządzenia został zamieszczony na stronie internetowej Wojskowej Agencji Mieszkaniowej.

3. Wpływ regulacji na sektor finansów publicznych.

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie spowoduje dodatkowych skutków finansowych dla budżetu Państwa.

4. Wpływ regulacji na rynek pracy.

Wejście w życie projektu ustawy nie nałoży na pracodawców dodatkowych skutków finansowych, które mogą mieć wpływ na rynek pracy.

5. Wpływ regulacji na konkurencyjność wewnętrzną i zewnętrzną gospodarki.

Nie przewiduje się wpływu regulacji na konkurencyjność wewnętrzną i zewnętrzną gospodarki.

6. Wpływ regulacji na sytuację i rozwój regionów.

Projektowana regulacja nie wywiera bezpośredniego wpływu na sytuację i rozwój regionalny.

7. Korzyści społeczne.

Nie przewiduje się korzyści społecznych.

Wejście w życie rozporządzenia nie spowoduje dodatkowych skutków dla budżetu Państwa.

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ
z dnia 2003 r.**

**w sprawie szczegółowych warunków i sposobu tworzenia funduszy,
sposobu prowadzenia gospodarki finansowej oraz umarzania, odraczania
lub rozkładania na raty należności Wojskowej Agencji Mieszkaniowej**

Na podstawie art. 18a ust. 3, art. 19 ust. 11 oraz art. 19a ust. 5 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 368, Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984 i Nr 240, poz. 2055 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 718 i Nr 101, poz. 944), zarządza się, co następuje:

**Rozdział 1
Przepisy ogólne**

§ 1.

Rozporządzenie określa dla Wojskowej Agencji Mieszkaniowej, zwanej dalej „Agencją”:

- 1) szczegółowe warunki tworzenia funduszy;
- 2) sposób prowadzenia gospodarki finansowej;
- 3) zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności przysługujących Agencji.

§ 2.

Ilekoć w rozporządzeniu jest mowa o ustawie, rozumie się przez to ustawę z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 368, Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984 i Nr 240, poz. 2055 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 718 i Nr 101, poz. 944).

§ 3.

Agencja prowadzi gospodarkę poprzez wyodrębnione pod względem organizacyjnym jednostki, zwane dalej „jednostkami Agencji”, którymi są:

- 1) Biuro Prezesa i oddziały rejonowe Agencji;
- 2) jednostki gospodarcze Agencji.

Rozdział 2

Fundusze Agencji własne i mienia powierzonego Skarbu Państwa

§ 4.

1. Agencja tworzy następujące fundusze własne, o których mowa w art. 18a ust.1 ustawy:
 - 1) fundusz statutowy Agencji;
 - 2) fundusz rezerwowy Agencji.
2. Fundusz statutowy Agencji ulega zwiększeniu o wartość środków trwałych oraz wartości niematerialne i prawne sfinansowane z funduszu rezerwowego Agencji.
3. Fundusz rezerwowy Agencji przeznacza się na:
 - 1) finansowanie modernizacji i zakupu środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, zwiększających fundusz statutowy Agencji;
 - 2) pokrycie strat wynikających z działalności prowadzonej przez jednostki Agencji na majątku zasobu statutowego;
 - 3) inne cele związane z funkcjonowaniem jednostek Agencji.

§5.

1. Agencja tworzy następujące fundusze mienia powierzonego Skarbu Państwa, o których mowa w art. 18a ust. 2:
 - 1) fundusz zasobu;
 - 2) fundusz rezerwowy zasobu.
2. Fundusz zasobu ulega zwiększeniu o:
 - 1) wartość mienia, przekazywanego Agencji w ciągu roku obrotowego przez:
 - a) Skarb Państwa,
 - b) jednostki samorządu terytorialnego,
 - c) inne jednostki gospodarcze lub osoby fizyczne;
 - 2) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne sfinansowane z funduszu rezerwowego zasobu;
 - 3) udziały i akcje nabyte lub objęte w spółkach;
 - 4) inwestycje, o których mowa w art. 16 ust. 2 pkt 2 ustawy, realizowane z dotacji budżetowej.
3. Fundusz Zasobu ulega zmniejszeniu o:
 - 1) wartość mienia, stanowiącego własność Skarbu Państwa, sprzedanego, zlikwidowanego bądź nieodpłatnie przekazanego przez Agencję;
 - 2) wartość umorzenia składników majątkowych zaliczanych do majątku trwałego stanowiącego własność Skarbu Państwa, dokonywanego zgodnie z obowiązującymi przepisami;

- 3) wartość zobowiązań, o których mowa w art.18 ust. 5 ustawy.
4. Fundusz rezerwowy zasobu przeznacza się na finansowanie:
 - 1) inwestycji zwiększających fundusz zasobu, polegających na:
 - a) budownictwie,
 - b) zakupach środków trwałych,
 - c) zwiększeniu wartości użytkowej środków trwałych, stanowiących mienie powierzone Agencji przez Skarb Państwa;
 - 2) strat wynikających z działalności prowadzonej przez jednostki Agencji na majątku zasobu;
 - 3) innych celów związanych z działalnością Agencji na majątku zasobu;
 - 4) zwiększenia funduszu rezerwowego Agencji dla zapewnienia funkcjonowania jednostek Agencji.

Rozdział 3

Sposób prowadzenia gospodarki finansowej

§ 6.

1. Agencja gospodaruje powierzonym jej mieniem Skarbu Państwa, majątkiem własnym, środkami finansowymi uzyskanymi z gospodarowania mieniem Skarbu Państwa oraz z dotacji budżetowych przeznaczonymi na realizację zadań określonych w ustawie.
2. Powierzone mienie Skarbu Państwa nie może służyć zaspokajaniu zobowiązań Agencji powstałych w wyniku działalności niezwiązanej z gospodarowaniem tym mieniem, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Część środków finansowych pochodzących z gospodarowania mieniem Skarbu Państwa, do wysokości określonej w planie finansowym Agencji, może być przeznaczona na pokrycie kosztów funkcjonowania jednostek Agencji, o ile koszty te nie mają pokrycia we wpływach z gospodarowania majątkiem własnym Agencji.
4. Koszty funkcjonowania jednostek Agencji, o których mowa w ust. 3, obejmują:
 - 1) nakłady na modernizację i zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych służących funkcjonowaniu jednostek Agencji,
 - 2) koszty poniesione przez jednostki Agencji, których w sposób bezpośredni bądź pośredni nie da się przypisać do wyliczenia jednostki kalkulacyjnej działalności związanej z gospodarowaniem mieniem Skarbu Państwa.

§ 7.

Agencja prowadzi rachunkowość zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy. W ramach odrębnej rachunkowości Agencja:

- 1) przyjmuje odrębne zasady rachunkowości dla ewidencji aktywów trwałych, wierzytelności oraz funduszy mienia powierzonego Skarbu Państwa;
- 2) prowadzi księgi rachunkowe z wyodrębnieniem ksiąg w zakresie aktywów trwałych i praw majątkowych Skarbu Państwa oraz funduszy odzwierciedlających ich wartość;
- 3) przeprowadza odrębną inwentaryzację mienia Skarbu Państwa i mienia własnego Agencji;
- 4) wyodrębnia w księgach koszty funkcjonowania Agencji oraz wynik finansowy uzyskany z gospodarowania mieniem własnym Agencji.

§ 8.

1. Agencja jako państwowa osoba prawna jest jednostką w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 oraz z 2003 r. Nr 60, poz. 535).
2. Agencja sporządza łączne sprawozdanie finansowe na zasadach zawartych w art. 51 ustawy, o której mowa w ust. 1.
3. Sprawozdanie finansowe Agencji podlega badaniu przez biegłego rewidenta wybranego przez Radę Nadzorczą Agencji.
4. Prezes Agencji przedstawia Radzie Nadzorczej Agencji, Ministrowi Obrony Narodowej oraz ministrowi właściwemu do spraw Skarbu Państwa:
 - 1) sprawozdanie z rocznej działalności Agencji;
 - 2) roczne sprawozdanie finansowe Agencji wraz z opinią i raportem biegłego rewidenta.
5. Roczne sprawozdanie finansowe Agencji zatwierdza Minister Obrony Narodowej w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw Skarbu Państwa.

§ 9.

1. Podstawę gospodarki finansowej Agencji w okresie od 1 stycznia do dnia uzgodnienia planu, w trybie określonym w ust. 2, stanowi projekt tego planu zaopiniowany przez Radę Nadzorczą Agencji.
2. Projekt planu na kolejny rok obrotowy jest ustalany przez Prezesa Agencji, w uzgodnieniu z Ministrem Obrony Narodowej, ministrem właściwym do spraw rozwoju regionalnego oraz ministrem właściwym do spraw Skarbu Państwa, z uwzględnieniem zakresu i terminów opracowywania materiałów do projektu ustawy budżetowej na podstawie przepisów art. 82 ust 4 ustawy

z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148).

§ 10.

1. Jednostki Agencji działają na podstawie rocznych planów finansowych sporządzanych przez ich kierowników, zgodnie z zasadami określonymi przez Prezesa Agencji, z uwzględnieniem przepisów art. 19 ust. 4-7 ustawy.
2. Roczne plany finansowe jednostek Agencji zatwierdzają odpowiednio:
 - 1) Prezes Agencji – plany finansowe oddziałów rejonowych;
 - 2) dyrektor oddziału rejonowego – plany finansowe jednostek gospodarczych Agencji.

§ 11.

Prezes Agencji może dokonywać zmian w planie finansowym w trybie określonym w § 9 ust. 2 i po spełnieniu warunków określonych w przepisach art. 26 ust. 2 i art. 33 ust. 4 ustawy, o której mowa w § 9 ust. 2.

Rozdział 4

Rozliczenia wewnętrzne

§ 12.

1. W ramach działalności na majątku zasobu Oddział rejonowy Agencji przekazuje w ciągu roku obrotowego:
 - 1) do Biura Prezesa – nadwyżki środków finansowych, a w szczególności z tytułu sprzedaży osobnych kwater stałych, lokali mieszkalnych i innych nieruchomości będących własnością Skarbu Państwa;
 - 2) do podległych jednostek – środki finansowe, przeznaczone w szczególności na:
 - a) pokrycie kosztów ponoszonych przez te jednostki na zadania wskazane przez dyrektora oddziału rejonowego Agencji,
 - b) pokrycie strat tych jednostek.
2. Prezes Agencji przeznacza w ciągu roku obrotowego:
 - 1) z funduszu rezerwowego Agencji – środki finansowe na zadania określone w § 5 ust. 2;
 - 2) z funduszu rezerwowego Zasobu – środki finansowe na zadania określone w § 5 ust. 4;

- z uwzględnieniem kierunków rozdysponowania tych funduszy wynikających z rocznych planów finansowych Agencji, o których mowa w § 10 ust. 1;
3. Zysk brutto jednostek Agencji powstały na majątku własnym Agencji i majątku zasobu podlega przekazaniu na koniec roku obrotowego do Biura Prezesa Agencji.
 4. Zysk Agencji po opodatkowaniu, z uwzględnieniem ustawowych zwolnień podatkowych, zwiększa odpowiednio fundusz rezerwowy Agencji i fundusz rezerwowy zasobu.

Rozdział 5

Dotacje budżetowe

§ 13.

Agencja otrzymuje dotacje budżetowe na realizację zadań zleconych wymienionych w art. 19 ust. 7 pkt 1c ustawy, które są finansowane do wysokości tych dotacji, ustalanych corocznie dla Agencji w budżecie Ministerstwa Obrony Narodowej.

§ 14.

1. Dotacje budżetowe, o których mowa w art. 19 ust. 7 pkt 1c ustawy, są udzielane Agencji na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Prezesem Agencji a działającym w imieniu dysponenta głównego kierownikiem właściwej komórki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej, określonej w odrębnych przepisach. Porozumienie określa w szczególności zasady, tryb i terminy przekazywania oraz rozliczania dotacji budżetowej, a także zasady sprawowania kontroli i nadzoru nad jej wykorzystaniem.
2. Prezes Agencji może wnioskować do Ministra Obrony Narodowej o dokonanie zmian pomiędzy pozycjami wydatków dla Agencji, określonych w układzie wykonawczym budżetu Ministerstwa Obrony Narodowej.
3. Dotacje budżetowe, w części w jakiej nie zostały wykorzystane w roku budżetowym na zadania, o których mowa w art. 19 ust. 7 pkt 1c ustawy, podlegają zwrotowi w terminie:
 - 1) do 31 grudnia danego roku budżetowego na rachunek bieżący – subkonto wydatków budżetowych Ministerstwa Obrony Narodowej;
 - 2) do 28 lutego następnego roku na rachunek bieżący – subkonto wydatków budżetowych Ministerstwa Obrony Narodowej.

Rozdział 6

Zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych.

§ 15.

1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi, gospodarczymi lub finansowymi, należności pieniężne Agencji mogą być umarzane, odraczane i rozkładane na raty.
2. Jeżeli wartość należności głównej przekracza czterokrotność kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym umorzenie, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” do celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, należność umarza właściwy organ za zgodą Prezesa Agencji.
3. Organy Agencji właściwe do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności głównej, są również uprawnione do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat odsetek od tych należności bez względu na ich wysokość.

§ 16.

1. Należności pieniężne Agencji mogą być umarzane w całości lub w części, w przypadku ich całkowitej nieściągalności, jeżeli wystąpi jedna z następujących przesłanek:
 - 1) dłużnik – osoba fizyczna zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił osobom pozostającym we wspólnocie majątkowej przedmioty majątkowe nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów;
 - 2) dłużnik – osoba fizyczna posiada wyłącznie przedmioty majątkowe nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów lub gdy ściągnięcie zadłużenia spowodowałoby naruszenie egzystencji osoby dłużnika i jego rodziny, a zachodzi uzasadnione przypuszczenie, iż sytuacja majątkowa dłużnika nie ulegnie w najbliższym czasie poprawie;
 - 3) dłużnik – osoba prawna został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należności, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi na osoby trzecie;

- 4) sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe z przyczyn, o których mowa w art. 13 oraz art. 218 § 1 pkt 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 24 października 1934 roku – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 1991 r. Nr 118, poz. 512, z 1994 r. Nr 1, poz. 1, z 1995 r. Nr 85, poz. 426, z 1996 r. Nr 6, poz. 43, Nr 43, poz. 189, Nr 106, poz. 496 i Nr 149, poz. 703, z 1997 r. Nr 28, poz. 153, Nr 54, poz. 349, Nr 117, poz. 751, Nr 121, poz. 770 i Nr 140, poz. 940, z 1998 r. Nr 117, poz. 756, z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 84, poz. 948, Nr 94, poz. 1037 i Nr 114, poz. 1193 oraz z 2001 r. Nr 3, poz. 18);
 - 5) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne.
2. Umarzanie należności Agencji o charakterze cywilnoprawnym w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane na podstawie przepisów prawa inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umarzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 17.

1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi właściwy rzeczowo i terytorialnie dyrektor oddziału rejonowego Agencji na wniosek dłużnika, może odroczyć termin spłaty całości lub części należności albo rozłożyć płatność całości lub części należności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes Agencji.
2. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od wydania decyzji lub zawarcie umowy do upływu terminu zapłaty określonego w decyzji lub umowie.
3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie lub w pełnej wysokości rat ustalonych w decyzji (umowie) pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z naliczonymi odsetkami za zwłokę, w tym również z odsetkami, o których mowa w ust. 2.
4. Organy Agencji rozpatrując sprawy rozłożenia na raty lub odroczenia terminów płatności należności powinny uwzględniać słuszny interes dłużnika, bądź osób zobowiązanych na podstawie przepisów prawa do pokrycia zobowiązań.

§ 18.

1. Umorzenie, w przypadkach określonych w § 16 ust. 1 pkt 2, 4, 5 może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w § 16 ust. 1 pkt 1, 3, 4 i 5 również z urzędu.
2. Wniosek o umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty składa się do właściwego organu Agencji.
3. Wniosek dłużnika, o którym mowa w ust. 2, powinien zawierać szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek umorzenia, wymienionych w § 16 ust. 1 pkt 2, 4 i 5, opis aktualnej sytuacji finansowej i materialnej dłużnika oraz stosowne do nich dokumenty.

§ 19.

1. Umorzenie należności w całości lub części następuje na podstawie decyzji właściwego organu Agencji.
2. Odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności na raty następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy dłużnikiem i właściwym organem Agencji.
3. Organ Agencji może uchylić, zmienić albo stwierdzić nieważność ostatecznej decyzji o umorzeniu całości lub części należności lub wypowiedzieć umowę, o której mowa w ust. 2, jeżeli wyjdzie na jaw, że w szczególności: dowody na podstawie których decyzję wydano, okazały się fałszywe, bądź że decyzja została wydana w wyniku przestępstwa albo, że dłużnik wprowadził organ ten w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę wydania decyzji.

Rozdział 7 Przepisy końcowe

§ 20.

Zawarte przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia umowy cywilnoprawne o spłaty zadłużenia w ratach obowiązują do czasu całkowitego ich wykonania.

§ 21.

Wyodrębnienie rachunkowości oraz rocznych planów finansowych dla działalności w zakresie gospodarowania mieniem Agencji i mieniem Zasobu następuje od 1 stycznia 2005 r.

§ 22.

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2004 r.

MINISTER OBRONY NARODOWEJ

W porozumieniu:

MINISTER SKARBU PAŃSTWA

MINISTER FINANSÓW

PROJEKT

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA OBRONY NARODOWEJ
z dnia

w sprawie określenia uprawnień i obowiązków dowódców jednostek wojskowych w zakresie składania i rozpatrywania wniosków o skierowanie do lokalu mieszkalnego

Na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 368, Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 240, poz. 2055 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 718 i Nr 101, poz. 944) zarządza się, co następuje.

§ 1. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) Agencji – należy przez to rozumieć Wojskową Agencję Mieszkaniową.

§ 2. Rozporządzenie określa:

- 1) uprawnienia i obowiązki dowódców jednostek wojskowych w zakresie składania i rozpatrywania wniosków;
- 2) wzory obowiązujących dokumentów;
- 3) kwalifikacje wniosków przez dowódcę jednostki wojskowej.

§ 3. 1. Dowódca jednostki wojskowej, po przybyciu żołnierza zawodowego w celu objęcia stanowiska lub zajmującego stanowisko, niezwłocznie wystawia wniosek o wydanie decyzji przydziału lokalu mieszkalnego według wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia.

2. W przypadku braku możliwości wskazania lokalu mieszkalnego, dyrektor oddziału rejonowego Agencji proponuje żołnierzowi zawodowemu zakwaterowanie tymczasowe.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, dowódca jednostki wojskowej przekazuje do właściwego dyrektora oddziału rejonowego Agencji.

§ 4. Dowódca jednostki wojskowej, w przypadku zmiany przysługujących żołnierzowi norm, jest zobowiązany wystawić wniosek o wydanie decyzji przydziału lokalu mieszkalnego, zgodnie z posiadanymi przez żołnierza normami.

§ 5. Dowódca jednostki wojskowej, po otrzymaniu wykazu lokali mieszkalnych odpowiadających zgłoszonemu zapotrzebowaniu, wskazuje żołnierzowi zawodowemu służby stałej lokal mieszkalny.

§ 6. Dyrektor oddziału rejonowego Agencji, realizując wniosek dowódcy jednostki wojskowej, wydaje decyzję przydziału lokalu mieszkalnego.

§ 7. Dowódca jednostki wojskowej kwalifikuje wnioski według następujących sposobów:

- 1) w pierwszej kolejności zaspokajając potrzeby mieszkaniowe żołnierzy zawodowych:
 - a) pilotów przenoszonych do nowego miejsca pełnienia służby na stanowiska, na których wykonuje się loty,
 - b) dowódców jednostek wojskowych,

2) pozostały zasób mieszkaniowy przeznacza się na zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych żołnierzy zawodowych zgodnie z datą wystawienia wniosku o wydanie decyzji.

§ 8. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2004 r.

Załącznik
do rozporządzenia
Ministra Obrony Narodowej
z dnia (poz.)

Dowódca Jednostki Wojskowej Nr

.....
(miejsowość i data)

DYREKTOR
ODDZIAŁU REJONOWEGO WAM
w

WNIOSEK

o wydanie decyzji przydziału lokalu mieszkalnego, poprawę warunków mieszkaniowych *)
skierowania na zakwaterowanie tymczasowe,

I. Stwierdzam, że:

Pan..... jest żołnierzem zawodowym powołanym do służby
(stopień, imię i nazwisko)
wojskowej pełnionej jako służba stała. Przybył z JW. Nr w
do JW. Nr w dnia
w celu objęcia obowiązków na stanowisku.....
Rozkaz dzienny nr z dnia

II. Wnoszę o wydanie decyzji przydziału lokalu mieszkalnego, poprawę warunków
mieszkaniowych*)
w miejscowości pełnienia obowiązków..... lub miejscowości
pobliskiej

III. W przypadku braku możliwości wydania decyzji przydziału lokalu mieszkalnego
wnoszę o zapewnienie zakwaterowania tymczasowego.

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć herbowa JW., pieczęć i podpis
dowódcy JW.)

IV. Oświadczenie żołnierza zawodowego:

1. Oświadczam, że posiadam następujących członków rodziny, których uwzględnia się przy ustaleniu powierzchni użytkowej podstawowej lokalu mieszkalnego, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych RP:

imię nazwisko	data urodzenia	pokrewieństwo	stan cywilny
---------------	----------------	---------------	--------------

..... żołnierz zawodowy

.....

.....

.....

.....

.....

2. Obecnie zajmuję kwaterę, lokal mieszkalny*) w miejscowości przy ul. w charakterze: członka rodziny, właściciela, najemcy, głównego użytkownika kwatery*) na podstawie tytułu prawnego

3. Nie otrzymałem ekwiwalentu pieniężnego, otrzymałem ekwiwalent pieniężny w zamian za rezygnację z kwatery*).
4. Nie otrzymałem, korzystałem*) z pomocy finansowej MON na budownictwo mieszkaniowe na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów.
5. Nie wykupiłem, wykupiłem*) zajmowaną kwaterę, lokal mieszkalny od Skarbu Państwa (w tym WAM), lokal mieszkalny od jednostki samorządu terytorialnego z bonifikatą*) w miejscowości
6. Nie nabyłem gruntu – działki budowlanej, nabyłem grunt*) od Wojskowej Agencji Mieszkaniowej na zasadach preferencyjnych oraz nie byłem, jestem*) ja ani współmałżonka członkiem spółdzielni lub spółki budownictwa mieszkalnego, która nabyła grunt w formie bezprzetargowej od WAM.

7. O wszystkich zmianach mających wpływ na realizację wniosku oraz należną powierzchnię użytkową podstawową poinformuję dowódcę jednostki wojskowej w terminie 7 dni.
8. Zostałem uprzedzony, że powyższe dane osobowe są niezbędne do ustalenia przysługującej mi powierzchni użytkowej podstawowej.
9. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu karnego za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
 (miejscowość) (data) (podpis)

V. Poświadczenie Oddziału Rejonowego Agencji, który dotychczas zabezpieczał potrzeby mieszkaniowe żołnierza zawodowego

Niniejszym stwierdzam, że zajmuje

w kwaterę (kwaterę zastępczą), lokal mieszkalny przy ul.
 na podstawie decyzji administracyjnej, skierowania*) nr
 z dnia Kwatera, lokal mieszkalny składa się z pokoi, kuchni (ciemnej) o pow. użytkowej podstawowej., użytkowej W zajmowanej kwaterze, lokalu mieszkalnym zamieszkują następujące osoby:

imię i nazwisko	pokrewieństwo	stan cywilny
-----------------	---------------	--------------

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Żołnierz zawodowy:

- 1) otrzymuje świadczenia finansowe umożliwiające pokrycie kosztów najmu lokalu mieszkalnego, nie otrzymuje*)
- 2) zwolnił miejsce w internacie garnizonowym w dniu
- 3) inne uwagi
-
-
-

..... (miejsowość) (data) (podpis i pieczęć OR WAM)

Uzasadnienie

Projekt rozporządzenia jest wykonaniem delegacji zawartej w art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz.368 i Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 240, poz. 2055 oraz 2003 r. Nr 80, poz. 718 i Nr 101, poz. 944), zmienionej ustawą z dnia 2003 r. o zmianie ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz niektórych innych ustaw.

Aktualnie, z uwagi na nieposiadanie przez dowódców jednostek wojskowych kompetencji do kierowania żołnierzami zawodowymi do zakwaterowania stałego i tymczasowego, brak jest stosownych przepisów wykonawczych.

Projektowane rozporządzenie określi uprawnienia i obowiązki dowódców jednostek wojskowych w zakresie składania i rozpatrywania wniosków o skierowanie do lokalu mieszkalnego, wzory obowiązujących dokumentów, kwalifikacje wniosków przez dowódcę jednostki wojskowej.

Obowiązujące w zakresie przydziału kwater przepisy nie przewidują przydziału kwater poza obowiązującą kolejnością wynikającą z daty złożenia wniosku. Przepis § 7 projektowanego rozporządzenia upoważnia dowódcę jednostki do kwalifikowania wniosków o przydział lokali mieszkalnych, w pierwszej kolejności pilotom i dowódcom jednostek wojskowych.

Ocena skutków regulacji obejmuje:

- 1) żołnierzy zawodowych służby stałej,
- 2) dowódcę jednostki,
- 3) organy Agencji,

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie spowoduje dodatkowych skutków finansowych dla budżetu Państwa. Nie wpłynie na rynek pracy, konkurencyjność wewnętrzną i zewnętrzną gospodarki oraz na sytuację i rozwój regionów.

Przedmiot projektowanego aktu prawnego nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

PROJEKT

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA OBRONY NARODOWEJ z dnia

w sprawie ilości norm przysługujących żołnierzowi zawodowemu

Na podstawie art. 26 ust. 7 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 368 i Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984 i Nr 240, poz. 2055 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 718 i Nr 101, poz. 944) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 2. 1. W zależności od zajmowanego stanowiska służbowego oraz stanu rodzinnego ustala się następującą ilość norm przysługującą:

- 1) generałom lub admirałom – 3 normy, tj. lokal mieszkalny o powierzchni użytkowej podstawowej od 21 do 30 m², nie mniejszy niż dwa pokoje z kuchnią;
- 2) oficerom starszym – 2 normy, tj. lokal mieszkalny o powierzchni użytkowej podstawowej od 14 do 20 m², nie mniejszy niż jeden pokój z kuchnią;
- 3) innym żołnierzom zawodowym niż wymienieni w pkt 1 i 2 – 1 norma, tj. lokal mieszkalny o powierzchni użytkowej podstawowej od 7 do 10 m², nie mniejszy niż samodzielny pokój.

2. Żołnierzom zawodowym będącym duchownymi, zajmującym stanowiska służbowe w duszpasterstwach wojskowych, nie posiadającym członków rodziny uwzględnianych przy ustalaniu przysługującej powierzchni użytkowej podstawowej lokalu mieszkalnego, dyrektor oddziału rejonowego Wojskowej Agencji Mieszkaniowej przydziela lokal mieszkalny o jedną normę większą niż określona w ust. 1. Przydział lokalu mieszkalnego następuje w razie braku możliwości zakwaterowania w budynku plebanii kościoła garnizonowego.

§ 3. 1. Żołnierzom, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy, przy ustalaniu ilości norm uwzględnia się stanowisko służbowe jakie zajmowali w dniu zwolnienia z zawodowej służby wojskowej.

2. Osobom, o których mowa w art. 23 ust. 3 ustawy, przy ustalaniu ilości norm uwzględnia się liczbę członków rodziny.

§ 4. Traci moc rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 22 listopada 1999 r. w sprawie norm powierzchni mieszkalnej dla osób uprawnionych do kwater wojskowych (Dz. U. Nr 96, poz. 1130).

§ 5. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2004 r.

Uzasadnienie

Projekt rozporządzenia jest wykonaniem delegacji zawartej w art. 26 ust. 7 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 368 i Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 240, poz. 2055 oraz 2003 r. Nr 80, poz. 718 i Nr 101, poz. 944), zmienionej ustawą z dnia 2003 r. o zmianie ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz niektórych innych ustaw.

Aktualnie aktem wykonawczym w zakresie ilości norm przysługujących żołnierzowi zawodowemu jest rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 22 listopada 1999 roku w sprawie norm powierzchni mieszkalnej dla osób uprawnionych do kwater wojskowych (Dz. U. Nr 96, poz. 1130).

Projektowane rozporządzenie ustala ilość norm przysługujących żołnierzom zawodowym, różnicując je w zależności od zajmowanego stanowiska służbowego.

Ocena skutków regulacji obejmuje:

- 1) żołnierzy służby stałej,
- 2) żołnierzy służby stałej zwolnionych z zawodowej służby wojskowej,
- 3) osoby zamieszkujące z żołnierzem służby stałej w dniu jego śmierci,
- 4) organy Agencji.

Projekt rozporządzenia nie wprowadza nowych uregulowań w stosunku do obecnie obowiązujących i w związku z tym wejście w życie tego projektu nie spowoduje dodatkowych skutków finansowych dla budżetu Państwa. Nie wpłynie na rynek pracy, konkurencyjność wewnętrzną i zewnętrzną gospodarki oraz na sytuację i rozwój regionów.

Przedmiot projektowanego aktu prawnego nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

**ROZPORZĄDZENIE MINISTRA OBRONY NARODOWEJ
z dnia r.**

w sprawie trybu zasiedlenia lokali mieszkalnych, warunków i sposobu wnoszenia opłat za używanie lokalu i opłat pośrednich w okresie wykonywania prac remontowych, normatywów zużycia wyposażenia i urządzeń technicznych, trybu naliczania ich wartości, warunków wymiany lub zwrotu kosztów w zamian za wymianę zużytych elementów

Na podstawie art. 32a ust. 8 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 368, Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984 i Nr 240, poz. 2055 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 718 i Nr 101, poz. 944) zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Rozporządzenie określa:

- 1) tryb zasiedlenia lokali mieszkalnych oraz warunki i sposób wnoszenia opłat w okresie wykonywania prac remontowych;
- 2) normatywy zużycia wyposażenia i urządzeń technicznych, tryb naliczania ich wartości, warunki wymiany lub zwrotu kosztów w zamian za wymianę przez żołnierza zużytych elementów.

2. Użyte w rozporządzeniu określenia oznaczają:

- 1) ustawa – ustawę z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) Agencja – Wojskową Agencję Mieszkaniową.

§ 2. Za termin zasiedlenia lokalu mieszkalnego przyjmuje się dzień następujący po dniu dokonania odbioru robót wykonywanych przez żołnierza.

§ 3. Nie później niż w ciągu 7 dni od daty doręczenia decyzji, o której mowa w art. 24 ust.1 ustawy żołnierz obowiązany jest przystąpić do robót remontowych.

§ 4. Po udokumentowaniu zameldowania w kwaterze żołnierzowi wypłaca się albo przekazuje na wskazany przez niego rachunek bankowy 50% ryczału remontowego oraz kwotę, o której mowa w art. 32a ust. 5 ustawy.

§ 5.1. Po wykonaniu robót remontowych, jednak nie później niż po upływie 6 tygodni od otrzymania decyzji, o której mowa w art. 24 ust.1 ustawy, żołnierz zgłasza pisemnie w oddziale rejonowym Agencji wykonanie tych robót.

2. W ciągu 3 dni od zgłoszenia wykonania robót remontowych dyrektor oddziału rejonowego Agencji kieruje osobę uprawnioną do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie, a w uzasadnionych przypadkach komisję składającą się z takich osób, celem dokonania odbioru tych robót.

3. Jeżeli roboty remontowe zostały wykonane z naruszeniem art. 32 ust. 3 ustawy lub postanowień ustawy prawo budowlane, Agencja nakazuje przywrócenie na koszt żołnierza poprzedniego stanu kwatery.

4. W razie stwierdzenia usterek w wykonanych robotach remontowych wyznacza się termin ich usunięcia, nie dłuższy jednak niż 7 dni roboczych. Po tym terminie dokonuje się ponownego odbioru robót.

5. Osoba upoważniona przez dyrektora oddziału rejonowego Agencji może dokonywać kontroli przebiegu robót remontowych prowadzonych przez żołnierza.

6. W dniu dokonania odbioru robót remontowych żołnierzowi wypłaca się albo przekazuje na wskazany przez niego rachunek bankowy pozostałe 50% ryczałtu remontowego.

§ 6.1. W okresie wykonywania prac remontowych, z zastrzeżeniem ust. 2, żołnierz służby stałej obejmujący lokal mieszkalny wnosi opłatę za używanie lokalu obniżoną o 50%, a opłaty pośrednie w pełnym zakresie.

2. Opłata za używanie lokalu obniżona o 50% wnoszona jest do dnia odbioru robót przez przedstawicieli Agencji, jednak nie dłużej niż przez 60 dni.

§ 7.1. Normatywy zużycia wyposażenia i urządzeń technicznych kwatery określa załącznik do rozporządzenia.

2. Wartość wyposażenia i urządzeń technicznych, o których mowa w ust. 1, kwatery podlegających wymianie w wyniku zgodnego z normatywem ich zużycia określa się w oparciu o obowiązujące w dniu wymiany średnie, zawierające podatek VAT, ceny rynkowe publikowane w wydawnictwach SEKOCENBUD lub analogicznych wydawnictwach dostępnych w sprzedaży.

3. Przez wartość wymiany wyposażenia i urządzeń technicznych kwatery rozumie się wartość, o której mowa w ust. 2, powiększoną o koszt robocizny wynikający z kosztorysu sporządzonego na zasadach wynikających z odrębnych przepisów lub sugerowanych do stosowania w budownictwie metod kosztorysowania.

4. Jeżeli Agencja nie dokonała wymiany zużytego wyposażenia lub urządzeń technicznych kwatery w terminie przewidzianym w normatywie, żołnierzowi dokonującemu takiej wymiany przysługuje zwrot kosztów obliczony zgodnie z ust. 3.

5. Przed przystąpieniem do wymiany zużytego wyposażenia lub urządzeń technicznych kwatery, żołnierz obowiązany jest uzyskać pisemną zgodę dyrektora oddziału rejonowego Agencji na dokonanie ściśle określonych robót. W razie braku takiej zgody, lub niezgodnego ze sztuką budowlaną wykonania robót, Agencja ma prawo odmówić zwrotu poniesionych przez żołnierza kosztów.

§ 8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym rozporządzeniem zastosowanie znajdują postanowienia Prawa budowlanego oraz wydanych na jego podstawie przepisów dotyczących warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych.

§ 9. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2004 r.

Załącznik
do rozporządzenia
Ministra Obrony Narodowej
z dnia (poz.)

Element wyposażenia kwatery	Okres używalności w latach	
	minimalny	maksymalny
Kuchnie gazowe	10	12
Kuchnie elektryczne	15	20
Gazowe grzejniki wody przepływowej lub urządzenia dwufunkcyjne	10	12
Elektryczne podgrzewacze wody	15	20
Baterie i zawory czerpalne	15	20
Wanny lub brodziki emaliowane	15	20
Zlewozmywaki emaliowane	15	20
Zlewozmywaki stalowe	30	50
Misy klozetowe, umywalki, bidety fajansowe	15	25
Szafki zlewozmywakowe	10	15
Meble wbudowane	15	25

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia jest wykonaniem delegacji zawartej w art. 32a ust. 8 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2002 r. Nr 42 poz. 368, z późn. zm.), zmienionej m.in. ustawą z dnia 2003 r. o zmianie ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz niektórych innych ustaw.

Aktualnie aktem wykonawczym jest rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 marca 1996 r. w sprawie ekwiwalentu konserwacyjnego oraz równoważnika mieszkaniowego, przysługujących osobom uprawnionym do osobnych kwater stałych i najemcom lokali mieszkalnych., Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 28 kwietnia 2000 r. w sprawie administrowania kwaterami i lokalami mieszkalnymi przez Wojskową Agencję Mieszkaniową (Dz.U. Nr 40, poz. 471).

Projektowane rozporządzenie określi:

- 1) tryb zasiedlenia lokali mieszkalnych oraz warunki i sposób wnoszenia opłat i czynszu w okresie wykonywania prac remontowych,
- 2) normatywy zużycia wyposażenia i urządzeń technicznych, tryb naliczania ich wartości, warunki wymiany lub zwrotu kosztów w zamian za wymianę zużytych elementów przez żołnierza,
- 3) zasady i warunki odbioru robót wykonywanych w kwaterze.

Ocena skutków regulacji:

projektowane rozporządzenie obejmuje:

- 1) żołnierzy zawodowych pełniących czynną służbę wojskową jako służbę stałą,
- 2) emerytów i rencistów wojskowych,
- 3) żołnierzy zawodowych służby kontraktowej,
- 4) innych osób, którym przysługuje lokal zamienny,
- 5) organy Wojskowej Agencji Mieszkaniowej.

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie spowoduje ujemnych skutków finansowych dla budżetu Państwa. Nie wpłynie na rynek pracy, konkurencyjność wewnętrzną i zewnętrzną gospodarki oraz na sytuację i rozwój regionów.

W ramach konsultacji społecznych projekt rozporządzenia został zamieszczony na stronie internetowej Wojskowej Agencji Mieszkaniowej. Zgłoszone w trakcie tych konsultacji uwagi i propozycje zostały w zdecydowanej większości uwzględnione w przedmiotowym dokumencie.

Przedmiot projektowanego aktu prawnego nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA OBRONY NARODOWEJ
z dnia r.

w sprawie zmniejszania wysokości opłat za używanie lokali z uwzględnieniem standardu wyposażenia kwater i standardu energetycznego budynków

Na podstawie art. 36 ust. 2 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 368, Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984 i Nr 240, poz. 2055 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 718 i Nr 101, poz. 944) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Rozporządzenie określa zasady zmniejszania wysokości opłat za używanie lokali z uwzględnieniem standardu wyposażenia kwater i standardu energetycznego budynków.

§ 2.

Opłatę za używanie lokalu wnoszoną przez żołnierza służby stałej zajmującego kwaterę zmniejsza się o:

- 1) 15% – w budynkach wzniesionych w technologii wielkopłytywowej, do czasu poddania ich termomodernizacji lub ocieplenia ścian zewnętrznych;
- 2) 10% – w budynkach wzniesionych w technologii innej niż wielkopłytowa, jednak nie osiągających wymaganej wartości współczynnika przenikania ciepła przez ściany zewnętrzne, do czasu poddania ich termomodernizacji lub ocieplenia ścian zewnętrznych;
- 3) 10% – w budynkach o których mowa w pkt 1 i 2, o ile kwatera ma trzy lub więcej przegrody zewnętrzne nieocieplone, bądź położona jest w szczycie budynku;
- 4) 10% – jeżeli kwatera lub lokal mieszkalny nie są wyposażone w instalację centralnego ogrzewania;
- 5) 5% – jeżeli kwatera lub lokal mieszkalny nie są wyposażone w instalację gazu przewodowego;
- 6) 5% – jeżeli kwatera lub lokal mieszkalny nie są wyposażone w instalację ciepłej wody użytkowej, łącznie jednak nie więcej niż o 30%, gdy ulega ona zmniejszeniu z więcej niż jednego tytułu.

§ 3

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2004 r.

U Z A S A D N I E N I E

Projekt rozporządzenia jest wykonaniem delegacji zawartej w art. 36 ust. 2 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2002 r. Nr 42, poz. 368, z późn. zm.), zmienionej m.in. ustawą z dnia 2002 r. o zmianie ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz niektórych innych ustaw.

Aktualnie aktem wykonawczym jest rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 28 kwietnia 2000 r. w sprawie administrowania kwaterami i lokalami mieszkalnymi przez Wojskową Agencję Mieszkaniową (Dz. U. Nr 40, poz. 471), Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 kwietnia 1996 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu oddawania w najem lokali mieszkalnych pracownikom zatrudnionym w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej oraz zwalniania tych lokali (Dz. U. Nr 45, poz. 201).

Rozporządzenie określa zasady zmniejszania wysokości czynszu z uwzględnieniem standardu wyposażenia kwater i standardu energetycznego budynków.

Ocena skutków regulacji:

projektowane rozporządzenie obejmuje:

- 1) żołnierzy zawodowych pełniących czynną służbę wojskową jako służbę stałą,
- 2) emerytów i rencistów wojskowych,
- 3) żołnierzy zawodowych służby kontraktowej,
- 4) innych osób, którym przysługuje lokal zamienny,
- 5) osób, o których mowa w art. 29 ustawy,
- 6) organy Wojskowej Agencji Mieszkaniowej.

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie wpłynie na rynek pracy, konkurencyjność wewnętrzną i zewnętrzną gospodarki oraz na sytuację i rozwój regionów.

W ramach konsultacji społecznych projekt rozporządzenia został zamieszczony na stronie internetowej Wojskowej Agencji Mieszkaniowej. Zgłoszone w trakcie tych konsultacji uwagi i propozycje zostały w zdecydowanej większości uwzględnione w przedmiotowym dokumencie.

Przedmiot projektowanego aktu prawnego nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA OBRONY NARODOWEJ
z dnia

w sprawie szczegółowych warunków i trybu realizacji odprawy mieszkaniowej

Na podstawie art. 47 ust. 7 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 368 i Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984 i Nr 240, poz. 2055 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 718 i Nr 101, poz. 944) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) Agencji – należy przez to rozumieć Wojskową Agencję Mieszkaniową.

§ 2. Rozporządzenie określa:

- 1) warunki i tryb realizacji odprawy mieszkaniowej;
- 2) kolejność i pierwszeństwo wypłat;
- 3) zasady wypłacania i zabezpieczania zaliczek;
- 4) zasady realizacji rzeczowej formy odprawy.

§ 3. 1. Organem właściwym do przyjęcia wniosku w sprawie realizacji odprawy mieszkaniowej jest Prezes Agencji, za pośrednictwem dyrektora oddziału rejonowego Agencji, właściwego ze względu na miejsce zamieszkania osoby zainteresowanej.

2. Żołnierz zawodowy w służbie stałej wniosek, o którym mowa w ust. 1, może złożyć dopiero po uprawomocnieniu decyzji o wypowiedzeniu stosunku służbowego zawodowej służby wojskowej.

3. Osoby, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy, składają wniosek o wypłatę odprawy mieszkaniowej do Prezesa Agencji, za pośrednictwem dyrektora oddziału rejonowego Agencji, właściwego dla miejsca zaspokojenia swoich potrzeb mieszkaniowych.

4. Forma realizacji odprawy mieszkaniowej określona przez osobę zainteresowaną w złożonym wniosku, może być przez nią zmieniona. Powyższe nie powoduje zmiany daty złożenia wniosku.

5. Wzór wniosku oraz umowy określają załączniki nr 1 i 2 do rozporządzenia.

§ 4. Prezes Agencji prowadzi listę kolejności realizacji odprawy mieszkaniowej, zwanej dalej „listą” według daty wpływu wniosków, z zastrzeżeniem § 6.

§ 5. Umowę o wypłatę odprawy mieszkaniowej w formie pieniężnej zawiera dyrektor oddziału rejonowego Agencji właściwy ze względu na miejsce zamieszkania, natomiast w formie rzeczowej dyrektor oddziału rejonowego Agencji właściwy ze względu na miejsce położenia gruntu lub lokalu mieszkalnego.

§ 6. 1. Umowę o realizację odprawy mieszkaniowej zawiera się z zachowaniem pierwszeństwa, w kolejności dla osób, które:

- 1) zainteresowane są realizacją odprawy mieszkaniowej w formie rzeczowej;
- 2) zobowiązane są zwolnić lub zwolniły kwaterę albo lokal mieszkalny, przeznaczone na zakwaterowanie żołnierzy.

2. Umowę w imieniu osób niepełnoletnich zawiera przedstawiciel ustawowy lub kurator sądowy.

§ 7.1. Zabezpieczenie wypłaconej zaliczki odprawy mieszkaniowej, o której mowa w art. 47 ust. 6 ustawy, następuje poprzez wystawienie weksla in blanco poręczonego przez dwóch żyrantów.

2. Wypłata drugiej części odprawy mieszkaniowej następuje po zwolnieniu kwatery (lokalu mieszkalnego).

§ 8. 1. Wartość odprawy mieszkaniowej, o której mowa w art. 23 i 47 ust. 4 ustawy, wynosi od 100 do 130% wartości należnej odprawy. Na wniosek osoby zainteresowanej, odprawa w formie rzeczowej może być zrealizowana według wartości niżej określonej przez strony w protokole rokowań.

2. Wartość odprawy mieszkaniowej, o której mowa w ust. 1, określa rzeczoznawca majątkowy poprzez określenie wartości rynkowej nieruchomości planowanej do przekazania w zamian za odprawę mieszkaniową w formie pieniężnej.

3. Przeniesienie własności nieruchomości następuje w trybie bezprzetargowym, na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543, z późn. zm.).

4. Przeniesienie prawa własności następuje nieodpłatnie.

5. Koszty związane z przeniesieniem prawa własności nieruchomości ponosi nabywca.

6. Dyrektor oddziału rejonowego Agencji opracowuje, w terminie do dnia 31 października na rok następny, wykaz nieruchomości przeznaczonych na rzeczową realizację odprawy mieszkaniowej. Wykaz zawiera informacje określone w art. 35 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami. Wykaz może być aktualizowany na bieżąco.

§ 9. Traci moc rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 16 września 1998 roku w sprawie szczegółowych warunków i trybu wypłaty ekwiwalentu pieniężnego w zamian za rezygnację z kwatery (Dz. U. Nr 124, poz. 818, z 2000 r. Nr 110, poz. 1178).

§ 10. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2004 r.

Załączniki
do rozporządzenia
Ministra Obrony Narodowej
z dnia (poz.)

Załącznik nr 1

.....
(stopień, imię i nazwisko)

..... data

(miejscowość)

.....

.....
(adres zamieszkania)

tel. dom.....

tel. służ.....

Pesel

Wypełnia organ Agencji:

Zajmowana kwatery, lokal mieszkalny* zgodnie z wykazem dyrektora oddziału rejonowego Agencji przeznaczony jest, nie jest przeznaczony* na zakwaterowanie żołnierzy służby stałej

Dyrektor

Oddziału Rejonowego

Wojskowej Agencji Mieszkaniowej

W.....

.....
(adres siedziby oddziału)

WNIOSEK
o realizację odprawy mieszkaniowej
w formie pieniężnej, rzeczowej*

Jednocześnie oświadczam:

1. Posiadam członków rodziny, o których mowa w art. 26 ust. 2 ustawy
uwzględnianych przy ustalaniu powierzchni użytkowej podstawowej kwatery, lokalu
mieszkalnego*:

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia.	Stopień pokrewieństwa.	Stan cywilny dzieci.

2. Zarówno ja, jak i małżonka, małżonek* nie posiadamy dzieci w rozumieniu art. 26 ust. 3 ustawy.

3. Zajmuję w przy ul.
kwatere, lokal*

nr m o powierzchni użytkowej m² składającej się z

4. Zwolniłem uprzednio zajmowaną kwaterę, lokal mieszkalny w przy ul. nr..... m

na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego z dnia stanowiący załącznik do wniosku.

5. Nie korzystałem z pomocy finansowej Ministerstwa Obrony Narodowej, Ministerstwa Spraw Wewnętrznych (aktualnie MSW i A) lub Ministerstwa Sprawiedliwości na budownictwo mieszkaniowe na podstawie obowiązujących przepisów przed 1 stycznia 1996 roku ani z ekwiwalentu, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 roku o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 368) obowiązującej do wypłacanego z dotacji budżetowej Ministerstwa Obrony Narodowej, Ministerstwa Spraw Wewnętrznych (aktualnie MSW i A), Ministerstwa Sprawiedliwości, nie nabyłem mieszkania, kwatery* od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego z bonifikatą lub/i z uwzględnieniem w pomniejszenia w cenie nabycia oraz nie nabyłem gruntu w trybie określonym w art. 17 pkt 5 cytowanej ustawy.

6. Korzystam, nie korzystam* z uprawnienia, o którym mowa w art. 22 ust. 4 ustawy (np. miejsce zabezpieczenia potrzeb mieszkaniowych)

7. Ponadto oświadczam, że

8. W ramach realizacji odprawy mieszkaniowej w formie rzeczowej zainteresowany jestem

.....
.....

9. Jednocześnie oświadczam, że znane nam są przepisy art. 47 ust. 6 i art. 41 ust. 2 cytowanej ustawy.

10. Oświadczenia współmałżonka lub opiekuna ustawowego albo kuratora*

.....

.....
 (podpis współmałżonka lub opiekuna ustawowego albo kuratora*)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U.Nr 133, poz. 883)

.....
 (podpis wnioskodawcy, data)

*) niepotrzebne skreślić

Wymagane załączniki:

1. Zaświadczenie o posiadaniu uprawnień do emerytury lub renty wojskowej wydane przez wojskowy organ emerytalny lub
2. Zaświadczenie o przyczynach zwolnienia z zawodowej służby wojskowej wydane przez dowódcę jednostki wojskowej, w której żołnierz służby stałej pełnił zawodową służbę wojskową, jeżeli nie uzyskał uprawnień do emerytury lub renty wojskowej lub
3. Zaświadczenie o związku śmierci żołnierza służby stałej ze służbą wojskową wydane przez właściwy organ wojskowy.
4. Zaświadczenie z oddziału rejonowego Agencji o zajmowaniu lub zwolnieniu kwatery.
5. Inne załączniki, zaświadczenia mające wpływ na wysokość przedmiotowego świadczenia.

UMOWA
o wypłatę odprawy mieszkaniowej

W dniu pomiędzy Dyrektorem Oddziału Rejonowego Wojskowej Agencji Mieszkaniowej w,

Panem (Panią)..... zwanym (a) dalej „świadczoniodawcą”,

a Panem (Panią)..... zamieszkałym(a) w legitymującym(a) się dowodem osobistym nr wydanym przez w dniu, zwanym(a) dalej „świadczonobiorcą”, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1. Przedmiotem umowy jest wypłata odprawy mieszkaniowej.

§ 2. Świadczoniodawca oświadcza, że w imieniu Skarbu Państwa wykonuje prawo własności w stosunku do lokali mieszkalnych.

§ 3. Świadczonobiorca oświadcza, iż: *

- zwolnił zajmowaną kwaterę, lokal mieszkalny * w garnizonie w dniu

- zwolnił zajmowaną kwaterę w garnizonie w terminie określonym art. 47 ust. 6 pkt 1.

- nie mieszka w kwaterze,

- zwolnił lokal mieszkalny przeznaczony na zakwaterowanie żołnierzy służby stałej.

§ 4. Na podstawie art. 47 w związku z art. 23 ust.*, 87 ust.* ustawy z dnia 22 czerwca 1995 roku o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. zwaną dalej „ustawą”, świadczeniodawca wypłaci świadczeniobiorcy odprawę mieszkaniową w wysokości zł (słownie), w terminie

§ 5. 1. Do wysokości odprawy mieszkaniowej przyjęto:

1) należną maksymalną powierzchnię użytkową podstawową kwatery, lokalu* w dniu zawarcia umowy, wynikającą z następujących tytułów:

a) stan rodziny osób x $10\text{m}^2 = \dots\dots\dots\text{m}^2$,

b) stanowiska służbowego norm mieszkalnych x $10\text{m}^2 = \dots\dots\dots\text{m}^2$,

c) normy mieszkaniowej, o której mowa w art. 26 ust.3 ustawy – 10m^2 ,

2) wartość odtworzeniową 1m^2 powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego.....zł,

3) wysługę lat, od której uzależniona jest wysokość uposażenia według stopnia wojskowego,

4) inne uwarunkowania

2. Kwotę odprawy mieszkaniowej wymienioną w § 4 ustalono przy zachowaniu zasad określonych w ustawie.

3. Kwota do wypłaty w wysokości zł (słownie) przekazana zostanie świadczeniobiorcy w formie przelewu bankowego na wskazane przez niego konto bankowe

§ 6. Odprawa mieszkaniowa wypłacona na podstawie art. 47 ust. 5 pkt 1 ustawy podlega zabezpieczeniu przez podpisanie weksla „in blanco”

§ 7. Zmiana lub uzupełnienie umowy dla swojej ważności wymaga formy pisemnej – aneksu do umowy.

§ 8. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy oraz kodeksu cywilnego.

§ 9. Sądem rozstrzygającym spory wynikające z niniejszej umowy jest właściwy sąd powszechny.

§ 10. Niniejszą umowę sporządzono, przyjęto i podpisano w jednobrzmiących egzemplarzach, otrzymuje OR WAM i świadczeniobiorca.

Świadczeniobiorca

Dyrektor OR WAM

.....

.....

(data i podpis)

(data i podpis)

Z treścią umowy zapoznałem (am) się

.....

Zaopiniowano: główny księgowy OR WAM, radca prawny OR WAM

* wybrać odpowiedni wariant

95/7/tg

Uzasadnienie

Projekt rozporządzenia jest wykonaniem delegacji zawartej w art. 47 ust. 7 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz.368 i Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 240, poz. 2055 oraz 2003 r. Nr 80, poz. 718 i Nr 101, poz. 944), zmienionej ustawą z dnia 2003 r. o zmianie ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz niektórych innych ustaw.

Obowiązujące przepisy nie przewidują wypłaty odprawy mieszkaniowej. Obecnie, jedną z form realizacji prawa do kwatery jest ekwiwalent pieniężny w zamian za rezygnację z kwatery – kwestię tę reguluje rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 16 września 1998 roku w sprawie szczegółowych warunków i trybu wypłaty ekwiwalentu pieniężnego w zamian za rezygnację z kwatery (Dz. U. Nr 124, poz. 818).

Projektowane rozporządzenie określi warunki i tryb realizacji odprawy mieszkaniowej, kolejność i pierwszeństwo wypłat, zasady wypłacania i zabezpieczania zaliczek oraz zasady realizacji rzeczowej formy odprawy.

Przepis § 3 ust. 2 stanowi, że wniosek o wypłatę odprawy mieszkaniowej może złożyć żołnierz zawodowy dopiero po uprawomocnieniu decyzji o wypowiedzeniu stosunku służbowego, a nie jak obecnie z dniem powołania do czynnej służby wojskowej pełnionej jako służba stała.

Przepis § 3 ust. 4 wprowadza możliwość realizacji odprawy mieszkaniowej również w formie rzeczowej.

Przepis § 6 ust. 1 ustala kolejność realizacji odprawy mieszkaniowej, przyjmując pierwszeństwo dla osób zainteresowanych odprawą w formie rzeczowej, a następnie tych, którzy są zobowiązani zwolnić lub zwolniły kwaterę lub lokal mieszkalny przeznaczone na zakwaterowanie żołnierzy.

Ocena skutków regulacji obejmuje:

- 1) żołnierzy służby stałej zwolnionych z zawodowej służby wojskowej,
- 2) osoby wspólnie zamieszkujące z żołnierzem służby stałej w dniu jego śmierci,
- 3) osoby wspólnie zamieszkujące z emerytem lub rencistą wojskowym w dniu jego śmierci,
- 4) organy Agencji.

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie spowoduje dodatkowych skutków finansowych dla budżetu Państwa. Nie wpłynie na rynek pracy, konkurencyjność wewnętrzną i zewnętrzną gospodarki oraz na sytuację i rozwój regionów.

Przedmiot projektowanego aktu prawnego nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

PROJEKT

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia

w sprawie szczegółowych warunków i trybu obliczania i wypłaty ryczałtu pieniężnego na pokrycie kosztów dojazdu.

Na podstawie art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz.368 i Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 240, poz. 2055 oraz 2003 r. Nr 80, poz. 718 i Nr 101, poz. 944) zarządza się, co następuje:

§ 1. Żołnierzowi zawodowemu, spełniającemu warunki określone w art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 368 i Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 240, poz. 2055 oraz 2003 r. Nr 80, poz. 718 i Nr 101, poz. 944), zwanej dalej „ustawą”, przysługuje ryczałt pieniężny na pokrycie kosztów dojazdu pociągiem do miejscowości, w której objął stanowisko służbowe.

§ 2. Wysokość ryczałtu ustala się na podstawie „Załącznika do taryfy osobowej i bagażowej PKP SA, zawierającego tabele opłat przewozowych” z uwzględnieniem zajmowanego stanowiska służbowego, trasy przejazdu i posiadanych uprawnień do przejazdów ulgowych.

§ 3.1. Żołnierzowi zawodowemu, zajmującemu stanowisko generała (admirala), oficera starszego przysługuje ryczałt za przejazd pierwszą klasą pociągu osobowego.

2. Pozostałym żołnierzom – ryczałt za przejazd drugą klasą pociągu osobowego.

§ 4. Trasę przejazdu będącą podstawą ustalenia wysokości ryczałtu ustala się przez przyjęcie odległości w km od miejsca objęcia stanowiska służbowego do miejsca zamieszkania, jednak nie więcej niż odległość przewidziana dla miesięcznego biletu imiennego.

§ 5. Żołnierzowi zawodowemu przysługują uprawnienia do przejazdów ulgowych, o ile organy wojskowe wykupią zniżkę na przejazd środkami transportu PKP.

§ 6. Wysokość ryczałtu określa się na poziomie 75% ceny miesięcznego biletu imiennego ustalonej z uwzględnieniem uprawnień, o których mowa w § 3-5.

§ 7. Wyплаты ryczałtu dokonuje właściwy ze względu na miejsce pełnienia służby przez żołnierza zawodowego dyrektor oddziału rejonowego Wojskowej Agencji Mieszkaniowej, zwanej dalej Agencją.

§ 8. 1. Ryczałt pieniężny na pokrycie kosztów dojazdu przysługuje od dnia objęcia stanowiska służbowego przez żołnierza zawodowego do dnia wydania decyzji o przydziale lokalu mieszkalnego.

2. Wyплаты ryczałtu dokonuje się miesięcznie z dołu do 10 dnia następnego miesiąca.

§ 9. Traci moc rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 28 września 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad oraz trybu zwrotu kosztów dojazdu do miejscowości, w której pełnią służbę żołnierze zawodowi (Dz. U. Nr 118, poz. 1265).

§ 10. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2004 r.

Uzasadnienie

Projekt rozporządzenia jest wykonaniem delegacji zawartej w art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz.368 i Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 240, poz. 2055 oraz 2003 r. Nr 80, poz. 718 i Nr 101, poz. 944), zmienionej ustawą z dnia 2003 r. o zmianie ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz niektórych innych ustaw.

Aktualnie aktem wykonawczym w zakresie zwrotu kosztów dojazdu jest rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 28 września 2001 roku w sprawie szczegółowych zasad oraz trybu zwrotu kosztów dojazdu do miejscowości, w której pełnią służbę żołnierze zawodowi (Dz. U. Nr 118, poz. 1265).

Projektowane rozporządzenie określa szczegółowe warunki i tryb obliczania i wypłaty ryczałtu pieniężnego na pokrycie kosztów dojazdu.

Przepis § 2 uzależnia wysokość ryczałtu od zajmowanego przez żołnierza zawodowego służby stałej stanowiska służbowego, trasy przejazdu i posiadanych uprawnień do przejazdów ulgowych. Wysokość ryczałtu obliczana będzie na podstawie tabel opłat przewozowych ustalanych przez PKP S.A.

Ryczałt pieniężny będzie przysługiwał żołnierzowi zawodowemu służby stałej zamieszkującemu w miejscowości nie będącej miejscem pełnienia służby i miejscowością pobliską - według taryf PKP, bez względu na środek transportu, którym żołnierz dojeżdża do miejsca pełnienia służby .

Ryczałt ten będzie wypłacany bez konieczności udokumentowania faktu dojeżdżania - co jest wymagane w obecnie obowiązującym rozporządzeniu – i w myśl § 6 w wysokości 75% ceny miesięcznego biletu imiennego PKP.

Ocena skutków regulacji obejmuje:

- 1) żołnierzy zawodowych służby stałej,
- 2) organy Agencji.

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie spowoduje dodatkowych skutków finansowych dla budżetu Państwa. Nie wpłynie na rynek pracy, konkurencyjność wewnętrzną i zewnętrzną gospodarki oraz na sytuację i rozwój regionów.

Przedmiot projektowanego aktu prawnego nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia 2003 r.

w sprawie szczegółowych warunków i trybu sprzedaży lokali mieszkalnych

Na podstawie art. 58 ust. 7 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 368, Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 240, poz. 2055 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 718, Nr 101, poz. 944 i Nr, poz.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Przepisy ustawy, powołane w niniejszym rozporządzeniu bez bliższego określenia, oznaczają przepisy ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 2.

1. O przeznaczeniu do sprzedaży lokali mieszkalnych, dyrektor oddziału rejonowego Wojskowej Agencji Mieszkaniowej, zwany dalej „*dyrektorem*”, zawiadamia pisemnie osobę zajmującą lokal mieszkalny. Zawiadomienie powinno zawierać informacje o:

- 1) uprawnieniu do złożenia wniosku o nabycie lokalu mieszkalnego;
- 2) wysokości, sposobie i terminie wpłacenia zadatku przeznaczonego na pokrycie przez nabywcę kosztów przygotowania do sprzedaży lokalu mieszkalnego oraz numerze rachunku bankowego;
- 3) wymaganych dokumentach, niezbędnych do właściwego rozpatrzenia wniosku.

2. Wysokość zadatku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, ustala się na kwotę 900 złotych, a jego rozliczenia dokonuje właściwy terytorialnie dyrektor, na podstawie kalkulacji kosztów obejmującej wszystkie czynności, do podpisania umowy kupna – sprzedaży włącznie, w tym w szczególności :

- 1) wydzielenie geodezyjne gruntu przynależnego do budynku;

- 2) wycena wartości rynkowej mieszkania;
 - 3) inwentaryzacja sprzedawanego zasobu mieszkaniowego;
 - 4) regulacja stanu prawnego nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży;
 - 5) opłaty administracyjne związane z uzyskaniem dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy sprzedaży oraz opłaty skarbowe i notarialne;
 - 6) opłaty związane z ogłoszeniem w prasie;
 - 7) utrzymanie wydzielonych organizacyjnie komórek zajmujących się sprzedażą nieruchomości, w tym:
 - a) koszty osobowe,
 - b) koszty pozostałe;
 - 8) nie podlegający odliczeniu podatek VAT.
3. Kalkulacja zadatku, o której mowa w ust. 2, obowiązuje na dany rok kalendarzowy i nie może być w danym roku zmieniana, przy czym:
- 1) za podstawę wyliczania średnich kosztów wymienionych w ust. 2 pkt 1-6 przyjmuje się koszty poniesione za rok ubiegły, po przeliczeniu na ilość lokali, których one dotyczą;
 - 2) za podstawę wyliczenia średniego kosztu o którym mowa w ust. 2 pkt 7 przyjmuje się planowane na dany rok koszty osobowe i pozostałe pracowników bezpośrednio zajmujących się przygotowaniem lokali do sprzedaży, po przeliczeniu na planowaną do sprzedaży ilość lokali;
 - 3) średnie koszty, o których mowa w pkt 1, podlegają waloryzacji o planowany wskaźnik wzrostu cen towarów i usług;
 - 4) w przypadku, gdy w roku poprzednim koszty stanowiące podstawę kalkulacji nie wystąpiły, do kalkulacji przyjmuje się odpowiednio zwaloryzowane koszty z lat poprzednich.
4. Podstawą do pobrania zadatku jest pisemna umowa zawarta według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia.
5. Zadatek podlega ostatecznemu rozliczeniu na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wojskową Agencję Mieszkaniową i dostarczonej najpóźniej w dniu sprzedaży lokalu mieszkalnego.
6. Wpłacony zadatek nie jest wliczany do ceny sprzedaży lokalu mieszkalnego, a w przypadku odstąpienia przez zainteresowanego od nabycia, nie podlega zwrotowi.

7. W przypadku ponownego zgłoszenia przez zainteresowanego chęci nabycia lokalu, zastosowanie mają postanowienia ust. 2-5.

§ 3.

1. Po otrzymaniu zawiadomienia, o którym mowa w § 2 ust. 1, osoba zainteresowana wykupem lokalu mieszkalnego, zamieszczonego w rocznym planie sprzedaży, o którym mowa w art. 57 ust. 2 ustawy, składa do dyrektora wniosek, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba zainteresowana zobowiązana jest załączyć dokumenty potwierdzające odpowiednio:
 - 1) tytuł prawny do zajmowania lokalu mieszkalnego;
 - 2) wpłatę ustalonego przez dyrektora zadatku;
 - 3) uprawnienia wynikające z przepisu art. 58 ust. 2 pkt 1 ustawy;
 - 4) ilość osób zameldowanych w lokalu (poświadczenie z wydziału spraw osobowych);
 - 5) inne dokumenty mające wpływ na przygotowywaną transakcję sprzedaży.
3. W razie wątpliwości, obowiązek udowodnienia okoliczności mających wpływ na obliczenie ceny sprzedaży spoczywa na nabywcy lokalu mieszkalnego.

§ 4.

1. Dyrektor, na podstawie złożonych wniosków, po opracowaniu dokumentów niezbędnych do sprzedaży, sporządza wykaz lokali mieszkalnych przeznaczonych do sprzedaży.
2. Wykaz, o którym mowa w ust. 1, sporządzany jest zgodnie z zasadami określonymi w art. 35 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543, z 2001 r. Nr 129, poz. 1447 i Nr 154, poz. 1800, z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 126, poz. 1070, Nr 130, poz. 1112, Nr 200, poz. 1682 i Nr 240, poz. 2058 oraz z 2003 r. Nr 1, poz. 15).
3. Wykaz podaje się do wiadomości mieszkańców budynków wymienionych w tym wykazie, w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości oraz wywiesza się w siedzibie właściwego oddziału rejonowego Agencji.
4. Wykaz może być bieżąco uzupełniany.

§ 5.

Po upływie terminu, o którym mowa w art. 34 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, dyrektor:

- 1) sporządza arkusz obliczeniowy sprzedaży lokalu mieszkalnego;
- 2) spisuje z nabywcą lokalu protokół uzgodnień warunków sprzedaży lokalu mieszkalnego;
- 3) wypełnia arkusz informacyjny;
- 4) przekazuje do kancelarii notarialnej obsługującej oddział rejonowy, w terminie określonym w protokole uzgodnień, dokumenty niezbędne do sporządzenia aktu notarialnego;
- 5) ustala termin sporządzenia aktu notarialnego, powiadamiając o nim nabywcę.

§ 6.

Akt notarialny sprzedaży lokalu mieszkalnego podpisuje w imieniu Agencji jej pracownik posiadający stosowne pełnomocnictwo.

§ 7.

1. Nabywca lokalu mieszkalnego sprzedawanego na raty wnosi na rachunek bankowy pierwszą ratę, nie mniejszą niż 25% ceny ustalonej w protokole uzgodnień, najpóźniej na siedem dni przed ustalonym terminem sprzedaży, z tym, że za datę dokonania wpłaty uznaje się dzień wpływu środków na rachunek bankowy wskazany przez dyrektora.
2. Pozostałą do spłacenia część należności wraz z oprocentowaniem, nabywca wnosi na wskazane w umowie konto bankowe, w równych ratach rocznych, przez okres nie dłuższy niż pięć lat, w terminach ustalonych przez strony w umowie. W roku nabycia właściciel nie ma obowiązku wpłacania raty rocznej.

§ 8.

Raty roczne, nie spłacone w terminie określonym w umowie sprzedaży, podlegają ściągnięciu wraz z odsetkami ustawowymi w trybie przepisów Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 9.

Poza wniesieniem równowartości ceny sprzedaży lokalu mieszkalnego, nabywca ponosi koszty związane ze sporządzeniem aktu notarialnego oraz z założeniem księgi wieczystej.

§ 10.

W przypadku przeniesienia przez właściciela prawa własności nieruchomości lokalowej zabezpieczonej hipoteką, niespłacona część ceny wraz z należnym oprocentowaniem podlega natychmiastowej spłacie, bądź, według wyboru właściciela, zmianie wysokości oprocentowania do wysokości 10 % w stosunku rocznym. Fakt ten podlega uwidocznieniu w umowie sprzedaży zawartej pomiędzy Agencją i nabywcą oraz w księdze wieczystej nieruchomości lokalowej.

§ 11.

1. Przynależny do lokalu mieszkalnego grunt sprzedawany jest na własność (współwłasność) w udziale z działki budowlanej gruntu. Oddawanie przynależnego gruntu w użytkowanie wieczyste (współużytkowanie wieczyste) dopuszcza się jedynie w prawnie uzasadnionych przypadkach.
2. W przypadku sprzedaży lokalu mieszkalnego z jednoczesnym oddaniem nieruchomości gruntowej w użytkowanie wieczyste, dyrektor pobiera pierwszą opłatę w wysokości 25% ceny tej nieruchomości, płatną w terminie i na zasadach określonych w § 7 ust. 1 oraz opłaty roczne.
3. W sprawach dotyczących użytkowania wieczystego, nie uregulowanych w ustawie oraz w rozporządzeniu, stosuje się, z zastrzeżeniem ust. 1 i 2, przepisy ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.

§ 12.

Umowa sprzedaży lokalu mieszkalnego nie może być zawarta z nabywcą, który :

- 1) nie posiada uregulowanych zobowiązań finansowych wynikających z tytułu zajmowania lokalu mieszkalnego;
- 2) jest zobowiązany do przekazania do dyspozycji Wojskowej Agencji Mieszkaniowej dotychczas zajmowany lokal mieszkalny.

§ 13.

Traci moc rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 marca 1996 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu sprzedaży osobnych kwater stałych (Dz. U. z 1996 r. Nr 32, poz. 141, z 1998 r. Nr 158, poz.1044).

§ 14.

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2004 r.

Załączniki
do rozporządzenia
Ministra Obrony Narodowej
z dnia, poz.)

Załącznik nr 1

Umowa o przygotowanie lokalu mieszkalnego do sprzedaży

Zawarta dnia 200... r., w, pomiędzy
Wojskową Agencją Mieszkaniową Oddziałem Rejonowym w z siedzibą
w, reprezentowaną przez:

.....
.....,

a

P.,

zam.,

legitymującym(a) się seria nr, wydanym przez

.....,

pesel, NIP

P.,

zam.,

legitymującym(a) się seria nr, wydanym przez

.....,

pesel, NIP

o następującej treści:

I. Na pokrycie kosztów przygotowania nieruchomości do sprzedaży, przypadających na lokal mieszkalny Nr
....., położony w budynku przy ulicy w
.....

P. wpłaci(a) Wojskowej Agencji
Mieszkaniowej, w terminie 14 dni od podpisania niniejszej umowy, kwotę zł (słownie:
.....) wyłącznie na rachunek bankowy Oddziału Rejonowego,
Nr:

Czynność uważa się za wykonaną, jeżeli Oddział Rejonowy WAM uzyska potwierdzenie o wpłynięciu w
określonym terminie należności na wyżej wskazane konto.

Powyższa kwota obejmuje podatek VAT.

II. W razie nie wpłacenia zadatku w określonym terminie przez P.

..... umowa ulega rozwiązaniu.

Na podstawie artykułu 58 ust. 6 ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych RP zadatek nie stanowi składnika ceny nabycia lokalu mieszkalnego i w przypadku nie dojścia do zawarcia umowy sprzedaży nie podlega zwrotowi.

III. Rozliczenie zadatku następuje na podstawie faktury wystawionej przez Wojskową Agencję Mieszkaniową i doręczonej Pani (Panu) najpóźniej w dniu podpisania umowy sprzedaży kwatery lub lokalu mieszkalnego.

Pani (Pan) upoważnia niniejszym Wojskową Agencję Mieszkaniową do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.

IV. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

V. Inne ustalenia umowne

.....
.....

.....
(podpis i pieczęć WAM)

.....
(podpis)

Załącznik nr 2

(UWAGA: WNIOSEK PROSZĘ WYPEŁNIAĆ CZYTELNIE – DRUKOWANYMI LITERAMI)

Data złożenia wniosku

.....
stopień, imię (imiona) nazwisko miejscowość, data

.....
ulica, nr domu Nr wniosku OR WAM

.....
kod, miejscowość

.....
nr telefonu służbowy (domowy)

WNIOSEK O NABYCIE LOKALU MIESZKALNEGO

Ja, niżej podpisany(a) deklaruję chęć nabycia, w trybie ustawowym, lokalu mieszkalnego nr
przy ul. nr w
zajmowanego na podstawie decyzji (umowy najmu) nr z dnia
przez

Jednocześnie oświadczam, że wraz ze mną w lokalu są zameldowane (na pobyt stały) i pozostają we
wspólnym gospodarstwie domowym niżej wymienione osoby:

1.
imię (imiona) nazwisko pokrewieństwo, data urodzenia, stan cywilny

2.
imię (imiona) nazwisko pokrewieństwo, data urodzenia, stan cywilny

3.
imię (imiona) nazwisko pokrewieństwo, data urodzenia, stan cywilny

4.
imię (imiona) nazwisko pokrewieństwo, data urodzenia, stan cywilny

5.
imię (imiona) nazwisko pokrewieństwo, data urodzenia, stan cywilny

.....
miejscowość data

.....
seria i numer dowodu osobistego podpis wnioskodawcy

Do wniosku załączam:

1. Kopię tytułu prawnego do zajmowania lokalu mieszkalnego (decyzji, umowy najmu, itp.).
2. Dowód wpłaty zadatku w wysokości zł na rachunek bankowy Oddziału Rejonowego WAM
Nr -
3. Dokumenty potwierdzające uprawnienia wynikające z przepisu art. 58 ust. 2 pkt 1 ustawy o zakwaterowaniu Sił
Zbrojnych RP.
4. Zaświadczenie z biura meldunkowego o ilości osób zameldowanych w lokalu.

miejscowość i data

Dodatkowe dane

Nazwisko i imiona Kupującego

imiona rodziców.....
 seria i numer dowodu osobistego.....
 numer pesel nr NIP.....
 miejsce zamieszkania

Nazwisko i imiona współmałżonka.....
 imiona rodziców.....
 seria i numer dowodu osobistego.....
 numer peselnr NIP.....
 miejsce zamieszkania.....

Adnotacje ZGM OR WAM

- Osoba uprawniona do wykupu lokalu mieszkalnego o pow. użytkowejm², zajmowanego na podstawie decyzji przydziału osobnej kwatery stałej (umowy najmu) nr z dnia wydanej przez

Stwierdza się, że osoba uprawniona do wykupu lokalu mieszkalnego posiada uprawnienia do pomniejszenia ceny sprzedaży, wynikające z przepisu art. 58 ust. 2 pkt. 1 / pkt.2*.....

- Stan konta czynszowego na dzień złożenia wniosku zł. (niedopłata, stan zero, nadpłata*)

.....
 Kierownik ZGM (data, pieczęć, podpis)

*) Niepotrzebne skreślić.

Zawarte we wniosku dane osobowe będą podlegały przetwarzaniu przez Wojskową Agencję Mieszkaniową - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. nr 133, poz. 883),

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia jest wykonaniem delegacji zawartej w art. 58 ust. 7 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 368, ze zm.) zmienionej ustawą z dnia 2002 r. o zmianie ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz niektórych innych ustaw.

Projektowane rozporządzenie zastąpi nie obowiązujące już rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 marca 1996 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu sprzedaży osobnych kwater stałych (Dz. U. Nr 32, poz. 141, ze zm.).

Rozporządzenie określa:

- szczegółowe warunki i tryb sprzedaży lokali mieszkalnych,
- wysokość i sposób rozliczenia zadatku wpłacanego przez osoby występujące z wnioskiem kupna lokalu mieszkalnego, przeznaczonego na pokrycie kosztów przygotowania nieruchomości do sprzedaży,
- spłaty należności w przypadku sprzedaży nabytego lokalu mieszkalnego obciążonego hipoteką.

Ocena skutków regulacji:

1. Podmioty, na które oddziałują projektowane regulacje.

Projektowane rozporządzenie obejmuje:

- 1) osoby zajmujące lokale mieszkalne stanowiące własność Skarbu Państwa pozostające we władaniu Wojskowej Agencji Mieszkaniowej,
 - 2) organy Wojskowej Agencji Mieszkaniowej.
2. Wyniki przeprowadzonych konsultacji.

Projekt rozporządzenia został zamieszczony na stronie internetowej Wojskowej Agencji Mieszkaniowej.

3. Wpływ regulacji na sektor finansów publicznych.

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie spowoduje dodatkowych skutków finansowych dla budżetu Państwa.

4. Wpływ regulacji na rynek pracy.

Wejście w życie projektu ustawy nie nałoży na pracodawców dodatkowych skutków finansowych, które mogą mieć wpływ na rynek pracy.

5. Wpływ regulacji na konkurencyjność wewnętrzną i zewnętrzną gospodarki.

Nie przewiduje się wpływu regulacji na konkurencyjność wewnętrzną i zewnętrzną gospodarki.

6. Wpływ regulacji na sytuację i rozwój regionów.

Projektowana regulacja nie wywiera bezpośredniego wpływu na sytuację i rozwój regionalny.

7. Korzyści społeczne.

- 1) Projektowane rozporządzenie umożliwi nabycie zajmowanych lokali mieszkalnych osobom zainteresowanym na warunkach nie gorszych od dotychczas obowiązujących.

Wejście w życie rozporządzenia nie spowoduje dodatkowych skutków dla budżetu Państwa.

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia

w sprawie gospodarowania lokalami mieszkalnymi przez Wojskową Agencję Mieszkaniową

Na podstawie art. 83 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 368 i Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984 i Nr 240, poz. 2055 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 718 i Nr 101, poz. 944) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Rozporządzenie określa:

1) sposób i szczegółowe warunki:

- a) gospodarowania lokalami mieszkalnymi przez Agencję,
- b) wydawania decyzji o przydziale i zwalniania lokali mieszkalnych,
- c) wykonywania przeglądów, remontów i konserwacji lokali mieszkalnych,
- d) zakres napraw lokali mieszkalnych obciążających Agencję;

2) szczegółowy tryb postępowania w sprawach przekwaterowania żołnierzy i innych osób zamieszkujących w lokalach mieszkalnych oraz ustalania kosztów przekwaterowania.

2. Użyte w rozporządzeniu określenia oznaczają:

- 1) ustawa – ustawę z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) Agencję – Wojskową Agencję Mieszkaniową.

§ 2. Zasób mieszkaniowy Agencji w garnizonie przeznaczony do przydziałów i zamian stanowią lokale mieszkalne:

- 1) oddane do użytku w ramach budownictwa realizowanego przez Agencję;
- 2) zakupione od innych przedsiębiorców;
- 3) uzyskane w drodze dokonanych modernizacji;
- 4) zwolnione przez osoby dotychczas zajmujące lokal mieszkalny;
- 5) wynajmowane;
- 6) uzyskane w drodze zamiany, darowizny lub zrzeczenia;
- 7) uzyskane w ramach spółdzielni mieszkaniowych i towarzystw budownictwa społecznego;

8) uzyskane w drodze najmu, leasingu.

§ 3.1. Dowódca jednostki wojskowej występuje do dyrektora oddziału rejonowego Agencji z wnioskiem o wydanie decyzji przydziału lokalu mieszkalnego żołnierzowi służby stałej nie posiadającemu lokalu w garnizonie, w którym zajmuje stanowisko służbowe lub w miejscowości pobliskiej, lub spełniającemu przesłanki do poprawy warunków mieszkaniowych.

2. Wnioski dowódcy jednostki wojskowej, o których mowa w ust. 1, podlegają rejestracji w kolejności wpływu.

§ 4. 1. Podstawą zamieszkania w lokalu mieszkalnym przez żołnierza zawodowego służby stałej jest decyzja przydziału lokalu mieszkalnego oraz protokół zdawczo-odbiorczy.

2. Przekazanie lokalu mieszkalnego żołnierzowi zawodowemu służby stałej lub najemcy następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

3. Osoba otrzymująca decyzję przydziału lokalu mieszkalnego lub najemca lokalu mieszkalnego są obowiązani zwolnić poprzednio zajmowany lokal mieszkalny nie później niż w terminie trzydziestu dni od daty doręczenia decyzji przydziału lokalu lub od dnia podpisania umowy najmu.

§ 5. 1. Od dnia doręczenia decyzji przydziału lub podpisania umowy najmu żołnierz zawodowy lub najemca są obowiązani uiszczać czynsz z góry i pozostałe opłaty z dołu, płatne w oddziale rejonowym Agencji lub na wskazany rachunek bankowy.

2. Żołnierz zawodowy lub najemca są obowiązani powiadomić w ciągu siedmiu dni organ Agencji, który wydał decyzję lub zawarł umowę najmu lokalu mieszkalnego, o wszelkich zmianach mających wpływ na wysokość opłat oraz o okolicznościach mających wpływ na dalsze zamieszkiwanie w lokalu mieszkalnym.

§ 6. W wypadkach, o których mowa w art. 41 i art. 44 ustawy, dyrektor oddziału rejonowego Agencji właściwy dla miejsca położenia lokalu, wydaje decyzje o zwolnieniu lokalu i zarządza przymusowe przekwaterowanie.

§ 7. Dyrektor oddziału rejonowego Agencji, który podjął czynności określone w §6, niezależnie od kosztów egzekucyjnych, ustala koszty przekwaterowania, na które składają się faktycznie poniesione przez oddział Agencji koszty:

- 1) transportu;

- 2) składowania mienia osoby, której wydano decyzję o zwolnieniu lub wypowiedziano umowę najmu lokalu mieszkalnego.

§ 8. Prezes Agencji na wniosek dyrektora oddziału rejonowego Agencji podejmuje decyzje o przeznaczeniu lokalu na cele niemieszkalne.

§ 9.1. Agencja, niezależnie od nakazanych prawem budowlanym, wykonuje przeglądy instalacji i urządzeń technicznych, obejmując nimi corocznie co najmniej 20% obsługiwanych kwater i lokali mieszkalnych.

2. W razie stwierdzenia niesprawności instalacji lub urządzeń technicznych w lokalu mieszkalnym dyrektor oddziału rejonowego nakazuje osobie zajmującej lokal mieszkalny usunięcie usterek w ustalonym terminie.

3. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, dokonuje się sprawdzenia wykonania nakazu.

4. Jeżeli pomimo upływu terminu osoba zajmująca lokal mieszkalny nie usunęła usterek, oddział rejonowy zleca bądź własnymi siłami usuwa stwierdzone niesprawności na koszt osoby zajmującej lokal mieszkalny.

§ 10. Agencja wykonuje remont lokalu mieszkalnego wyłącznie w przypadku poddania remontowi budynku albo jego części funkcjonalnej, w zakresie przewidzianym w dokumentacji technicznej dla prowadzonego remontu.

§ 11.1. Agencja obowiązana jest dokonywać w kwaterach napraw pionów instalacji kanalizacyjnej oraz instalacji włącznie do zaworów odcinających dopływ: gazu, ciepłej wody użytkowej i wody zimnej.

2. Jeżeli zawory, o których mowa w ust. 1, umieszczone są poza kwaterą Agencja dokonuje napraw tych instalacji do miejsca ich rozgałęzienia służącego doprowadzeniu gazu, ciepłej wody użytkowej i wody zimnej do kwatery.

3. Wszelkie naprawy instalacji centralnego ogrzewania obciążają Agencję.

4. Wymiana przewodów instalacji elektrycznej i zbiorczej anteny telewizyjnej obciąża Agencję.

§ 12. W sprawach nieuregulowanych niniejszym rozporządzeniem zastosowanie znajdują postanowienia Prawa budowlanego oraz wydane na jego podstawie przepisy dotyczące warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych.

§ 13. Traci moc rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 28 kwietnia 2000 r. w sprawie administrowania kwaterami i lokalami mieszkalnymi przez Wojskową Agencję Mieszkaniową (Dz. U. Nr 40, poz. 471, z 2002 r. Nr 80, poz. 725).

§ 14. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2004 r.

Uzasadnienie

Projekt rozporządzenia jest wykonaniem delegacji zawartej w art. 83 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz.368 i Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 240, poz. 2055 oraz 2003 r. Nr 80, poz. 718 i Nr 101, poz. 944), zmienionej ustawą z dnia 2003 r. o zmianie ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz niektórych innych ustaw.

Aktualnie aktem wykonawczym w zakresie gospodarowania lokalami jest rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 28 kwietnia 2000 roku w sprawie administrowania kwaterami i lokalami mieszkalnymi przez Wojskową Agencję Mieszkaniową (Dz. U. Nr 40, poz. 471, z późn. zm.)

Projektowane rozporządzenie określi sposób i szczegółowe warunki gospodarowania lokalami mieszkalnymi przez Agencję, wydawania decyzji o przydziale i zwalniania lokali mieszkalnych, wykonywania przeglądów, remontów i konserwacji lokali mieszkalnych, zakres napraw lokali mieszkalnych obciążających Agencję oraz szczegółowy tryb postępowania w sprawach przekwaterowania żołnierzy i innych osób zamieszkujących w lokalach mieszkalnych oraz ustalania kosztów przekwaterowania.

Przepis § 2 wymienia źródła zasobu mieszkaniowego, w ramach którego Agencja będzie zaspokajała potrzeby mieszkaniowe żołnierzy zawodowych. W porównaniu do obecnie obowiązujących przepisów rozszerzono możliwość zaspokajania potrzeb mieszkaniowych poprzez uzyskiwanie mieszkań w drodze wynajmu przez Agencję, a nie przez żołnierza zawodowego, w drodze zamiany, darowizny lub zrzeczenia, w ramach spółdzielni mieszkaniowych, товариств budownictwa mieszkaniowego i leasingu.

Przepis § 3 wprowadza zasadę, że przydział lokalu żołnierzowi zawodowemu następuje na wniosek dowódcy jednostki wojskowej, a nie jak dotychczas na wniosek żołnierza zawodowego.

Ocena skutków regulacji obejmuje:

- 1) żołnierzy zawodowych służby stałej,
- 2) organy Agencji,
- 3) dowódcę jednostki wojskowej.

Rozszerzenie źródeł pozyskiwania zasobu mieszkaniowego przyspieszy zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych żołnierzy zawodowych w miejscu pełnienia służby i będzie miało wpływ na ich dyspozycyjność.

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie spowoduje dodatkowych skutków finansowych dla budżetu Państwa. Nie wpłynie na rynek pracy, konkurencyjność wewnętrzną i zewnętrzną gospodarki oraz na sytuację i rozwój regionów.

Przedmiot projektowanego aktu prawnego nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.