



SEJM
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ
V kadencja
Prezes Rady Ministrów
RM 10-145-06

Do druku nr 1078

Warszawa, 15 listopada 2006 r.

Pan
Marek Jurek
Marszałek Sejmu
Rzeczypospolitej Polskiej

Nawiązując do pisma Pana Marszałka z dnia 3 listopada 2006 r., w załączeniu przekazuję **projekty aktów wykonawczych** oraz **nowy tekst Oceny Skutków Regulacji** do rządowego projektu ustawy

- o zmianie ustawy o finansach publicznych oraz niektórych innych ustaw,

który został uzupełniony o informację dotyczącą wyników przeprowadzonych konsultacji.

(-) Jarosław Kaczyński

**Rozporządzenie
Rady Ministrów
z dnia
w sprawie wykazu podmiotów, którym umorzono zaległości podatkowe, odsetki za
zwłokę lub opłatę prolongacyjną w kwocie przewyższającej 5000 zł**

Na podstawie art. 13 ust. 4 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.¹), zwanej dalej „ustawą”, zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa sposób ustalania kwot oraz sposób podawania do publicznej wiadomości wykazu osób fizycznych i podmiotów, którym umorzono zaległości podatkowe, odsetki za zwłokę lub opłaty prolongacyjne.

§ 2. 1. Kwotą umorzonych zaległości podatkowych, odsetek za zwłokę lub opłaty prolongacyjnej jest w przypadku osób fizycznych i innych podmiotów - kwota przewyższająca 5.000 zł.

2. Wzór wykazu osób fizycznych i podmiotów, którym umorzono zaległości podatkowe, odsetki za zwłokę lub opłaty prolongacyjne w kwocie przewyższającej 5000zł, stanowi załącznik do rozporządzenia.

§ 3. W terminie miesiąca od dnia wydania przez naczelnika urzędu skarbowego lub dyrektora izby skarbowej oraz naczelnika urzędu celnego lub dyrektora izby celnej, decyzji o których mowa w art. 67a § 1 pkt 3, art. 67b, art. 67c § 2 oraz w art. 67d ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60, z późn. zm.²) odpowiednio właściwy dyrektor izby skarbowej lub dyrektor izby celnej przesyła Ministrowi Finansów wykaz osób fizycznych i podmiotów, którym umorzono zaległości podatkowe, odsetki za zwłokę lub opłaty prolongacyjne w celu opracowania wykazu, o którym mowa w §2 ust. 2.

§ 4. Minister Finansów ogłasza wykaz, o którym mowa w § 2 ust. 2, w Dzienniku Urzędowym Ministra Finansów.

§ 5. Traci moc rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2006 r. w sprawie wykazu podmiotów, którym umorzono znaczne kwoty zaległości podatkowych, odsetek za zwłokę lub opłaty prolongacyjnej (Dz. U. Nr 92, poz. 641).

§ 6. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

PREZES RADY MINISTRÓW

¹ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005r. Nr 169, poz. 1420 oraz z 2006r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708 i Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 128, poz. 1381 oraz Nr..., poz.

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. Nr 85, poz. 727, Nr 86, poz. 732 i Nr 143, poz. 1199 oraz z 2006 r. Nr 66, poz. 470 i Nr 104, poz. 708.

ZAŁĄCZNIK

WZÓR

WYKAZ OSÓB FIZYCZNYCH I PODMIOTÓW, KTÓRYM UMORZONO ZALEGŁOŚCI PODATKOWE, ODSETKI ZA ZWŁOKĘ LUB OPŁATY PROLONGACYJNE

Lp.	Imię i nazwisko lub nazwa (firma)	Miejsce zamieszkania lub siedziby (miejscowość)	Kwota		z tego		opłata prolongacyjna	odsetki za zwłokę	Powód umorzenia
			umorzonych zaległości podatkowych	należność główna	odsetki za zwłokę				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

UZASADNIENIE

Przedmiotowe rozporządzenie stanowi wypełnienie delegacji ustawowej z art. 13 ust. 4 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1420 oraz z 2006r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708 i Nr 170, poz. 1217 i poz. 1218 oraz ...).

Ustawa z dnia o zmianie ustawy o finansach publicznych oraz niektórych innych ustaw zmienia przepisy regulujące kwestię podawania do publicznej wiadomości przez Ministra Finansów informacji o dokonanych umorzeniach przez organy podatkowe. Tym samym pojawia się potrzeba zastąpienia rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2006 r. w sprawie wykazu podmiotów, którym umorzono znaczne kwoty zaległości podatkowych, odsetek za zwłokę lub opłaty prolongacyjnej (Dz. U. Nr 92, poz. 641) aktem uwzględniającym zmiany w przepisach o finansach publicznych.

Na podstawie przedkładanego rozporządzenia Minister Finansów będzie podawał do publicznej wiadomości informacje o dokonanych umorzeniach przez organy podatkowe w wysokości wyższej niż 5.000 zł, w ciągu 3 miesięcy od dnia podjęcia decyzji przez właściwy organ podatkowy w Dzienniku Urzędowym Ministra Finansów. Zaproponowana kwota 5.000 zł, bez różnicowania podmiotów, których decyzja umorzeniowa dotyczy (obecnie jest to 20.000 zł dla osób fizycznych i jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej oraz 40.000 zł dla osób prawnych) jest więc zdecydowanie niższa od obecnie obowiązującej. Należy zauważyć, że publikacja dotyczyć będzie łącznej sumy umorzonej należności głównej oraz odsetek za zwłokę, które w większości przypadków przewyższają umarzaną należność główną. Średnia kwota przypadająca na decyzję umorzeniową wynosiła:

- w 2003 r. – 155.000 zł,
- w 2004 r. - 6.000 zł,
- w 2005 r. - 3.000 zł.

W praktyce zatem niemal wszystkie sprawy, w których zostały podjęte decyzje umorzeniowe, będą objęte obowiązkiem podawania do publicznej wiadomości. Zwiększy się zatem stopień zaufania obywateli do państwa oraz poziom jawności decyzji podejmowanych przez organy podatkowe.

W celu sprawnego wykonywania przez Ministra Finansów nałożonego obowiązku, ustawowego publikowania przedmiotowego wykazu, rozporządzenie wprowadza przepisy regulujące kwestię przekazywania informacji przez poszczególne organy podatkowe. Dyrektorzy izb skarbowych oraz dyrektorzy izb celnych będą przesyłali Ministrowi Finansów niezbędne informacje do opracowania wykazu, o którym mowa w § 2 ust. 2 rozporządzenia, w ciągu miesiąca od dnia wydania przez naczelnika urzędu skarbowego lub dyrektora izby skarbowej oraz naczelnika urzędu celnego lub dyrektora izby celnej, decyzji o których mowa w art. 67a § 1 pkt 3, art. 67b, art. 67c § 2 oraz w art. 67d ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60, z późn. zm.¹).

Proponuje się wejście w życie rozporządzenia z dniem ogłoszenia.

Ocena skutków regulacji

1. Podmioty, na które oddziałuje akt normatywny:

Podatnicy

2. Konsultacje społeczne

Projekt będzie przedmiotem konsultacji międzyresortowych oraz zainteresowanych podmiotów.

3. Wpływ aktu normatywnego na sektor finansów publicznych, w tym budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego

Rozporządzenie nie spowoduje skutków finansowych dla budżetu państwa i budżetów jednostek samorządu terytorialnego.

4. Wpływ regulacji na rynek pracy

Wejście w życie rozporządzenia nie spowoduje żadnych istotnych zmian na rynku pracy

5. Wpływ regulacji na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw

Wejście w życie rozporządzenia nie będzie miało wpływu na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość.

6. Wpływ regulacji na sytuację i rozwój regionalny

Wejście w życie rozporządzenia nie spowoduje skutków dla sytuacji i rozwoju regionów.

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. Nr 85, poz. 727, Nr 86, poz. 732, i Nr 143, poz. 1199 oraz z 2006 r. Nr 66, poz. 470 i Nr 104, poz. 708.

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA FINANSÓW**

z dnia

**w sprawie szczegółowego sposobu, trybu i terminów opracowania
materiałów do projektu ustawy budżetowej na rok 2008**

Na podstawie art. 120 ust. 5 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1420 oraz z 2006r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708 i Nr 170, poz. 1217 i poz. 1218 oraz Nr..., poz. ...) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ministrowie, kierownicy urzędów centralnych, wojewodowie i inni dysponenti odrębnych części budżetowych, zwani dalej „dysponentami”, o których mowa w art. 103 ust. 4 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych, zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”, opracowują plany rzeczowe zadań realizowanych ze środków budżetowych oraz projekty planów dochodów i wydatków poszczególnych części budżetowych, w terminach, trybie i w sposób określony w niniejszym rozporządzeniu, o ile przepis szczególny nie stanowi inaczej.

§ 2.

Dysponenti opracowują projekty swoich budżetów w układzie klasyfikacji budżetowej, ustalonej rozporządzeniami wydanymi na podstawie art. 16 ust. 4 pkt 1 i art. 104 ust. 2 ustawy o finansach publicznych.

§ 3.

1. Materiały do projektu budżetu państwa dysponenti oraz minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego w zakresie środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności opracowują na podstawie:
 - 1) założeń do projektu budżetu państwa rozpatrzonych przez Radę Ministrów, prognoz wskaźników makroekonomicznych, opracowanych przez Ministra Finansów przy współpracy ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego i innych ministrów właściwych w sprawach polityki społeczno-gospodarczej;

- 2) wstępnych kwot wydatków dla poszczególnych części budżetowych;
 - 3) zadań realizowanych w ramach programów i projektów dofinansowywanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Norweskiego Mechanizmu Finansowego.
2. Wstępne kwoty wydatków dla poszczególnych części budżetowych oraz prognozy wskaźników makroekonomicznych zostaną przekazane dysponentom przez Ministra Finansów.
 3. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, opracowując materiały, o których mowa w ust. 1, uwzględni wieloletnie limity wydatków, o których mowa w art. 99 ust. 2 pkt 8 ustawy o finansach publicznych.

§ 4.

1. Podział kwoty wydatków w zakresie bezpieczeństwa publicznego i ochrony przeciwpożarowej dokonywany przez wojewodów wymaga uzgodnienia z ministrem właściwym do spraw wewnętrznych.
2. Podział kwoty wydatków w zakresie korpusu służby cywilnej dokonywany przez dysponentów wymaga uzgodnienia z Szefem Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.
3. Wysokość wydatków na pozamilitarne przygotowania obronne ustala Minister Obrony Narodowej, po otrzymaniu wstępnych limitów wydatków, o których mowa w § 3 ust. 2, i przedstawia do wiadomości zainteresowanym dysponentom oraz Ministrowi Finansów.
4. Planowane przez dysponentów wydatki części budżetowych w ramach programów wieloletnich wymagają uprzedniego uzgodnienia z koordynatorami tych programów.
5. Podziału kwoty wydatków bieżących dla działu „Oświata i wychowanie” oraz dla działu „Edukacyjna opieka wychowawcza” pomiędzy wojewodów dokonuje minister właściwy do spraw oświaty i wychowania. Wydatki te nie mogą być planowane przez wojewodów w kwotach niższych bez uprzedniego uzgodnienia z ministrem właściwym do spraw oświaty i wychowania.
6. Podziału kwoty wydatków na realizację świadczeń rodzinnych oraz zaliczki alimentacyjnej pomiędzy poszczególnych dysponentów, w dziale „Pomoc społeczna”, dokonuje minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego.
7. Podziału kwoty wydatków dla działu „Transport i łączność”, rozdziału „Przejścia graniczne”, pomiędzy wojewodów dokonuje minister właściwy do spraw wewnętrznych.

§ 5.

1. W terminie 21 dni od dnia ogłoszenia niniejszego rozporządzenia dysponenci opracują i przedłożą Ministrowi Finansów plany rzeczowe zadań realizowanych ze środków budżetowych, według formularzy oznaczonych symbolami:
 - 1) **RZ-1** – Świadczenia, równoważniki i ekwiwalenty na rzecz osób fizycznych wypłacane z budżetu państwa; wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia;
 - 2) **RZ-2** - Nowe i likwidowane państwowe jednostki organizacyjne; wzór formularza stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia;
 - 3) **RZ-3** - Nowe zadania przewidziane do realizacji w 2007 r. oraz zadania, których realizacja kończy się w 2006 r.; wzór formularza stanowi załącznik nr 3 do rozporządzenia;
 - 4) **RZ-4** - Skutki finansowe uzyskania wyższego stopnia awansu zawodowego – zgodnie z ustawą z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, z późn. zm.¹⁾) – nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez organy administracji rządowej w roku 2007; wzór formularza stanowi załącznik nr 4 do rozporządzenia;
 - 5) **RZ-5** - Pomoc społeczna oraz pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej; wzór formularza stanowi załącznik nr 5 do rozporządzenia;
 - 6) **RZ-6** - Zasiłki z pomocy społecznej, świadczenia rodzinne oraz zaliczka alimentacyjna; wzór formularza stanowi załącznik nr 6 do rozporządzenia;
 - 7) **RZ-7** - Środki budżetu państwa przeznaczone na finansowanie inwestycji wraz z omówieniem; wzór formularza stanowi załącznik nr 7 do rozporządzenia;
 - 8) **RZ-8** - Dotacje na finansowanie zadań realizowanych przez przedsiębiorców; wzór formularza stanowi załącznik nr 8 do rozporządzenia;
 - 9) **RZ-9** - Składki na ubezpieczenie zdrowotne finansowane z budżetu państwa; wzór formularza stanowi załącznik nr 9 do rozporządzenia;
 - 10) **RZ-10** - Dotacje celowe na zadania z zakresu administracji rządowej realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego, na dofinansowanie zadań własnych jednostek samorządu terytorialnego oraz na zadania realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie porozumień z organami administracji rządowej; wzór formularza stanowi załącznik nr 10 do rozporządzenia;
 - 11) **RZ-11** - Dotacje celowe na zadania z zakresu administracji rządowej realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego oraz na dofinansowanie zadań własnych jednostek samorządu terytorialnego

(dotyczy wydatków osobowych funkcjonariuszy); wzór formularza stanowi załącznik nr 11 do rozporządzenia;

- 12) **RZ-12** - Renty wynikające z wyroków i ugód sądowych zasądzone na rzecz pacjentów byłych państwowych jednostek budżetowych ochrony zdrowia; wzór formularza stanowi załącznik nr 12 do rozporządzenia;
 - 13) **RZ-13** - Skutki finansowe podwyższenia wynagrodzenia zasadniczego do stawki awansowej pierwszej i drugiej dla prokuratorów oraz sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości lub innej jednostki organizacyjnej podległej Ministrowi Sprawiedliwości albo przez niego nadzorowanej; wzór formularza stanowi załącznik nr 13 do rozporządzenia;
 - 14) **RZ-14** - Utracone przez gminy dochody z tytułu zwolnienia od podatków: leśnego, rolnego, od nieruchomości w parkach narodowych, rezerwach przyrody oraz przedsiębiorców o statusie centrum badawczo-rozwojowego; wzór formularza stanowi załącznik nr 14 do rozporządzenia;
 - 15) **RZ-15** - Wydatki na przejścia graniczne; wzór formularza stanowi załącznik nr 15 do rozporządzenia.
2. W formularzu **RZ-1** ujmuje się wyłącznie:
- 1) ustawowo zagwarantowane świadczenia pieniężne na rzecz żołnierzy i funkcjonariuszy oraz równoważniki pieniężne i ekwiwalenty dla żołnierzy i funkcjonariuszy - w podziale na działy, a w zakresie działu „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa” - także w podziale na rozdziały;
 - 2) świadczenia emerytalno-rentowe, dodatki, pozostałe świadczenia oraz zasiłki pogrzebowe z tytułu zaopatrzenia emerytalnego żołnierzy i funkcjonariuszy;
 - 3) uposażenia sędziów i prokuratorów w stanie spoczynku oraz uposażenia rodzinne, dodatki oraz pozostałe świadczenia wypłacane sędziom i prokuratorom w stanie spoczynku, a także zasiłki pogrzebowe;
 - 4) liczbę żołnierzy i funkcjonariuszy przewidzianych do zwolnienia z zawodowej służby, pełnionej jako służba stała, do rezerwy;
 - 5) świadczenia dla byłych olimpijczyków wypłacane na podstawie ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. Nr 155, poz. 1298).
3. Formularz **RZ-3** właściwi ministrowie oraz wojewodowie w zakresie działu „Obrona narodowa” przedstawiają również Ministrowi Obrony Narodowej.
4. Formularz **RZ-4** właściwi ministrowie, w terminie 5 dni przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, w zakresie działu „Oświata i wychowanie” oraz działu „Edukacyjna opieka wychowawcza”, przedstawiają również

ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania. Minister właściwy do spraw oświaty i wychowania dokona weryfikacji powyższego formularza i opracuje zestawienia zbiorcze w zakresie działań „Oświata i wychowanie” i „Edukacyjna opieka wychowawcza”, które przedłoży Ministrowi Finansów w terminie, o którym mowa w ust. 1.

5. Formularze: **RZ-1, RZ-2, RZ-3, RZ-10 i RZ-11** wojewodowie, w terminie, o którym mowa w ust. 1, w zakresie bezpieczeństwa publicznego i ochrony przeciwpożarowej, przedstawiają również ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych.
6. Formularze: **RZ-5, RZ-6, RZ-9 i RZ-10** dysponenci i Prezes Zarządu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przedstawiają, w terminie, o którym mowa w ust. 1, również ministrowi właściwemu do spraw zabezpieczenia społecznego w zakresie działu „Pomoc społeczna”, a formularz **RZ-5 i RZ-10** - również ministrowi właściwemu do spraw pracy w zakresie działu „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej”.
7. Formularze: **RZ-2, RZ-3 i RZ-10** dysponenci, w terminie, o którym mowa w ust. 1, w zakresie działu „Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego”, przedstawiają również ministrowi właściwemu do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.
8. Formularze: **RZ-7** (w zakresie przejść granicznych) i **RZ-15** właściwi wojewodowie, w terminie, o którym mowa w ust. 1, przedstawiają również ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych.
9. Formularz **RZ-8** przedstawiają, w terminie, o którym mowa w ust. 1, właściwi wojewodowie.

§ 6.

1. W terminie 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisma przekazującego wstępne kwoty wydatków na rok 2007, o których mowa w § 3 ust. 2, dysponenci przedłożą Ministrowi Finansów projekt budżetu w danej części budżetu państwa, według formularzy oznaczonych symbolami:
 - 1) **BD** - Zestawienie dochodów; wzór formularza stanowi załącznik nr 16 do rozporządzenia;
 - 2) **BW** - Zestawienie wydatków; wzór formularza stanowi załącznik nr 17 do rozporządzenia;
 - 3) **DPO** - Wykaz jednostek, dla których zaplanowano dotacje podmiotowe; wzór formularza stanowi załącznik nr 18 do rozporządzenia;
 - 4) **DAF** - Zestawienie dotacji dla państwowych agencji i fundacji z udziałem Skarbu Państwa; wzór formularza stanowi załącznik nr 19 do rozporządzenia;

- 5) **BW-S** - Wydatki budżetu państwa na składki na ubezpieczenie zdrowotne; wzór formularza stanowi załącznik nr 20 do rozporządzenia;
- 6) **BW-PL** - Wydatki placówek zagranicznych; wzór formularza stanowi załącznik nr 21 do rozporządzenia;
- 7) **PZ-1** - Zatrudnienie i wynagrodzenia w państwowej sferze budżetowej; wzór formularza stanowi załącznik nr 22 do rozporządzenia;
- 8) **PZ-2** - Zatrudnienie i uposażenia żołnierzy i funkcjonariuszy w państwowej sferze budżetowej; wzór formularza stanowi załącznik nr 23 do rozporządzenia;
- 9) **SUS** - Zapotrzebowanie na środki z tytułu składek emerytalno-rentowych dla żołnierzy, funkcjonariuszy, sędziów i prokuratorów oraz na ubezpieczenie społeczne duchownych; wzór formularza stanowi załącznik nr 24 do rozporządzenia;
- 10) **BW-I** - Środki budżetu państwa przeznaczone na finansowanie inwestycji wraz z omówieniem; wzór formularza stanowi załącznik nr 25 do rozporządzenia;
- 11) **IW** - Wniosek o przyznanie środków budżetowych na finansowanie inwestycji wieloletnich; wzór formularza stanowi załącznik nr 26 do rozporządzenia;
- 12) **SW-1** - Szkolnictwo wyższe; wzór formularza stanowi załącznik nr 27 do rozporządzenia;
- 13) **SW-2** - Wybrane elementy planu finansowego szkół wyższych; wzór formularza stanowi załącznik nr 28 do rozporządzenia;
- 14) **BZS** - Dotacje celowe na zadania z zakresu administracji rządowej realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego, na dofinansowanie zadań własnych jednostek samorządu terytorialnego oraz na zadania realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie porozumień z organami administracji rządowej; wzór formularza stanowi załącznik nr 29 do rozporządzenia;
- 15) **BZSA** - Dotacje celowe na zadania z zakresu administracji rządowej realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego oraz na dofinansowanie zadań własnych jednostek samorządu terytorialnego (dotyczy wydatków osobowych funkcjonariuszy); wzór formularza stanowi załącznik nr 30 do rozporządzenia;
- 16) **B-4Z** - Plan finansowy zakładów budżetowych; wzór formularza stanowi załącznik nr 31 do rozporządzenia;
- 17) **B-7Z** - Plan finansowy gospodarstw pomocniczych; wzór formularza stanowi załącznik nr 32 do rozporządzenia;

- 18) **BZS-z** - Zadania finansowane w ramach dotacji celowych na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego oraz na zadania bieżące realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie porozumień z organami administracji rządowej; wzór formularza stanowi załącznik nr 33 do rozporządzenia;
- 19) **PR** - Programy wieloletnie; wzór formularza stanowi załącznik nr 34 do rozporządzenia;
- 20) **PP** - Przychody z prywatyzacji i ich rozdysponowanie; wzór formularza stanowi załącznik nr 35 do rozporządzenia;
- 21) **PE** - Finansowanie zadań uzgodnionych z Komisją Europejską; wzór formularza stanowi załącznik nr 36 do rozporządzenia;
- 22) **PB** - Finansowanie zadań nieobjętych uzgodnieniami z Komisją Europejską; wzór formularza stanowi załącznik nr 37 do rozporządzenia;
- 23) **PFC** - Plan finansowy funduszu celowego; wzór formularza stanowi załącznik nr 38 do rozporządzenia;
- 24) **PFC-FUS** - Plan finansowy Funduszu Ubezpieczeń Społecznych; wzór formularza stanowi załącznik nr 39 do rozporządzenia;
- 25) **PFC-FER** - Plan finansowy Funduszu Emerytalno-Rentowego; wzór formularza stanowi załącznik nr 40 do rozporządzenia;
- 26) **PFC-FA** - Plan finansowy Funduszu Administracyjnego; wzór formularza stanowi załącznik nr 41 do rozporządzenia;
- 27) **F-SPO** – Współfinansowanie, finansowanie oraz prefinansowanie projektów realizowanych z udziałem Funduszu Spójności; wzór formularza stanowi załącznik nr 42 do rozporządzenia;
- 28) **F-STR** – Finansowanie, prefinansowanie i współfinansowanie programów operacyjnych i inicjatyw wspólnotowych finansowanych z funduszy strukturalnych w ramach Narodowego Planu Rozwoju na lata 2004-2006; wzór formularza stanowi załącznik nr 43 do rozporządzenia;
- 29) **WPRiR** - Finansowanie Wspólnej Polityki Rolnej i Wspólnej Polityki Rybackiej; wzór formularza stanowi załącznik nr 44 do rozporządzenia;
- 30) **SFP-FS** - Wybrane elementy planu finansowego niektórych osób prawnych zaliczanych do sektora finansów publicznych; wzór formularza stanowi załącznik nr 45 do rozporządzenia;
- 31) **SFP-ARM** - Wybrane elementy planu finansowego Agencji Rezerw Materiałowych; wzór formularza stanowi załącznik nr 46 do rozporządzenia;

- 32) **SFP-GN** - Wybrane elementy planu finansowego Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości; wzór formularza stanowi załącznik nr 47 do rozporządzenia;
 - 33) **SFP-FB** - Wybrane elementy planu finansowego Agencji Mienia Wojskowego, Wojskowej Agencji Mieszaniowej; wzór formularza stanowi załącznik nr 48 do rozporządzenia;
 - 34) **SFP-ARR** - Wybrane elementy planu finansowego Agencji Rynku Rolnego; wzór formularza stanowi załącznik nr 49 do rozporządzenia;
 - 35) **SFP-ARiMR** - Wybrane elementy planu finansowego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa; wzór formularza stanowi załącznik nr 50 do rozporządzenia;
 - 36) **SFP-ANR** - Wybrane elementy planu finansowego Agencji Nieruchomości Rolnych; wzór formularza stanowi załącznik nr 51 do rozporządzenia;
 - 37) **SFP-ANRZ** - Wybrane elementy planu finansowego Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa; wzór formularza stanowi załącznik nr 52 do rozporządzenia;
 - 38) **SFP-ZUS** - Wybrane elementy planu finansowego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych; wzór formularza stanowi załącznik nr 53 do rozporządzenia;
 - 39) **SFP-JDR** - Wybrane elementy planu finansowego jednostki doradztwa rolniczego; wzór formularza stanowi załącznik nr 54 do rozporządzenia.
2. W formularzach wymienionych w ust. 1 dysponenci ujmują dane zbiorczo dla działu oraz odrębnie dla każdego rozdziału.
 3. Formularze: **BD, BW, PZ-1, BW-I, IW, BZS i B-4Z** ministrowie i wojewodowie, w terminie, o którym mowa w ust. 1, w zakresie działu „Oświata i wychowanie” oraz działu „Edukacyjna opieka wychowawcza”, przedstawiają również ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania.
 4. Formularze: **BD, BW, BW-S, BW-I i BZS** wojewodowie, w terminie, o którym mowa w ust. 1, w zakresie działu „Pomoc społeczna”, przedstawiają również ministrowi właściwemu do spraw zabezpieczenia społecznego.
 5. Formularze **BD, BW, PZ-1, PZ-2, SUS, BW-I, BZS, BZSA, B-4Z i B-7Z** wojewodowie, w terminie, o którym mowa w ust. 1, w zakresie bezpieczeństwa publicznego i ochrony przeciwpożarowej, przedstawiają również ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych.
 6. Formularze: **PZ-1** (w zakresie korpusu służby cywilnej), **BW** i **BZS** dysponenci, w terminie, o którym mowa w ust. 1, przedstawiają również Szefowi Służby Cywilnej.
 7. Formularze: **BD, BW** i **PZ-2** w zakresie działu „Obrona narodowa” oraz formularz **PP** dysponenci, w terminie, o którym mowa w ust. 1, przedstawiają również Ministrowi Obrony Narodowej.

8. Formularze: **BW, PZ-1, PZ-2, BW-I, IW, BZS, PR, PE, PB** i **SFP-FS** dysponenci, w terminie, o którym mowa w ust. 1, w zakresie działu „Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego”, przedstawiają również ministrowi właściwemu do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.
9. Formularze: **BW, PZ-1, PZ-2, BW-I, IW, SW-1, SW-2** i **SFP-FS** ministrowie, w terminie, o którym mowa w ust. 1, w zakresie działu „Szkolnictwo wyższe”, przedstawiają również ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego.
10. Formularz **PR** ministrowie i wojewodowie przedstawiają również koordynatorom programów wieloletnich w terminie 5 dni przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1.
11. Formularz **BW-I** wojewodowie, w terminie, o którym mowa w ust. 1, w zakresie przejść granicznych, przedstawiają również ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych.
12. Formularze: **PE** i **PB** właściwi ministrowie i wojewodowie, realizujący projekty w ramach Instrumentu Finansowego Schengen oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego w części przeznaczonej na dostosowanie do wymogów Układu Schengen, w terminie, o którym mowa w ust. 1, przedstawiają również ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych.

§ 7.

1. Dysponenci państwowych funduszy celowych nieposiadających osobowości prawnej oraz prezesi państwowych funduszy celowych posiadających osobowość prawną - przedstawiają Ministrowi Finansów w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 1, projekty planów finansowych poszczególnych funduszy opracowane na formularzu **PFC**, którego wzór stanowi załącznik nr 38 do rozporządzenia.
2. Główny Geodeta Kraju przedstawia Ministrowi Finansów w terminie i na formularzu, o którym mowa w ust. 1, projekt planu finansowego Centralnego Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym.
3. Zakład Ubezpieczeń Społecznych przedstawia Ministrowi Finansów w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 1, projekt planu finansowego Funduszu Ubezpieczeń Społecznych na formularzu **PFC-FUS**, którego wzór stanowi załącznik nr 39 do rozporządzenia.
4. Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego przedstawia Ministrowi Finansów w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 1, projekt planu finansowego:
 - 1) Funduszu Prewencji i Rehabilitacji na formularzu **PFC**, którego wzór stanowi załącznik nr 38 do rozporządzenia;
 - 2) Funduszu Emerytalno-Rentowego na formularzu **PFC-FER**, którego wzór stanowi załącznik nr 40 do rozporządzenia;

- 3) Funduszu Administracyjnego na formularzu **PFC-FA**, którego wzór stanowi załącznik nr 41 do rozporządzenia.
5. Jednostki podsektora rządowego, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 12 Ministrowi Finansów w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 1, projekt planu finansowego.

§ 8.

Łącznie z formularzami, o których mowa w § 5-7, dysponenci przedstawiają uzasadnienie planowanych dochodów i wydatków oraz przychodów i rozchodów.

§ 9.

Szczegółowe zasady opracowywania materiałów do projektu ustawy budżetowej na rok 2008 określa załącznik nr 55 do rozporządzenia.

§ 10.

Kwotę wartości kosztorysowej inwestycji wieloletniej ustala się w wysokości 300 mln zł.

§ 11.

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

MINISTER FINANSÓW

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2003 r. Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081 i Nr 228, poz. 2258, z 2004 r. Nr 96, poz. 959 i Nr 179, poz. 1845 oraz z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 167, poz. 1397, Nr 179, poz. 1487 i Nr 181, poz. 1526.

**Szczegółowe zasady opracowywania
materiałów do projektu ustawy budżetowej na rok 2008**

**Rozdział 1
Zasady ogólne**

1. Dysponenci poszczególnych części budżetowych opracują materiały do projektu ustawy budżetowej na 2008 r. według formularzy stanowiących załączniki nr 1-54 do rozporządzenia.

Formularze dotyczące planów rzeczowych zadań realizowanych ze środków budżetowych (RZ) należy przedłożyć w oparciu o obowiązującą w chwili ich wypełniania klasyfikację budżetową, natomiast projekty budżetów powinny uwzględniać podziałki klasyfikacji budżetowej, mimo ich ewentualnego nieuwjęcia we wzorach formularzy planistycznych stanowiących załączniki do rozporządzenia, ustalonej rozporządzeniami wydanymi na podstawie art. 16 ust. 4 pkt 1 i art. 104 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1420 oraz z 2006r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708 i Nr 170, poz. 1217 i poz. 1218 oraz z r. Nr..., poz. ...).

2. Uzasadnienie planowanych dochodów i wydatków, o którym mowa w § 8 rozporządzenia, sporządza się dla każdego działu klasyfikacji budżetowej w podziale na poszczególne rozdziały. Wydatki bieżące i wydatki inwestycyjne należy uzasadnić odrębnie, omawiając szczegółowo przewidywane wykonanie i założenia planu z uwzględnieniem:
 - 1) zmian wielkości poszczególnych elementów kalkulacyjnych;
 - 2) czynników, które spowodowały ewentualną zmianę trendu wzrostu lub spadku;
 - 3) dochodów i wydatków jednorazowych lub niewystępujących w budżecie w 2007 r.;
 - 4) kwot planowanych wydatków w poszczególnych rozdziałach dla nowych zadań przewidzianych do realizacji w 2008 r.

3. W uzasadnieniach dotyczących planowanych dochodów i wydatków, w przypadku zmiany zakresu działania, wprowadzenia nowych źródeł dochodów lub zamieszczenia nowych upoważnień do dokonywania wydatków, powołuje się przepisy prawne, z których zmiany te wynikają.
4. Planowanie wydatków budżetowych na inwestycje powinno spełniać warunki określone w dziale III rozdziałach 1 i 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych. W wydatkach na cele inwestycyjne nie planuje się remontów, które finansowane są w ramach wydatków bieżących.
5. Materiały planistyczne dotyczące inwestycji należy przedkładać odrębnie. Wszystkie formularze oznaczone symbolami: **RZ-7**, **BW-I** i **IW** należy przekazywać pocztą elektroniczną, a wydruki oraz materiały opisowe powinny być złożone w obowiązującym terminie bezpośrednio w Wydziale Inwestycji Departamentu Budżetu Państwa Ministerstwa Finansów.

Rozdział 2

Plany rzeczowe zadań

6. Plany rzeczowe zadań realizowanych ze środków budżetowych dysponenci opracowują według formularzy oznaczonych symbolami **RZ-1** do **RZ-14**, o których mowa w § 5 ust. 1 rozporządzenia.
7. W formularzach oznaczonych symbolami **RZ** wszystkie kwoty odnoszące się do 2008 r. należy podać w cenach z 2007 r.
8. Formularz **RZ-1** opracowują wyłącznie: Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencja Wywiadu, Ministerstwo Obrony Narodowej, Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji, Ministerstwo Sprawiedliwości dla części 37. Sprawiedliwość, Sąd Najwyższy, Naczelny Sąd Administracyjny, Trybunał Konstytucyjny, Instytut Pamięi Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu, Ministerstwo Sportu oraz wojewodowie.

W treści formularza **RZ-1** oprócz świadczeń ustawowych należy podać dane, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia.

W dziale „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa” należy opracować formularz **RZ-1** jako zestawienie zbiorcze, a także odrębnie w rozbiciu na rozdziały.

Pojęcie „liczba świadczeniobiorców” interpretowane powinno być jako liczba osób, na które przysługuje świadczenie (np. członkowie rodziny).

9. Do formularza **RZ-2** należy załączyć, dla kolumny 8 „ocena kosztów uruchomienia i działalności” oraz kolumny 9 „ocena kosztów likwidacji”, szczegółowe uzasadnienie zawierające m.in. specyfikację jednorazowych tytułów i kosztów uruchomienia i likwidacji jednostki.

Ministerstwo Obrony Narodowej wypełnia formularz **RZ-2** zbiorczo za wszystkie jednostki wojskowe.

10. Dysponenci części budżetowych wykazują na formularzu **RZ-3** wyłącznie te zadania, które powodować będą skutki finansowe dla budżetu państwa; do formularza **RZ-3** należy dołączyć szczegółowy opis zadań, wraz z podaniem podstawy prawnej, kalkulację kosztów nowego lub kończącego się zadania bądź zadania, którego zakres ulegnie ograniczeniu w roku planowym. Należy także omówić skutki finansowe nowego przedsięwzięcia dla roku, w którym rozpocznie się jego realizacja, jak i skutki finansowe z tytułu realizacji tego zadania w latach następnych. W formularzu podaje się również informacje finansowe o zadaniach inwestycyjnych. Przez pojęcie „nowe zadania” rozumie się zadania budżetowe, wynikające z ustaw, których realizacja rozpocznie się w 2007 r. Formularz **RZ-3** daje możliwość zgłoszenia potrzeb w zakresie wzrostu zatrudnienia i wynagrodzeń w związku z realizacją zadań.

11. **RZ-4** dotyczy skutków finansowych uzyskania wyższego stopnia awansu zawodowego nauczycieli – zgodnie z ustawą z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez organy administracji rządowej w roku 2007 oraz zatrudnionych na stanowiskach, na których wymagane są kwalifikacje pedagogiczne w Centralnej Komisji Egzaminacyjnej oraz okręgowych komisjach egzaminacyjnych.

Formularz ten sporządzają w zakresie działów 801 i 854 właściwi ministrowie prowadzący szkoły i placówki, w których zatrudniani są nauczyciele wynagradzani na podstawie art. 30 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, oraz dodatkowo minister właściwy do spraw oświaty i wychowania w zakresie nauczycieli zatrudnionych na stanowiskach, na których wymagane są kwalifikacje pedagogiczne w Centralnej Komisji Egzaminacyjnej oraz okręgowych komisjach egzaminacyjnych.

W formularzu tym należy uwzględnić planowane w roku 2007 i 2008 zmiany z tytułu awansu zawodowego nauczycieli na poszczególne stopnie, obejmujące liczbę awansowanych nauczycieli oraz wysokość środków na ich sfinansowanie (wynagrodzenia, bez pochodnych), a także roczne skutki finansowe uzyskania awansu zawodowego w roku 2007. Do określenia powyższych skutków finansowych dotyczących wynagrodzeń należy stosować wysokość kwoty bazowej obowiązującej w roku 2007.

12. Formularz **RZ-5** – w informacjach rzeczowych dotyczących przewidywanego wykonania za rok 2006 i projektu planu na rok 2008 należy podać:

1) w poz. II – średnioroczne liczby: pracowników niepełnosprawnych zatrudnionych u pracodawców prowadzących zakłady pracy chronionej oraz pracowników niepełnosprawnych zatrudnionych u pozostałych pracodawców uprawnionych do otrzymania miesięcznego dofinansowania do wynagrodzeń pracowników niepełnosprawnych – w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.

Średnioroczną liczbę pracowników niepełnosprawnych zatrudnionych u pracodawców prowadzących zakłady pracy chronionej oraz u pozostałych pracodawców uprawnionych do otrzymania miesięcznego dofinansowania do wynagrodzeń pracowników niepełnosprawnych w danym roku oblicza się w sposób następujący: w przewidywanym wykonaniu 2007 roku sumuje się liczby pracowników niepełnosprawnych zatrudnionych w poszczególnych miesiącach: od dnia 1 listopada 2006 r. do dnia 31 października 2007 r., a następnie otrzymaną liczbę dzieli się przez 12, zaś w projekcie planu na 2008 r. sumuje się liczby pracowników niepełnosprawnych zatrudnionych w poszczególnych miesiącach: od dnia 1 listopada 2007 r. do dnia 31 października 2008 r., a następnie otrzymaną liczbę dzieli się przez 12.

Dane dotyczą pracowników niepełnosprawnych zatrudnionych u pracodawców uprawnionych do otrzymania miesięcznego dofinansowania do wynagrodzeń pracowników niepełnosprawnych na podstawie art. 26a ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776 i Nr 160, poz. 1082, z 1998 r. Nr 99, poz. 628, Nr 106, poz. 668, Nr 137, poz. 887, Nr 156, poz. 1019 i Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999 r. Nr 49, poz. 486, Nr 90, poz. 1001, Nr 95, poz. 1101 i Nr 111, poz. 1280, z 2000 r. Nr 48, poz. 550 i Nr 119, poz. 1249, z 2001 r. Nr 39,

poz. 459, Nr 100, poz. 1080, Nr 125, poz. 1368, Nr 129, poz. 1444 i Nr 154, poz. 1792 i 1800, z 2002 r. Nr 169, poz. 1387, Nr 200, poz. 1679 i 1683 i Nr 241, poz. 2074, z 2003 r. Nr 7, poz. 79, Nr 90, poz. 844, Nr 223, poz. 2217 i Nr 228, poz. 2262, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 99, poz. 1001 i Nr 240, poz. 2407, z 2005 r. Nr 44, poz. 422, Nr 132, poz. 1110, Nr 163, poz. 1362, Nr 164, poz. 1366 i Nr 167, poz. 1398 oraz z 2006 r. Nr 63, poz. 440).

W tej części formularz sporządza Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;

- 2) w poz. III – w wydatkach administracyjno-biurowych wojewódzkiego urzędu pracy związanych z obsługą służby zastępczej nie uwzględnia się wydatków na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń pracowników wojewódzkiego urzędu pracy.

Dane dotyczą zadań realizowanych na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o służbie zastępczej (Dz. U. Nr 223, poz. 2217 oraz z 2005 r. Nr 180, poz. 1496).

13. Formularz **RZ-6** dotyczy:

- 1) zasiłków z pomocy społecznej przyznawanych i wypłacanych na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001 i Nr 273, poz. 2703 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 94, poz. 788, Nr 164, poz. 1366, Nr 175, poz. 1462, Nr 179, poz. 1487 i Nr 180, poz. 1493);
- 2) świadczeń rodzinnych przyznawanych i wypłacanych na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255, z 2004 r. Nr 35, poz. 305, Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001 i Nr 192, poz. 1963, z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 86, poz. 732, Nr 94, poz. 788, Nr 95, poz. 806, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1366, Nr 233, poz. 1994 i Nr 267, poz. 2260 oraz z 2006 r. Nr 12, poz. 67), z uwzględnieniem okresów przejściowych i podmiotów wypłacających poszczególne świadczenia rodzinne, o których mowa w art. 49 i 49a ustawy;
- 3) zaliczki alimentacyjnej przyznawanej i wypłacanej na podstawie ustawy z dnia 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz. U. Nr 86, poz. 732 i Nr 164, poz. 1366).

14. Na formularzu **RZ-7** wykazuje się dane dotyczące tylko trzech grup inwestycji: wieloletnich, programów wieloletnich, przejść granicznych (środki budżetowe na pozostałe inwestycje nie są na tym etapie umieszczane przez dysponentów w formularzu). Inwestycje wymienionych trzech grup należy podać imiennie, zarówno będące w realizacji, jak i ewentualnie nowe propozycje. W grupie inwestycji dotyczących przejść granicznych, jeśli wystąpią odrębnie inwestycje budowlane oraz zakupy, należy je wykazać w dwóch wierszach, stosownie do klasyfikacji budżetowej.

Do formularza należy dołączyć pisemne omówienie ewentualnych nowych tytułów inwestycyjnych, podając uzasadnienie wnioskowanych wydatków. Uzasadnienia wymaga też bezwzględnie proponowanie zmian danych dla inwestycji i programów wieloletnich, w stosunku do ujętych w załącznikach nr 6 i 13 do ustawy budżetowej na rok 2006.

15. Formularz **RZ-8** sporządzają dysponenti właściwych części budżetowych.

W formularzu **RZ-8** ujmuje się:

- 1) dotacje przedmiotowe wynikające z przepisów:
 - a) art. 39 ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (Dz. U. Nr 86, poz. 789, Nr 170, poz. 1652 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 92, poz. 883, Nr 96, poz. 959, Nr 97, poz. 962 i Nr 173, poz. 1808, z 2005 r. Nr 157, poz. 1314, Nr 163, poz. 1362 i Nr 169, poz. 1420 oraz z 2006 r. Nr 12, poz. 63),
 - b) art. 109 ust. 5 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych oraz rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego w sprawie stawek oraz szczegółowego sposobu, trybu udzielania i rozliczania dotacji przedmiotowych do podręczników szkolnych i akademickich,
 - c) art. 33 ustawy z dnia 12 czerwca 2003 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. Nr 130, poz. 1188, z 2004 r. Nr 69, poz. 627, Nr 96, poz. 959, Nr 171, poz. 1800 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 267, poz. 2258),
 - d) art. 7 ustawy z dnia 7 listopada 1996 r. o obowiązkowych egzemplarzach bibliotecznych (Dz. U. Nr 152, poz. 722 oraz z 2003 r. Nr 130, poz. 1188),
 - e) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych;

- 2) dotacje podmiotowe:
 - a) wynikające z postanowień:
 - art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006 (Dz. U. Nr 210, poz. 2037 oraz z 2005 r. Nr 150, poz. 1250),
 - art. 110 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych,
 - b) przewidziane w zatwierdzonych przez Radę Ministrów programach restrukturyzacji poszczególnych sektorów w latach 1998-2006;
- 3) dotacje celowe wynikające z przepisów:
 - a) ustawy wymienionej w pkt 1 lit. a,
 - b) ustawy z dnia 20 marca 2002 r. o finansowym wspieraniu inwestycji (Dz. U. Nr 41, poz. 363 i Nr 141, poz. 1177, z 2003 r. Nr 159, poz. 1537, z 2004 r. Nr 123, poz. 1291, Nr 173, poz. 1808 i Nr 273, poz. 2701, z 2005 r. Nr 179, poz. 1484 i Nr 249, poz. 2104 oraz z 2006 r. Nr 66, poz. 472),
 - c) ustawy z dnia 3 marca 2005 r. o dopłatach do umów na budowę niektórych typów statków morskich (Dz. U. Nr 48, poz. 448);
- 4) dopłaty do oprocentowania kredytów na realizację zadań związanych z restrukturyzacją przedsiębiorstw przemysłu lekkiego wynikające z art. 3 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 5 stycznia 1995 r. o dopłatach do oprocentowania niektórych kredytów bankowych (Dz. U. Nr 13, poz. 60 i Nr 83, poz. 418, z 1996 r. Nr 152, poz. 719, z 1997 r. Nr 80, poz. 504, Nr 107, poz. 690, Nr 121, poz. 770 i Nr 158, poz. 1044, z 1999 r. Nr 27, poz. 243, Nr 63, poz. 702 i Nr 70, poz. 778, z 2000 r. Nr 122, poz. 1315, z 2001 r. Nr 72, poz. 744 i 746, z 2003 r. Nr 104, poz. 962 i Nr 188, poz. 1839 oraz z 2004 r. Nr 91, poz. 867 i Nr 123, poz. 1291);
- 5) dopłaty do oprocentowania kredytów na cele rolnicze wynikające z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy, o której mowa w pkt 4.

W poz. I – „Dotacje przedmiotowe”

Minister właściwy do spraw transportu przedłoży plany rzeczowe zadań w zakresie usług przewozowych realizowanych w oparciu o ustawowe uprawnienia pasażerów do ulgowych przejazdów w transporcie kolejowym.

W objaśnieniach należy przedstawić szczegółową kalkulację wysokości utraty przychodów taryfowych wraz z omówieniem metody ich obliczenia w zakresie ulgowych przejazdów realizowanych na podstawie:

- biletów jednorazowych z 37%, 49%, 78%, 95% i 100% ulgą,
- imiennych biletów miesięcznych z 37%, 49% i 78% ulgą,

odrębnie dla poszczególnych grup przejazdowych uprawnionych do tych ulg z podaniem liczby pasażerów zarówno w przewidywanym wykonaniu 2007 r., jak i projektu planu na 2008 r.

Minister właściwy do spraw oświaty i wychowania oraz szkolnictwa wyższego przedłoży plany rzeczowe zadań w zakresie dotacji do specjalistycznych podręczników szkolnych i akademickich.

Minister właściwy do spraw łączności przedłoży plany rzeczowe zadań w zakresie dotacji do usług pocztowych zwolnionych od opłat pocztowych, związanych z przesłaniem paczek z drukami lub innymi nośnikami informacji dla ociemniałych, oraz plany rzeczowe zadań w zakresie dotacji do przesyłek egzemplarzy obowiązkowych, zwolnionych od opłat pocztowych, wysyłanych do bibliotek uprawnionych do ich otrzymywania.

Minister właściwy do spraw rolnictwa przedłoży plany rzeczowe zadań w zakresie pomocy dla rolnictwa realizowanych w oparciu o ustawowe uprawnienia podmiotów do jej otrzymywania.

W poz. II – „Dotacje podmiotowe” - należy wyodrębnić przedsiębiorców otrzymujących dotacje i cele przeznaczenia tych dotacji. W odniesieniu do planowanych nowych dotacji dofinansowujących przedsiębiorców lub zadania, które w roku ubiegłym nie były objęte dotowaniem z budżetu państwa, należy przedłożyć, wraz ze szczegółowym omówieniem zakresu rzeczowego zadań realizowanych w ramach poszczególnych pozycji dotacji, informacje ze wskazaniem zadań priorytetowych.

W zakresie dotacji przewidzianych dla górnictwa węgla kamiennego należy szczegółowo omówić zakres finansowania kosztów:

- 1) zadań związanych z:
 - a) zabezpieczeniem kopalń sąsiednich przed zagrożeniem wodnym, gazowym oraz pożarowym w trakcie i po zakończeniu likwidacji kopalń,

- b) naprawianiem szkód wywołanych ruchem zakładów górniczych, w tym szkód powstałych w wyniku reaktywacji starych zrobów, w tym zobowiązania zlikwidowanych zakładów górniczych przedsiębiorstw: Kopalni Węgla Kamiennego „Jan Kanty” S.A., Kopalni Węgla Kamiennego "Porąbka-Klimontów" S.A., Kopalni Węgla Kamiennego "Saturn" S.A., Kopalni Węgla Kamiennego "Sosnowiec" S.A., Kopalni Węgla Kamiennego "Żory" S.A., Wałbrzyskich Kopalń Węgla Kamiennego, Kopalni Węgla Kamiennego "Nowa Ruda",
 - c) ochroną zabytków techniki górniczej;
- 2) zadań związanych z tworzeniem nowych miejsc pracy;
 - 3) zadań Górniczej Agencji Pracy;
 - 4) restrukturyzacji zatrudnienia i roszczeń pracowniczych wynikających z ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o dostosowaniu górnictwa węgla kamiennego do funkcjonowania w warunkach gospodarki rynkowej oraz szczególnych uprawnieniach i zadaniach gmin górniczych (Dz. U. Nr 162, poz. 1112, z 2001 r. Nr 5, poz. 41 i Nr 154, poz. 1802, z 2002 r. Nr 216, poz. 1826 i Nr 238, poz. 2020 oraz z 2003 r. Nr 90, poz. 844);
 - 5) ekwiwalentów pieniężnych z tytułu prawa do bezpłatnego węgla przysługującego emerytom i rencistom z kopalń całkowicie likwidowanych, wypłacanych przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych;
 - 6) obsługi wypłat ekwiwalentów pieniężnych z tytułu prawa do bezpłatnego węgla przysługującego emerytom i rencistom z kopalń całkowicie likwidowanych, wypłacanych przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych;
 - 7) monitoringu procesów restrukturyzacyjnych górnictwa węgla kamiennego oraz innych zleceń ministra właściwego do spraw gospodarki związanych z restrukturyzacją górnictwa węgla kamiennego;
 - 8) świadczeń, o których mowa w art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006, oraz kosztów refundacji składek, o których mowa w art. 45 ust. 4 tej ustawy.

W poz. III – „Dotacje celowe na realizację przez przedsiębiorców nowych inwestycji”

W zakresie dotacji przewidzianych dla przedsiębiorcy na realizację nowych inwestycji – minister właściwy do spraw gospodarki przedstawia informacje dotyczące zapotrzebowania na te dotacje.

W poz. IV – „Dotacje celowe związane z dofinansowaniem infrastruktury kolejowej”

Minister właściwy do spraw transportu przedstawia informacje dotyczące zapotrzebowania na dotacje wynikające z:

- art. 38 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym - dotacje celowe na dofinansowanie kosztów przygotowania i realizacji inwestycji obejmujących linie kolejowe, których dotyczą porozumienia międzynarodowe, oraz linie kolejowe o znaczeniu państwowym,
- art. 38a ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym - dotacje celowe na dofinansowanie kosztów remontu i utrzymania infrastruktury kolejowej,
- art. 9 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym - dotacje celowe na dofinansowanie kosztów likwidacji linii kolejowych lub odcinków linii kolejowych.

Środki dla ministra właściwego do spraw transportu na dotacje celowe na dofinansowanie inwestycji, remontów, eksploatacji i utrzymania linii kolejowych o znaczeniu wyłącznie obronnym wydzieli Minister Obrony Narodowej – w ramach wydatków obronnych – w części dotyczącej realizacji Programu Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych.

W poz. V – „Dotacje celowe na dofinansowanie działalności przewoźników kolejowych”

Minister właściwy do spraw transportu przedstawia informacje dotyczące zapotrzebowania na dotacje wynikające z podpisanych umów w zakresie dotacji przewidzianych na dofinansowanie pasażerskich przewozów kolejowych, międzywojewódzkich i międzynarodowych (art. 40a ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym).

W poz. VI – „Dopłaty do oprocentowania kredytów na realizację zadań związanych z restrukturyzacją przedsiębiorstw przemysłu lekkiego”

Minister właściwy do spraw gospodarki przedstawia szczegółowe informacje dotyczące zapotrzebowania na dopłaty ze środków budżetu państwa do oprocentowania kredytów na realizację zadań związanych z restrukturyzacją przedsiębiorstw przemysłu lekkiego.

W poz. VII – „Dopłaty do oprocentowania kredytów na cele rolnicze”

Minister właściwy do spraw rolnictwa przedstawia szczegółowe informacje dotyczące zapotrzebowania na dopłaty do oprocentowania kredytów na cele rolnicze.

16. Formularz **RZ-9** dotyczy składek na ubezpieczenie zdrowotne opłacanych z budżetu państwa za osoby wymienione w art. 86 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210, poz. 2135 oraz z 2005 r. Nr 94, poz. 788, Nr 132, poz. 1110, Nr 138, poz. 1154, Nr 157, poz. 1314, Nr 164, poz. 1366, Nr 169, poz. 1411 i Nr 179, poz. 1485).
17. Formularz **RZ-10** dysponenci wypełniają w szczególności określonej w druku dla dotacji klasyfikowanych w paragrafach:
 - 1) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej, wykonywane przez samorząd województwa”;
 - 2) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację bieżących zadań własnych samorządu województwa”;
 - 3) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej zleconych gminom (związkom gmin)”;
 - 4) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)”;
 - 5) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej wykonywane przez powiat”;
 - 6) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację bieżących zadań własnych powiatu”;
 - 7) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez samorząd województwa na podstawie porozumień z organami administracji rządowej”;
 - 8) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej”;

- 9) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej”.
18. Na formularzu **RZ-11** dysponenci wykazują dane dotyczące funkcjonariuszy w szczególności określonej w druku dla dotacji klasyfikowanych w paragrafach:
- 1) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej zleconych gminom (związkom gmin)”;
 - 2) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)”;
 - 3) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej wykonywane przez powiat”;
 - 4) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację bieżących zadań własnych powiatu”;
 - 5) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej, wykonywane przez samorząd województwa”;
 - 6) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację bieżących zadań własnych samorządu województwa”.
19. Formularz **RZ-12** - dotyczy wydatków ponoszonych przez budżet państwa z tytułu stałych rent zasądzonych na rzecz pacjentów, którzy ponieśli szkody podczas leczenia przed dniem 1 stycznia 1999 r. w byłych państwowych jednostkach budżetowych ochrony zdrowia. W formularzu tym nie należy ujmować wydatków na renty wynikające ze spraw sądowych będących w toku, tj. kiedy jeszcze nie zapadły prawomocne wyroki lub nie zostały zawarte ugody sądowe.
20. W formularzu **RZ-13** Minister Sprawiedliwości, w zakresie części 37 Sprawiedliwość, przedstawia informację dotyczącą liczby prokuratorów oraz sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości lub innej jednostki organizacyjnej podległej Ministrowi Sprawiedliwości albo przez niego nadzorowanej, których wynagrodzenie w 2007 r. ulegnie podwyższeniu w związku z nabyciem uprawnień do stawki awansowej pierwszej i drugiej,

zgodnie z art. 62 ust. 1a-1d i 1l ustawy z dnia 20 czerwca 1985 r. o prokuraturze (Dz. U. z 2002 r. Nr 21, poz. 206 i Nr 213, poz.1802, z 2003 r. Nr 228, poz. 2256 oraz z 2005 r. Nr 130, poz.1085, Nr 167, poz. 1398 i Nr 169, poz.1410 i 1417) i art. 91 § 2 i 3 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. Nr 98, poz. 1070, Nr 154, poz. 1787, z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, Nr 213, poz. 1802 i Nr 240, poz. 2052, z 2003 r. Nr 188, poz. 1838 i Nr 228, poz. 2256, z 2004 r. Nr 34, poz. 304, Nr 130, poz. 1376, Nr 185, poz. 1907 i Nr 273, poz. 2702 i 2703 oraz z 2005 r. Nr 13, poz. 98, Nr 131, poz. 1102, Nr 167, poz. 1398, Nr 169, poz. 1410, 1413 i 1417, Nr 178, poz. 1479 i Nr 249, poz. 2104), oraz wynikające z tego skutki finansowe.

21. W formularzu **RZ-14** wojewodowie przedstawiają informacje dotyczące wysokości utraconych przez gminy dochodów z tytułu zwolnienia od podatków: od nieruchomości, rolnego oraz leśnego przedsiębiorców o statusie centrum badawczo-rozwojowego oraz gruntów położonych na obszarach objętych ochroną ścisłą, czynną lub krajobrazową, a także budynków i budowli trwale związanych z gruntem służących bezpośrednio osiągnięciu celów z zakresu ochrony przyrody - w parkach narodowych oraz w rezerwatach przyrody wskutek ustawowego zwolnienia z podatku od nieruchomości, określonego w art. 7 ust. 1 pkt 8 i ust. 2 pkt 5a ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 847, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291 i Nr 281, poz. 2782 oraz z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462 i Nr 179, poz. 1484), z podatku leśnego, określonego w art. 7 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Nr 200, poz. 1682 i Nr 216, poz. 1826 oraz z 2005 r. Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365 i Nr 179, poz. 1484), z podatku rolnego, określonego w art. 12 ust. 2 pkt 5a ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431, z 1994 r. Nr 1, poz. 3, z 1996 r. Nr 91, poz. 409, z 1997 r. Nr 43, poz. 272 i Nr 137, poz. 926, z 1998 r. Nr 108, poz. 681, z 2001 r. Nr 81, poz. 875, z 2002 r. Nr 200, poz. 1680, z 2003 r. Nr 110, poz. 1039 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2005 r. Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462 i Nr 179, poz. 1484).

22. W formularzu **RZ-15** wojewodowie przedstawiają informacje o podziale na poszczególne przejścia graniczne (z podaniem nazwy i rodzaju przejścia oraz miejscowości, w której jest zlokalizowane).

Rozdział 3

Planowanie dochodów budżetowych

23. Dochody podatkowe, dochody z wpłat z zysku przedsiębiorstw państwowych, z wpłat z zysku jednoosobowych spółek Skarbu Państwa oraz dochody zagraniczne planuje Minister Finansów.
24. Dochody z ceł planuje Minister Finansów we współdziałaniu z Ministrem Gospodarki.
25. Dywidendy od spółek, w których Skarb Państwa posiada akcje lub udziały, planuje minister właściwy do spraw Skarbu Państwa.
26. Wpłaty do budżetu państwa środków finansowych, dokonywane przez zakłady budżetowe i gospodarstwa pomocnicze, ujmuje się we właściwych działach i rozdziałach oraz zbiorczo dla części na formularzu **BD**.
27. Dochody realizowane przez jednostki budżetowe, a także dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami ujmuje się we właściwych działach, rozdziałach i zbiorczo dla części na formularzu **BD**.
28. Szczegółową specyfikację tytułów i kwot należy dołączyć do dochodów ujmowanych w paragrafie „Wpływy z różnych dochodów” na formularzu **BD**.
29. W projekcie budżetu uwzględnia się zmiany w poziomie dochodów, wynikające z projektowanych zmian ich naliczania (np. ewentualne zmiany stawek celnych, opłat sądowych lub administracyjnych), podając w objaśnieniach szczegółowe uzasadnienie wraz z oszacowaną kwotą wpływu na dochody budżetu w 2007 r.
30. W objaśnieniach tekstowych do planowanych dochodów budżetowych z tytułu dywidend z zysku osiągniętego przez spółki, w których Skarb Państwa

posiada akcje lub udziały, należy podać przesłanki, na podstawie których ten plan został opracowany.

Rozdział 4

Planowanie wydatków budżetowych

31. Dysponenci części budżetowych planują wydatki zbiorczo dla części oraz odrębnie dla każdego działu i rozdziału w podziale na poszczególne jednostki i zadania.

32. Formularz **BW**:

- 1) dysponenci planują w swoich budżetach dotacje przedmiotowe i podmiotowe dla przedsiębiorców, wynikające z obowiązujących systemów finansowych;
- 2) wydatki budżetowe na tworzenie rezerw państwowych i gospodarowanie nimi dysponenci części budżetowych ujmują odpowiednio w swoich projektach budżetu w ramach ustalonego limitu wydatków;
- 3) dotacje dla zakładów budżetowych, gospodarstw pomocniczych i funduszy celowych wykazuje się na formularzu **BW**, dołączając szczegółową kalkulację wraz z uzasadnieniem i podaniem podstawy prawnej udzielania dotacji. Kalkulacja obejmuje:
 - a) wskaźniki rzeczowe, które są podstawą określenia dotacji,
 - b) stawkę dotacji wraz ze szczegółową kalkulacją;
- 4) w ramach wydatków planowanych na pokrycie kosztów prywatyzacji nie mogą być ponoszone wydatki na zakupy inwestycyjne, jak również na zakup akcji (udziałów) w spółkach;
- 5) wydatki związane z likwidacją przedsiębiorstwa państwowego prowadzoną na podstawie art. 19 ustawy z dnia 25 września 1981 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 112, poz. 981, Nr 240, poz. 2055, z 2004 r. Nr 273, poz. 2703 oraz z 2005 r. Nr 167, poz. 1399) obciążają koszty likwidowanego przedsiębiorstwa państwowego - Fundusz Mienia Polikwidacyjnego i nie mogą być zaliczone do kosztów prywatyzacji, pokrywanych ze środków budżetowych;

- 6) w uzasadnieniu do wydatków jednostek sfery budżetowej z tytułu wpłaconych składek na rzecz organizacji międzynarodowych należy podać:
- a) nazwę organizacji,
 - b) podstawę prawną przynależności,
 - c) kalkulacje składek płaconych w 2006 r. i w 2007 r., w walucie płatności i w tysiącach złotych;
- 7) wydatki jednostek sfery budżetowej ujmuje się na formularzu **BW** zbiorczo dla części oraz odrębnie dla każdego działu i rozdziału z wyszczególnieniem rodzajów jednostek budżetowych oraz zadań budżetowych.
- Jeśli w rozdziale występują jednostki i zadania lub kilka rodzajów jednostek lub zadań, to wydatki planuje się wówczas dla każdej z tych jednostek i dla każdego zadania odrębnie oraz zbiorczo dla całego rozdziału;
- 8) wydatki z tytułu składek na ubezpieczenie zdrowotne osób wymienionych w art. 86 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych planowane są na rok 2007 we właściwych częściach w dziale „Ochrona zdrowia”, rozdziale „Składki na ubezpieczenie zdrowotne oraz świadczenia dla osób nieobjętych obowiązkiem ubezpieczenia zdrowotnego”, z wyjątkiem wydatków na składki na ubezpieczenie zdrowotne, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 5, 8, 9, 10, 11 i ust. 4 wyżej wymienionej ustawy oraz w art. 78 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 1998 r. Nr 7, poz. 25, Nr 106, poz. 668 i Nr 117, poz. 756, z 1999 r. Nr 60, poz. 636, z 2000 r. Nr 45, poz. 531, z 2001 r. Nr 73, poz. 764, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2003 r. Nr 45, poz. 391, Nr 228, poz. 2255 i Nr 229, poz. 2273, z 2004 r. Nr 91, poz. 873, Nr 146, poz. 1546 i Nr 236, poz. 2355 oraz z 2005 r. Nr 94, poz. 788, Nr 132, poz. 1110, Nr 150, poz. 1248 i Nr 163, poz. 1362). Wydatki na składki na ubezpieczenie zdrowotne wojewodowie ujmują w paragrafach:
- a) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom (związkom gmin) ustawami”,

- b) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat”,
- c) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez samorząd województwa”.

Wydatki na składki na ubezpieczenie zdrowotne planowane są z uwzględnieniem przepisu art. 82 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, zgodnie z którymi w przypadku zbiegu tytułów do objęcia obowiązkiem ubezpieczenia zdrowotnego składka finansowana z budżetu państwa jest opłacana tylko wtedy, gdy nie ma innej podstawy do objęcia obowiązkiem ubezpieczenia, a gdy w ramach każdego z tych tytułów składka finansowana jest z budżetu państwa, składka jest opłacana wyłącznie z tytułu, który powstał najwcześniej. Jeżeli tytuły powstały równocześnie, składka jest opłacana z pierwszego zgłoszonego tytułu do objęcia ubezpieczeniem zdrowotnym;

- 9) wydatki na renty wynikające z wyroków i ugód sądowych za szkody popełnione podczas leczenia w byłych państwowych jednostkach budżetowych ochrony zdrowia planowane są w dziale „Ochrona zdrowia”, w rozdziale „Pozostała działalność”, w paragrafie „Zasądzone renty”;
- 10) w ramach wydatków majątkowych ujmowanych na formularzu **BW** w poz. 4 „Wydatki majątkowe” planowane są:
 - a) wydatki na zakupy wynikające z programów technicznej modernizacji Sił Zbrojnych, realizowane przez Ministerstwo Obrony Narodowej,
 - b) wydatki na inwestycje wynikające z eksploatacji i utrzymania linii kolejowych o znaczeniu wyłącznie obronnym, planowane na podstawie art. 38 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym,
 - c) inne wydatki na inwestycje określone w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 116 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych.

W ramach wydatków majątkowych planowane są zakupy środków trwałych niezaliczonych do pierwszego wyposażenia, których wartość początkowa jest wyższa od kwoty określonej w art. 16f ust. 3 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych

(Dz. U. z 2000 r. Nr 54, poz. 654, Nr 60, poz. 700 i 703, Nr 86, poz. 958, Nr 103, poz. 1100, Nr 117, poz. 1228 i Nr 122, poz. 1315 i 1324, z 2001 r. Nr 106, poz. 1150, Nr 110, poz. 1190 i Nr 125, poz. 1363, z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 74, poz. 676, Nr 93, poz. 820, Nr 141, poz. 1179, Nr 169, poz. 1384, Nr 199, poz. 1672, Nr 200, poz. 1684 i Nr 230, poz. 1922, z 2003 r. Nr 45, poz. 391, Nr 96, poz. 874, Nr 137, poz. 1302, Nr 180, poz. 1759, Nr 202, poz. 1957, Nr 217, poz. 2124 i Nr 223, poz. 2218, z 2004 r. Nr 6, poz. 39, Nr 29, poz. 257, Nr 54, poz. 535, Nr 93, poz. 894, Nr 121, poz. 1262, Nr 123, poz. 1291, Nr 146, poz. 1546, Nr 171, poz. 1800, Nr 210, poz. 2135 i Nr 254, poz. 2533 oraz z 2005 r. Nr 25, poz. 202, Nr 57, poz. 491, Nr 78, poz. 684, Nr 143, poz. 1199, Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1419 i 1420, Nr 179, poz. 1484, Nr 180, poz. 1495 i Nr 183, poz. 1538), a odpisy amortyzacyjne od tych środków trwałych nie są dokonywane jednorazowo lub gdy od nich nie dokonuje się odpisów amortyzacyjnych w wypadkach określonych w tej ustawie;

- 11) w dziale „Rolnictwo i łowiectwo”, w rozdziale „Pozostała działalność” mogą być planowane wyłącznie wydatki na realizację zadań wynikających z odpowiednich ustaw, na które nie przewidziano odrębnego rozdziału. Dotacje planowane w druku **BW** w paragrafach „Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego” lub „Dotacja przedmiotowa z budżetu dla gospodarstwa pomocniczego” powinny korespondować z kwotą dotacji na drukach: **B-4Z** i **B-7Z**.

Wydatki powiatowych inspektoratów weterynarii (rozdział 01034) oraz granicznych inspektoratów weterynarii (rozdział 01035) ujmuje się zbiorczo dla całej części budżetowej;

- 12) wydatki na subwencje ogólne dla jednostek samorządu terytorialnego, ujmowane w poz. 1.6 formularza **BW**, należy wykazać zbiorczo dla części 82 – Subwencje ogólne dla jednostek samorządu terytorialnego, a także dodatkowo pod zestawieniem wydatków w tym formularzu należy wykazać odrębnie kwoty poszczególnych części subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego, ujmowane w odpowiednich rozdziałach klasyfikacji budżetowej.

33. Formularz **DPO**

Na formularzu **DPO** dysponenci części budżetowych wykazują wydatki budżetu państwa przeznaczone na dofinansowanie działalności bieżącej ustawowo wskazanego podmiotu, zwane „dotacjami podmiotowymi”.

W przypadku, gdy z określonych w odrębnych przepisach zasad i trybu udzielania dotacji wynika, że w formularzu nie jest możliwe ujęcie jednostki otrzymującej dotację, należy wówczas wykazać grupę jednostek i łączną kwotę dotacji.

34. Formularz **DAF**

Na formularzu **DAF** dysponenci części budżetowych wykazują dotacje z budżetu państwa dla państwowych agencji i fundacji z udziałem Skarbu Państwa, z wyłączeniem dotacji wykazanych w formularzu DPO, i dołączają kalkulacje dotyczące wykazanych kwot dotacji.

35. Formularz **BW-S**

Wydatki wykazane w kolumnie 5 powinny być zgodne z kwotami na składki na ubezpieczenie zdrowotne, zaplanowanymi w formularzu **BW** we właściwych częściach, działach, rozdziałach i paragrafach klasyfikacji budżetowej.

36. Formularz **BW-PL**

Wydatki na utrzymanie placówek zagranicznych, ponoszone w kraju i za granicą, ujmuje się na formularzu **BW-PL** zbiorczo dla części.

37. Formularz **PZ-1**:

1) plan zatrudnienia i wynagrodzeń sporządza się na formularzu **PZ-1** w podziale na część, dział i rozdział klasyfikacji dochodów i wydatków oraz formę organizacyjno-prawną (jednostki budżetowe, zakłady budżetowe, gospodarstwa pomocnicze oraz państwowe fundusze celowe), wyodrębniając:

- a) osoby nieobjęte mnożnikowymi systemami wynagrodzeń,
- b) członków korpusu służby cywilnej,
- c) osoby zajmujące kierownicze stanowiska państwowe,
- d) pracowników orzecznictwa (sędziów i prokuratorów),
- e) pracowników orzecznictwa (asesorów i aplikantów),

- f) sądowych kuratorów zawodowych,
 - g) osadzonych,
 - h) etatowych członków SKO,
 - i) osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o służbie zagranicznej (Dz. U. Nr 128, poz. 1403 oraz z 2004 r. Nr 273, poz. 2703), z tego:
 - członków korpusu służby cywilnej,
 - osoby niebędące członkami korpusu służby cywilnej,
 - j) nauczycieli,
 - k) pracowników objętych mnożnikowym systemem wynagrodzeń niezaliczonych do grup pracowników wymienionych w lit. a-j;
- 2) w odniesieniu do jednostek objętych przepisami ustawy z dnia 23 grudnia 1999 r. o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. Nr 110, poz. 1255, z 2000 r. Nr 19, poz. 239, z 2001 r. Nr 85, poz. 924, Nr 100, poz. 1080 i Nr 154, poz. 1784 i 1799, z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 152, poz. 1267, Nr 213, poz. 1802 i Nr 214, poz. 1805, z 2003 r. Nr 149, poz. 1454, Nr 166, poz. 1609, Nr 179, poz. 1750, Nr 199, poz. 1939 i Nr 228, poz. 2256, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 i Nr 273, poz. 2703 oraz z 2005 r. Nr 164, poz. 1365 i Nr 249, poz. 2104) – wynagrodzenia należy planować, zgodnie z przepisami art. 6 tej ustawy, tj. łącznie z podwyżkami;
- 3) w objaśnieniach do projektu planu zatrudnienia i wynagrodzeń omawia się zmiany planu na rok 2007, podając, na podstawie jakich decyzji dokonano zmian, oraz projekt planu na 2008 r.;
- 4) wydatki z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego dla pracowników państwowej sfery budżetowej planuje się w wysokości 8,5% sumy wynagrodzenia, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. Nr 160, poz. 1080, z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, z 1999 r. Nr 72, poz. 802 i Nr 110, poz. 1255, z 2002 r. Nr 74, poz. 676, z 2003 r. Nr 199, poz. 1939 i Nr 223, poz. 2217, z 2004 r. Nr 116, poz. 1202, z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 oraz z 2006 r. Nr 34, poz. 243).

38. Formularz **PZ-2**

Plan zatrudnienia i uposażeń żołnierzy i funkcjonariuszy sporządza się na formularzu **PZ-2**, zbiorczo dla działu oraz odrębnie dla każdego rozdziału, wyodrębniając:

- 1) żołnierzy zawodowych i służby nadterminowej;
- 2) funkcjonariuszy;
- 3) funkcjonariuszy Służby Celnej.

Wynagrodzenia należy planować zgodnie z przepisami art. 6 ustawy z dnia 23 grudnia 1999 r. o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz o zmianie niektórych ustaw, tj. łącznie z podwyżkami.

Formularz **PZ-2** dotyczący żołnierzy zawodowych wykonujących zadania poza resortem obrony narodowej należy uzgodnić z Ministrem Obrony Narodowej.

39. Formularz **BW-I**:

- 1) formularz **BW-I** powinien zawierać pełną rzeczową informację o wszystkich inwestycjach, niezależnie od ich wartości kosztorysowej, okresu realizacji i kategorii. W odniesieniu do inwestycji własnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 203, poz. 1966 oraz z 2005 r. Nr 249, poz. 2104), o których mowa w art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego, dysponenci nie wypełniają kolumn dotyczących projektu na 2007 r. oraz zaangażowania;
- 2) w materiałach planistycznych występuje grupowanie wykazów rzeczowych inwestycji w podziale na inwestycje wieloletnie i inwestycyjne programy wieloletnie oraz na pozostałe inwestycje, w których wyodrębnia się budownictwo inwestycyjne i zakupy inwestycyjne niezwiązane z budownictwem. Do budownictwa inwestycyjnego należy zaliczać, poza kosztami robót budowlano-montażowych, także np. koszty nabycia obiektu majątku trwałego, dokumentacji, badań geologicznych, ekspertyz, pozyskania terenu pod budowę i przygotowania go, pierwszego wyposażenia nowo budowanych lub rozbudowywanych obiektów, zaniechania inwestycji, zabezpieczenia i konserwacji inwestycji wstrzymanych.

W formularzu wymienia się poszczególne tytuły inwestycji kolejno działami, w działach rozdziałami, w rozdziałach paragrafami (czterocyfrowymi). Inwestycje jednego rodzaju ujmowane pod jedną nazwą (np. w III części formularza – melioracje, w IV części formularza – zakup środków transportu, zakup sprzętu biurowego itp.) nie powinny być łączone i wykazywane jako jedna pozycja. Szczegółowe objaśnienia do formularza zawarte są w instrukcji wypełniania formularzy.

- 3) wszystkie wydatki wykazane w formularzu **BW-I** powinny być ujęte w formularzu **BW**, w takiej samej klasyfikacji;
- 4) do formularza **BW-I** dołącza się pisemne uzasadnienie poszczególnych pozycji zaplanowanych wydatków. Dla inwestycji klasyfikowanych w paragrafie „Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych” należy podać podstawę prawną dotowania przez budżet państwa, a w przypadku finansowania inwestycji środkami pochodzącymi ze źródeł zagranicznych należy podać ich wysokość.

40. Formularz **IW**:

- 1) zakres inwestycji wieloletnich w 2008 r. ustala się następująco:
 - a) w 2008 r. mogą być kontynuowane, jako inwestycje wieloletnie, z udziałem środków z budżetu państwa, te inwestycje, których termin zakończenia przyjęty w załączniku nr 6 do ustawy budżetowej na 2007 r. określony został po roku 2007,
 - b) dla inwestycji, o których mowa w lit. a, które będą kontynuowane z udziałem środków budżetowych, sporządza się imienne informacje na formularzu **IW**; planowanie kwot środków budżetowych powinno uwzględniać wielkości podane w załączniku nr 6 do ustawy budżetowej na 2007 r.;
- 2) klasyfikacja budżetowa podana na formularzu **IW** powinna być zgodna z klasyfikacją inwestycji i wydatków na formularzach: **BW-I** i **BW**;
- 3) jeśli wartość kosztorysowa nowej inwestycji przekracza kwotę, o której mowa w §10 rozporządzenia, należy wypełnić formularz **IW** wraz ze szczegółowym uzasadnieniem podjęcia tej inwestycji;

- 4) kopie formularzy **IW**, o których mowa w pkt 1 lit. b oraz pkt 3, wojewodowie przekażą ministrom nadzorującym zadania w zakresie działów, do których zaliczane są poszczególne inwestycje wieloletnie;
- 5) przy wypełnianiu formularzy **IW** należy stosować następujące wskazówki:
 - a) w części A należy pozostawić jedno z określeń, zaliczających inwestora do właściwej kategorii (jednostka lub zakład budżetowy, inna jednostka organizacyjna, przedsiębiorca), skreślając pozostałe; podobnie należy oznaczyć, czy jest to inwestycja kontynuowana czy nowa. Bezwzględnie należy wypełnić pozycje: dział, rozdział i paragraf (czterocyfrowy) klasyfikacji budżetowej,
 - b) w częściach B i C nakłady w pkt „a) poniesione w latach 19...-2007” podaje się łącznie z przewidywanym wykonaniem 2007 r., w tym przewidywane wykonanie 2007 r.; nakłady w pkt „b) planowane na lata 2008-20...- razem” podaje się łącznie z rokiem 2008, w tym w 2008 r. (a w części C - także dalsze lata),
 - c) w części C, przy wypełnianiu rubryk 6, 7, 8 i 11 podaje się dane odrębnie dla każdego ze źródeł finansowania, wymieniając jego nazwę; w rubryce 10 podaje się kredyt poręczony (gwarantowany) przez Radę Ministrów lub Ministra Finansów,
 - d) w części opisowej wniosku należy przedstawić w szczególności uzasadnienie celowości inwestycji oraz potrzeby finansowania jej z udziałem środków budżetowych w wysokości określonej we wniosku, ocenić udział własny inwestora w okresie realizacji inwestycji, z podaniem źródeł finansowania poza środkami budżetu państwa, charakterystykę efektów i efektywności inwestycji, przewidywane zatrudnienie pracowników, stan przygotowania inwestycji do realizacji i inne istotne informacje dotyczące inwestycji, np. opinię banku o możliwości uzyskania kredytu, przy czym w przypadku decyzji negatywnej należy dołączyć jej uzasadnienie; należy również dołączyć kopię dokumentu, w którym inwestor zobowiązuje się do wniesienia udziałów własnych środków, zgodnie ze wskazaniami formularza **IW** - część C w rubr. 4,
 - e) jeżeli jako źródło finansowania inwestycji wykazano środki własne w części C w rubr. 4 formularza **IW**, należy do niego załączyć kopię dokumentu potwierdzającego zobowiązanie się inwestora do

wniesienia środków, zgodnie ze wskazaniem zawartymi w wymienionym wniosku.

41. Formularze: **SW-1, SW-2**

Dysponenci nadzorujący szkoły wyższe dołączają do planu dochodów i wydatków budżetowych dane rzeczowe z zakresu szkolnictwa wyższego na formularzu **SW-1** oraz wybrane elementy planu finansowego szkół wyższych, opracowane na formularzu **SW-2**.

Formularze **SW-1** i **SW-2** sporządzane są zbiorczo dla części. Dysponenci nadzorujący szkoły wyższe przekazują również formularze **SW-1** i **SW-2** ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego.

42. Formularze: **BZS i BZSA**

Na formularzu **BZS** ujmuje się dotacje celowe na zadania z zakresu administracji rządowej realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego, na dofinansowanie zadań własnych jednostek samorządu terytorialnego oraz na zadania realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie porozumień z organami administracji rządowej, tzn. dotacje sklasyfikowane w paragrafach:

- 1) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez samorząd województwa”;
- 2) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację bieżących zadań własnych samorządu województwa”;
- 3) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom (związkom gmin) ustawami”;
- 4) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)”;
- 5) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat”;
- 6) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację bieżących zadań własnych powiatu”;

- 7) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez samorząd województwa na podstawie porozumień z organami administracji rządowej”;
- 8) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej”;
- 9) „Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej”.

Kwoty dotacji w poszczególnych paragrafach klasyfikacji budżetowej dla działów i rozdziałów wykazane w formularzu **BZS** w kolumnach 5 i 12 powinny być zgodne z kwotami wykazanymi na formularzu **BW** w odpowiednich pozycjach w kolumnach 5 i 6.

Formularz **BZSA** dotyczy funkcjonariuszy.

43. Formularze: **B-4Z** i **B-7Z**

Dysponenci opracowują projekty zbiorczych planów finansowych zakładów budżetowych na formularzu **B-4Z**, a gospodarstw pomocniczych na formularzu **B-7Z**.

Formularze: **B-4Z** i **B-7Z** sporządza się zbiorczo dla części, działu oraz odrębnie dla każdego rozdziału grupującego zakłady budżetowe bądź gospodarstwa pomocnicze.

Plany zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych sporządza się w układzie memoriałowym.

44. Formularz **BZS-z**

Formularz sporządzają wojewodowie w zakresie planowanych w dziale „Administracja publiczna”:

- 1) „Dotacji celowych przekazanych z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom (związkom gmin) ustawami”;
- 2) „Dotacji celowych przekazanych z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat”;

- 3) „Dotacji celowych przekazanych z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez samorząd województwa”;
- 4) „Dotacji celowych przekazanych z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej”;
- 5) „Dotacji celowych przekazanych z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej”;
- 6) „Dotacji celowych przekazanych z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez samorząd województwa na podstawie porozumień z organami administracji rządowej”.

Wykazane w kol. 5 kwoty ogółem w poszczególnych rozdziałach i paragrafach powinny być zgodne z kwotami wykazanymi na formularzu **BW**.

45. Formularz **PR**

Formularz **PR** sporządzają dysponenci części budżetowych, którzy są koordynatorami programów wieloletnich w odniesieniu do swoich zadań wycinkowych, ponadto w odniesieniu do łącznej kwoty nakładów na dany program, po uzgodnieniu z dysponentami współrealizującymi programy. Dysponenci – współrealizatorzy sporządzają formularz **PR** w odniesieniu do swoich zadań wycinkowych.

Formularz **PR** dysponenci sporządzają również dla państwowych instytutów badawczych, których zakres zadań, określonych w art. 12b ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 lipca 1985 r. o jednostkach badawczo-rozwojowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 33, poz. 388, z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1683, Nr 240, poz. 2052, z 2004 r. Nr 238, poz. 2390 oraz z 2005 r. Nr 164, poz. 1365 i Nr 179, poz. 1484), ustala Rada Ministrów w wieloletnich programach, ustanawianych na podstawie przepisów ustawy o finansach publicznych.

46. Formularz **PP**

Formularz **PP** sporządza minister właściwy do spraw Skarbu Państwa, przy czym kwotę, o której mowa w odnośniku „1” pod tabelą podaje minister właściwy do spraw gospodarki.

47. Formularz **PE**

Formularz **PE** sporządzają dysponenci części budżetowych, realizujący programy uzgodnione z Komisją Europejską, które wymagają ustalonego w nich udziału środków budżetowych lub innych jako współfinansowania.

Formularz powinien zawierać dane o wszystkich środkach związanych z realizacją projektów w ramach programu PHARE wynikających z podpisanych memorandów finansowych z podziałem na potrzebne środki budżetu państwa, środki przyznane (przewidziane) na dany rok przez Komisję Europejską, inne środki, w tym np. kredyty z międzynarodowych instytucji finansowych służące współfinansowaniu tych programów.

Formularz powinien zawierać również dane o wszystkich środkach związanych z realizacją projektów dotyczących dostosowania i budowy struktur i procedur polskiej administracji publicznej do wymogów Unii Europejskiej w ramach programu Transition Facility oraz związanych z realizacją zadań dotyczących dostosowania do wymogów Układu Schengen.

W kolumnie 2 podaje się nazwę programu (zadania), w kolumnie 6 w poz. 3 - źródło finansowania środków (np. Bank Światowy), w kolumnie 7 dla środków budżetowych dział i rozdział, dla środków z UE - symbol programu lub projektu (np. PLxxxx,...), dla innych środków - nazwę dawcy i oznaczenie umowy.

Formularz wypełnia się dla programów wdrażanych według nowych zasad (Nowa Orientacja PHARE). Formularz nie obejmuje programów realizowanych w ramach funduszy strukturalnych i nowych projektów w ramach Funduszu Spójności (w tym programu ISPA, w zakresie projektów, których realizacja rozpoczęła się przed dniem 1 maja 2004 r.).

W formularzu wykazuje się zarówno zadania bieżące, jak i inwestycyjne.

W formularzu nie uwzględnia się zadań, których realizacja zostanie zakończona w roku 2007 i nie wystąpi zapotrzebowanie na środki z budżetu państwa, poczynając od roku 2008.

Wszystkie wydatki wykazane w tym formularzu powinny być ujęte także w formularzu **BW**.

48. Formularz **PB**

Formularz **PB** sporządzają dysponenci części budżetowych, którzy korzystają z kredytów zagranicznych lub z innych środków zagranicznych przy realizacji zadań nieobjętych uzgodnieniami z Komisją Europejską.

Formularz powinien zawierać dane o wszystkich środkach zagranicznych i krajowych przeznaczonych na realizację programów (zadań) niezwiązanych z programami uzgodnionymi z Komisją Europejską, a więc środki ze źródeł zagranicznych (np. fundacji, państw, organizacji i instytucji międzynarodowych, banków), ze wskazanym celem i warunkami ich wykorzystania.

Formularz powinien zawierać również dane o wszystkich środkach związanych z projektami realizowanymi w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego.

W formularzu wykazuje się zarówno zadania bieżące, jak i inwestycyjne.

W formularzu nie uwzględnia się zadań, których realizacja zostanie zakończona w roku 2007 i nie wystąpi zapotrzebowanie na środki z budżetu państwa, poczynając od roku 2008.

Wszystkie wydatki wykazane w tym formularzu powinny być ujęte także w formularzu **BW**.

49. Formularz **PFC**

Projekty planów finansowych państwowych funduszy celowych przedkładają dysponenci wszystkich funduszy, niezależnie od tego, czy w planie przewidziano dotację z budżetu państwa.

Projekty planów dysponenci przedkładają odrębnie dla każdego państwowego funduszu celowego wraz z uzasadnieniem.

Projekt planu Centralnego Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym opracowuje Główny Geodeta Kraju.

Projekty te, przed przekazaniem Ministerstwu Finansów, powinny być uzgodnione z ministrami nadzorującymi działalność danego funduszu.

Plany sporządza się w układzie memoriałowym.

50. Formularz **PFC-FUS**

Projekt planu finansowego Funduszu Ubezpieczeń Społecznych przedkłada Prezes Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. Przed przekazaniem Ministerstwu Finansów projekt ten powinien być uzgodniony z ministrem nadzorującym działalność tego funduszu.

Plan **PFC-FUS** sporządza się w układzie memoriałowym.

Formularz powinien być przekazany do Departamentu Budżetu Państwa Ministerstwa Finansów w formie papierowej i elektronicznej.

51. Formularz **PFC-FER**

Projekt planu finansowego funduszu emerytalno-rentowego przedkłada Prezes Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego. Przed przekazaniem Ministerstwu Finansów projekt ten powinien być uzgodniony z ministrem nadzorującym działalność tego funduszu.

Plan **PFC-FER** sporządza się w układzie memoriałowym.

Formularz powinien być przekazany do Departamentu Budżetu Państwa Ministerstwa Finansów w formie papierowej i elektronicznej.

52. Formularz **PFC-FA**

Przy wypełnianiu formularza stosuje się odpowiednio objaśnienia podane do formularza **PFC-FER**.

53. Formularz **F-SPO**

Formularz **F-SPO** sporządzają dysponenti części budżetowych, którzy pełnią funkcje Instytucji Pośredniczących w zarządzaniu (Sektorowe Instytucje Zarządzające) dla projektów realizowanych z udziałem Funduszu Spójności (w tym programu ISPA, w zakresie projektów, których realizacja rozpoczęła się przed dniem 1 maja 2004 r.).

54. Formularz **F-STR**

Formularz **F-STR** sporządzają dysponenti części budżetowych, którzy pełnią funkcję Instytucji Zarządzających dla programów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych, w porozumieniu z innymi dysponentami części budżetowych biorących udział w realizacji zadań wynikających z funduszy strukturalnych.

55. Formularz **WPRiR**

Formularz **WPRiR** sporządzają dysponenti części budżetowych odpowiedzialni za realizację zadań wynikających ze Wspólnej Polityki Rolnej i Wspólnej Polityki Rybackiej, które wymagają udziału środków budżetowych. Formularz powinien zawierać dane o wszystkich środkach związanych

z realizacją zadań, wynikających z członkostwa Polski w Unii Europejskiej, dotyczących Wspólnej Polityki Rolnej i Wspólnej Polityki Rybackiej – z podziałem na środki budżetu państwa i środki przyznane na dany rok przez Komisję Europejską. W kolumnie 3 należy podać nazwę jednostki realizującej (dysponenta budżetowego), w kolumnie 5 – do pkt 2, 5, 9 i 12 z kolumny 4 odpowiednią klasyfikację budżetu krajowego, a w kolumnach od 6 do 13 kwoty dotacji.

Wszystkie wydatki wykazane w tym formularzu powinny być ujęte także w formularzu **BW**.

56. Formularz **SFP-FS** sporządza się dla osób prawnych, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 5-8 i pkt 10-12 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych.

Formularz **SFP-FS**:

- 1) w zakresie działu „Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego” sporządzany jest zbiorczo dla części oraz odrębnie dla każdego rozdziału i instytucji;
- 2) dysponenti części budżetowych będący organami założycielskimi dla jednostek badawczo-rozwojowych sporządzają na podstawie planów jednostkowych tych jednostek zbiorczy formularz;
- 3) w zakresie Polskiej Akademii Nauk i tworzonych przez nią jednostek organizacyjnych sporządza dysponent części 67 Polska Akademia Nauk zbiorczo oraz odrębnie dla Polskiej Akademii Nauk jako części i oddzielnie dla jej jednostek organizacyjnych;
- 4) wypełnia się w układzie memoriałowym (część A i część B stanowią integralną całość);
- 5) w części C, do określenia wartości nominalnej zobowiązań stosuje się przepisy rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie szczegółowego sposobu ustalania wartości zobowiązań zaliczanych do państwowego długu publicznego, długu Skarbu Państwa, wartości zobowiązań z tytułu poręczeń i gwarancji, wydanego na podstawie art. 68 ust. 5 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych.

57. Formularz **SFP-ARM**

Przy wypełnianiu formularza stosuje się objaśnienia podane do formularza **SFP-FS** w ust. 56 pkt 4 i 5.

Formularz powinien być przekazany do Departamentu Finansów Gospodarki Narodowej Ministerstwa Finansów w formie papierowej i elektronicznej.

58. Formularz **SFP-GN**

Przy wypełnianiu formularza stosuje się objaśnienia podane do formularza **SFP-FS** w ust. 56 pkt 4 i 5.

Do formularza należy dołączyć wyjaśnienia dotyczące rozliczenia dotacji udzielonych z budżetu państwa (w podziale na zadania i kwoty), z wykazaniem wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego poprzedniego w stosunku do roku budżetowego, dla którego sporządzany jest formularz, i wydatków ujętych jako niewygasające z upływem roku, na który sporządzany jest formularz. Należy także załączyć szczegółowe wyjaśnienia dotyczące zwrotów środków budżetowych i unijnych.

Formularz powinien być przekazany do Departamentu Finansów Gospodarki Narodowej Ministerstwa Finansów w formie papierowej i elektronicznej.

59. Formularz **SFP-FB**

Przy wypełnianiu formularza stosuje się objaśnienia podane do formularza **SFP-FS** w ust. 56 pkt 4 i 5.

Formularz sporządza Minister Obrony Narodowej i przekazuje w obowiązującym terminie do Departamentu Finansowania Bezpieczeństwa Państwa Ministerstwa Finansów w formie papierowej i elektronicznej.

60. Formularz **SFP-ARR**

Przy wypełnianiu formularza stosuje się objaśnienia podane do formularza **SFP-FS** w ust. 56 pkt 4.

Dane zamieszczone w formularzu dotyczą przychodów i kosztów związanych z bieżącą działalnością Agencji.

Formularz powinien być przekazany do Departamentu Polityki Regionalnej i Rolnictwa Ministerstwa Finansów w formie papierowej i elektronicznej.

61. Formularz **SFP-ARiMR**

Przy wypełnianiu formularza stosuje się wyjaśnienia podane do formularza **SFP-FS** w ust. 56 pkt 4. Dane zamieszczone w formularzu dotyczą przychodów i kosztów związanych z bieżącą działalnością Agencji oraz

kosztów ponoszonych na kontynuację działalności pomocowej, stosowanej przez Agencję przed przystąpieniem Polski do Unii Europejskiej, finansowanych ze środków budżetu krajowego.

Formularz powinien być przekazany do Departamentu Polityki Regionalnej i Rolnictwa Ministerstwa Finansów w formie papierowej i elektronicznej.

62. Formularz **SFP-ANR**

Przy wypełnianiu formularza stosuje się objaśnienia podane do formularza **SFP-FS** w ust. 56 pkt 4.

Formularz powinien być przekazany do Departamentu Polityki Regionalnej i Rolnictwa Ministerstwa Finansów w formie papierowej i elektronicznej.

63. Formularz **SFP-ANRZ**

Przy wypełnianiu formularza stosuje się objaśnienia podane do formularza **SFP-FS** w ust. 56 pkt 4.

Formularz powinien być przekazany do Departamentu Polityki Regionalnej i Rolnictwa Ministerstwa Finansów w formie papierowej i elektronicznej.

64. Formularz **SFP-ZUS**

Przy wypełnianiu formularza stosuje się objaśnienia podane do formularza **SFP-FS** w ust. 56 pkt 4 i 5.

Formularz powinien być przekazany do Departamentu Budżetu Państwa Ministerstwa Finansów w formie papierowej i elektronicznej.

65. Formularz **SFP-JDR**

Przy wypełnianiu formularza stosuje się objaśnienia podane do formularza **SFP-FS** w ust. 56 pkt 4.

Formularz powinien być przekazany do Departamentu Polityki Regionalnej i Rolnictwa Ministerstwa Finansów w formie papierowej i elektronicznej.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 120 ust. 5 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1420 oraz z 2006r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708 i Nr 170, poz. 1217 i poz. 1218 oraz Nr..., poz. ...) Minister Finansów obowiązany jest określić szczegółowy sposób, tryb i terminy opracowania materiałów do projektu ustawy budżetowej.

Niniejsze rozporządzenie stanowi wykonanie wyżej wymienionego upoważnienia ustawowego.

Projekty budżetów opracowane zostaną na podstawie rozpatrzonych przez Radę Ministrów założeń do budżetu państwa i wstępnych kwot wydatków dla poszczególnych części budżetowych oraz zadań realizowanych w ramach programów i projektów dofinansowywanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Norweskiego Mechanizmu Finansowego.

W stosunku do poprzedniego stanu prawnego brzmienie przepisów rozporządzenia uwzględnia zmiany wynikające z ewolucji systemu prawnego.

W porównaniu do ubiegłorocznego rozporządzenia zasadnicze zmiany polegają na:

- 1) opracowywaniu materiałów do projektu budżetu państwa przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego w zakresie środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności,
- 2) jednostki podsektora rządowego, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 12 przedłożą Ministrowi Finansów w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisma przekazującego wstępne kwoty wydatków na rok 2008 projekt planu finansowego

Wielkość wartości kosztorysowej, o której mowa w § 10 rozporządzenia, pozostała utrzymana na poziomie 300 mln zł.

Omawiane rozporządzenie nie powoduje skutków finansowych dla budżetu państwa.

Rozporządzenie ma wejść w życie z dniem ogłoszenia, ze względu na określony w rozporządzeniu krótki termin opracowania planów rzeczowych, a także przewidywane tempo prac nad opracowaniem projektu ustawy budżetowej na rok 2008.

Plany rzeczowe zadań realizowanych ze środków budżetowych stanowią podstawę opracowania planów finansowych (projektów budżetów) poszczególnych części budżetowych. Termin opracowania planów rzeczowych, określony w rozporządzeniu powinien być utrzymany, gdyż ma to wpływ na dalszy tok prac nad opracowaniem projektu ustawy budżetowej; z tego też powodu proponuje się aby rozporządzenie weszło w życie z dniem ogłoszenia.

Zasady demokratycznego państwa prawnego nie stoją temu na przeszkodzie.

Przedmiot rozporządzenia nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

Rozporządzenie nie podlega notyfikacji w rozumieniu przepisów dotyczących notyfikacji norm i aktów prawnych.

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Podmioty na które oddziałuje akt normatywny:

Rozporządzenie ma wpływ na dysponentów części budżetowych, którzy opracowują plany finansowe do projektu ustawy budżetowej na rok 2008.

2. Wyniki przeprowadzonych konsultacji:

Ze względu na techniczny charakter aktu odstąpiono od przeprowadzania konsultacji społecznych projektu rozporządzenia.

Projekt rozporządzenia nie wymaga również skierowania do Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego.

3. Wpływ regulacji na sektor finansów publicznych, w tym budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego:

Zakres przedmiotowy niniejszego rozporządzenia jest neutralny z punktu widzenia obciążeń budżetów poszczególnych dysponentów części budżetowych w budżecie państwa. Nie ma również wpływu na wielkość dochodów i wydatków, przychodów i rozchodów, a także środków w budżetach jednostek samorządu terytorialnego.

4. Wpływ regulacji na rynek pracy:

Wejście w życie rozporządzenia nie wpłynie na polski rynek pracy.

5. Wpływ regulacji na konkurencyjność wewnętrzną i zewnętrzną gospodarki:

Postanowienia niniejszego rozporządzenia nie mają wpływu na konkurencyjność wewnętrzną i zewnętrzną polskiej gospodarki.

6. Wpływ regulacji na sytuację i rozwój regionów:

Rozporządzenie nie ma wpływu na sytuację i rozwój regionów.

7. Wpływ na spójność systemu prawa:

Niniejsze rozporządzenie określa szczegółowy sposób, tryb i terminy opracowania materiałów do projektu ustawy budżetowej na rok 2008.

Przedmiot rozporządzenia nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

**ROZPORZĄDZENIE
RADY MINISTRÓW**

z dnia

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej Europejskiego Funduszu Rolniczego Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz krajowych środków publicznych przeznaczonych na współfinansowanie wydatków realizowanych w ramach tych funduszy

Na podstawie art. 214 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1420 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381 i Nr ..., poz. ...) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa szczegółowe zasady i tryb umarzania przez właściwy organ agencji płatniczej w całości lub części, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności od osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej "dłużnikami", przypadających agencjom płatniczym, pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej, Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji, Europejskiego Funduszu Rolniczego Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz krajowych środków publicznych przeznaczonych na współfinansowanie wydatków realizowanych w ramach tych funduszy.

§ 2. Przepisów rozporządzenia nie stosuje się do korzyści majątkowych z tytułu należności, które powstały na skutek przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, stwierdzonych prawomocnym orzeczeniem sądowym.

§ 3. 1. Właściwy organ agencji płatniczej może, z urzędu, umarzać w całości lub w części należności pieniężne w przypadku ich całkowitej nieściągalności, jeżeli wystąpi jedna z następujących przesłanek:

- 1) należności nie odzyskano w wyniku zakończonego postępowania likwidacyjnego albo upadłościowego;
- 2) dłużnik będący osobą fizyczną zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawiając ruchomości niepodlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawiając przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty stanowiącej trzykrotność przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym umorzenie, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" do celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych;
- 3) dłużnik będący osobą prawną został wykreślony z Krajowego Rejestru Sądowego przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności;
- 5) postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne.

2. Właściwy organ agencji płatniczej może:

- 1) na wniosek dłużnika uzasadniony względami społecznymi lub gospodarczymi, umorzyć kwotę należności, jeżeli należność nie jest wyższa od kwoty stanowiącej równowartość 100 euro przeliczonej na złote według średniego kursu euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski na dzień stwierdzenia należności;
- 2) z urzędu, umorzyć kwotę należności, jeżeli należność nie jest wyższa od kwoty stanowiącej równowartość 35 euro przeliczonej na złote według średniego kursu euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski na dzień stwierdzenia należności.

3. W przypadku gdy zachodzą przesłanki do umorzenia należności, o którym mowa w ust. 1 i 2, umorzenie należności obejmuje również umorzenie odsetek za zwłokę, naliczonych od należności oraz poniesionych kosztów dochodzenia należności, przy czym w stosunku do umorzeń, o których mowa w ust. 2, umorzenie odsetek nie może przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 50 euro przeliczonej na złote według średniego kursu euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski na dzień stwierdzenia należności.

§ 4. Umorzenie należności o charakterze cywilnoprawnym, w przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 5. Właściwy organ agencji płatniczej może, na wniosek dłużnika uzasadniony względami społecznymi lub gospodarczymi, odroczyć termin spłaty całości lub części należności albo rozłożyć płatność całości lub części należności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika.

§ 6. 1. Umorzenie należności lub odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie spłaty całości lub części należności na raty następuje:

- 1) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjno-prawnym - na podstawie decyzji administracyjnej;
- 2) w odniesieniu do należności o charakterze cywilnoprawnym - na podstawie przepisów prawa cywilnego.

2. Umowa cywilnoprawna lub inna czynność cywilnoprawna, na podstawie której następuje umorzenie należności lub odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie spłaty całości lub części należności na raty, powinna zawierać w szczególności:

- 1) oznaczenie stron umowy lub innej czynności cywilnoprawnej;
- 2) przedmiot umowy lub innej czynności cywilnoprawnej;
- 3) termin realizacji umowy lub innej czynności cywilnoprawnej;
- 4) kwotę należności.

§ 7. 1. Wniosek, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 i § 5, zawiera w szczególności:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres albo nazwę, siedzibę i adres dłużnika;
- 2) kwotę zadłużenia w podziale na poszczególne składniki;
- 3) informacje o:
 - a) sytuacji majątkowej, źródłach i wysokości dochodów dłużnika oraz osób prowadzących z nim wspólne gospodarstwo domowe i liczbie osób pozostających na jego utrzymaniu,
 - b) stanie finansowym dłużnika,
 - c) innych istniejących zobowiązaniach dłużnika;
- 4) przyczyny ubiegania się o umorzenie, odroczenie terminu spłaty całości lub części należności lub rozłożenie spłaty całości lub części należności na raty;
- 5) proponowane terminy i kwoty spłaty oraz źródła pokrycia zadłużenia.

2. W przypadku gdy wniosek nie spełnia wymagań, o których mowa w ust. 1, właściwy organ agencji płatniczej wzywa pisemnie dłużnika do uzupełnienia wniosku, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

3. Właściwy organ agencji płatniczej może wezwać dłużnika, w formie pisemnej, do dostarczenia dokumentów potwierdzających informacje zawarte we wniosku, o których mowa w ust. 1 pkt 3, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

4. Jeżeli dłużnik nie dotrzyma terminów, o których mowa w ust. 2 i 3, wniosek pozostawia się bez rozpoznania, o czym dłużnik jest powiadamiany na piśmie.

§ 8. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 16 października 2006 r.¹⁾

PREZES RADY MINISTRÓW

¹⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 lipca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz środków krajowych przeznaczonych na realizację Wspólnej Polityki Rolnej (Dz. U. Nr 134, poz. 941), które utraciło moc z dniem 16 października 2006 r.

Uzasadnienie

Projekt rozporządzenia stanowi wykonanie delegacji zawartej w zmienionym art. 214 ustawy z dnia ... zmieniającej ustawę o finansach publicznych.

Projekt rozporządzenia nie zawiera norm technicznych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039, z późn. zm.), dlatego nie podlega notyfikacji.

Stosownie do art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414) projekt rozporządzenia zostanie zamieszczony na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Ocena skutków regulacji

1. Podmioty, na które oddziałuje akt prawny

Projektowane rozporządzenie dotyczy agencji płatniczych oraz osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym w przypadkach określonych w rozporządzeniu będą mogły zostać umorzone przez właściwy organ agencji płatniczej w całości lub części, odroczone lub rozłożone na raty spłaty należności, pochodzących z pomocy udzielonej z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej, Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji, Europejskiego Funduszu Rolniczego Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz krajowych środków publicznych przeznaczonych na współfinansowanie wydatków realizowanych w ramach tych funduszy.

2. Konsultacje społeczne

Projekt ww. rozporządzenia zostanie przekazany do zaopiniowania przez następujące organizacje: NSZZ Rolników Indywidualnych „Solidarność”, Ogólnopolskie Porozumienie Związków Zawodowych, Zarząd Główny Zawodowego Związku Pracowników Rolnictwa w RP, Związek Zawodowy Rolnictwa

„Samoobrona”, Związek Zawodowy Rolników „Ojczyzna”, Krajowy Związek Rolników, Kółek i Organizacji Rolniczych, Krajową Radę Izb Rolniczych, Federację Związków Producentów Rolnych.

3. Wpływ regulacji na dochody i wydatki budżetu i sektora publicznego

Niniejszy projekt rozporządzenia nie spowoduje skutków finansowych po stronie wydatków budżetu państwa.

4. Wpływ regulacji na rynek pracy

Projekt rozporządzenia nie będzie miał wpływu na rynek pracy.

5. Wpływ regulacji na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw

Wejście w życie rozporządzenia nie będzie miało wpływu na konkurencyjność gospodarki i funkcjonowanie przedsiębiorstw.

6. Wpływ regulacji na sytuację i rozwój regionów

Przepisy rozporządzenia nie będą miały wpływu na sytuację i rozwój regionów.

**Rozporządzenie
Rady Ministrów
z dnia**

w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej Agencji Mienia Wojskowego

Na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy z dnia 30 maja 1996 r. o gospodarowaniu niektórymi składnikami mienia Skarbu Państwa oraz o Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 163, poz. 1711, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Rozporządzenie określa szczegółowe zasady gospodarki finansowej Agencji Mienia Wojskowego, zwanej dalej "Agencją".

2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 30 maja 1996 r. o gospodarowaniu niektórymi składnikami mienia Skarbu Państwa oraz o Agencji Mienia Wojskowego;
- 2) projekcie rocznego planu finansowego - należy przez to rozumieć projekt planu finansowego, o którym mowa w art. 41a ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.²⁾).

§ 2. Szczegółowe zasady gospodarki finansowej Agencji dotyczą:

- 1) mienia, o którym mowa w art. 8 ust. 1-2 ustawy;
- 2) mienia powierzonego, o którym mowa w art. 6 i 25a ustawy;
- 3) mienia zarządzanego lub użyzonego na podstawie umów, o których mowa w art. 21a ust. 1 i art. 22 ust. 1 ustawy;
- 4) uprawnień i obowiązków, o których mowa w art. 7 ust. 5 ustawy.

§ 3. Oddziały terenowe Biura Agencji prowadzą gospodarkę finansową na zasadach rozrachunku wewnętrznego.

Rozdział 2

Majątek i fundusze

§ 4. Fundusz statutowy ulega:

- 1) zwiększeniu o:
 - a) wartość mienia, o którym mowa w art. 8 ust. 1-2 ustawy,
 - b) kwotę zwiększenia wartości aktywów trwałych będącą skutkiem aktualizacji wyceny środków trwałych,
 - c) środki, o których mowa w art. 27 ust. 1 ustawy,
 - d) zasilenie z funduszu inwestycyjnego;

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 273, poz. 2703 oraz z 2005 r. Nr 132, poz. 1110 i Nr 167, poz. 1398 oraz z 2006r. Nr 141, poz. 997, Nr 170, poz. 1217 i Nr ..., poz.

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005r. Nr 169, poz. 1420 oraz z 2006r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381 i Nr, poz.....

- 2) zmniejszeniu o:
 - a) kwotę zmniejszenia wartości aktywów trwałych będącą skutkiem aktualizacji wyceny środków trwałych,
 - b) stratę netto w części niepokrytej ze środków funduszu rezerwowego.

§ 5. Fundusz zasobu ulega:

- 1) zwiększeniu o:
 - a) wartość mienia, o którym mowa w art. 6 i 25a ustawy, powierzonego Agencji,
 - b) kwotę zwiększenia wartości aktywów trwałych będącą skutkiem aktualizacji wyceny środków trwałych,
 - c) korektę odpisów aktualizujących wartość ruchomych składników majątkowych, o których mowa w art. 6 ustawy, niezaliczonych do środków trwałych;
- 2) zmniejszeniu o:
 - a) wartość netto rozchodowanego mienia, o którym mowa w art. 6 i 25a ustawy,
 - b) kwotę zmniejszenia wartości aktywów trwałych będącą skutkiem aktualizacji wyceny środków trwałych,
 - c) odpisy aktualizujące wartość ruchomych składników majątkowych, o których mowa w art. 6 ustawy, niezaliczonych do środków trwałych.

§ 6. Fundusz rezerwowy ulega:

- 1) zwiększeniu o odpis z zysku netto;
- 2) zmniejszeniu o:
 - a) pokrycie straty netto,
 - b) pokrycie nieplanowanych wydatków z tytułu realizacji zobowiązań ciążących na mieniu przejętym przez Agencję,
 - c) wydatki związane z gospodarowaniem przez Agencję mieniem uzyskanym w wyniku korekty planu przekazania mienia, o której mowa w § 5 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowego trybu przekazywania mienia Skarbu Państwa Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. Nr 140, poz. 1482).

§ 7. Fundusz nagród ulega:

- 1) zwiększeniu o odpis z zysku netto;
- 2) zmniejszeniu o:
 - a) wypłaty brutto nagród z zysku zgodnie z zasadami wynagradzania określonymi na podstawie art. 17 ust. 3 ustawy,
 - b) koszty ubezpieczeń społecznych od wypłaconych nagród z zysku finansowane przez pracodawcę.

§ 8. Fundusz inwestycyjny ulega:

- 1) zwiększeniu o odpis z zysku netto;
- 2) zmniejszeniu o:
 - a) zasilenie funduszu statutowego o wartość zrealizowanych zadań inwestycyjnych,
 - b) wartość udziałów i papierów wartościowych objętych przez Agencję.

§ 9. Fundusz na inne cele związane z obronnością państwa ulega:

- 1) zwiększeniu o odpis z zysku netto;
- 2) zmniejszeniu o wypłaty przekazywane na umotywowany wniosek uprawnionego.

§ 10. Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych ulega zwiększeniu o odpis z zysku netto.

Rozdział 3

Zasady kształtowania wyniku finansowego i jego podział

§ 11. Koszty funkcjonowania Biura Agencji i jego oddziałów terenowych Agencja rozlicza na działalność statutową i gospodarczą w relacji do przychodów z tej działalności.

§ 12. Dochodem Agencji będącym podstawą naliczenia odpisu na inwestycje Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz zadania wynikające z art. 31c ust. 4 ustawy jest zysk brutto.

§ 13. 1. Agencja przekazuje zaliczkowo, w terminach płatności podatku dochodowego od osób prawnych, co najmniej 93 % dochodu, o którym mowa w § 12:

- 1) na inwestycje Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) na cele, o których mowa w art. 31c ust. 3 ustawy.

2. Dochód będący podstawą naliczenia procentowego odpisu, o którym mowa w ust. 1, podlega pomniejszeniu o obowiązkowe obciążenia wynikające z obowiązujących przepisów.

§ 14. Zysk netto podlega podziałowi w sposób procentowo określony w obowiązującym planie finansowym roku sprawozdawczego.

§ 15. Prezes Agencji przedstawia Ministrowi Obrony Narodowej roczne sprawozdanie finansowe Agencji wraz z opinią i raportem biegłego rewidenta, w celu wykonania przez Ministra Obrony Narodowej dyspozycji wynikającej z art. 14 ust. 2 ustawy.

§ 16. Rachunkowość Agencji zapewnia - odrębnie dla mienia, o którym mowa w art. 1 pkt 1 i 2 ustawy, przekazanego przez Ministra Obrony Narodowej oraz przekazanego przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych - ustalenie:

- 1) stanu mienia;
- 2) stanu umorzenia mienia;
- 3) przychodów z gospodarowania mieniem;
- 4) kosztów gospodarowania mieniem;
- 5) przychodów i kosztów działalności gospodarczej, o której mowa w art. 23 ust. 4 ustawy.

Rozdział 4

Projekt planu finansowego

§ 17. 1. Agencja prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowego sporządzonego i uzgadnianego stosownie do postanowień przepisów art. 14 ustawy.

2. Projekty rocznych planów finansowych oddziałów terenowych Biura Agencji opracowują i przedstawiają Prezesowi Agencji, w terminach i na zasadach określonych przez Prezesa Agencji, dyrektorzy oddziałów terenowych Biura Agencji.

3. Zbiorczy projekt rocznego planu finansowego Agencji sporządza Prezes Agencji, z uwzględnieniem terminów opracowania materiałów do projektu ustawy budżetowej na dany rok, i przedstawia go do zaopiniowania Radzie Nadzorczej Agencji.

§ 18. Projekt rocznego planu finansowego Agencji określa w szczególności:

- 1) przychody i koszty, o których mowa w art. 29 ust. 1 i 2 ustawy;
- 2) wynik finansowy brutto;

- 3) koszty niebędące kosztami uzyskania przychodów;
- 4) wynik finansowy brutto będący podstawą do opodatkowania;
- 5) obowiązkowe obciążenia wyniku finansowego brutto, w tym podatek dochodowy od osób prawnych oraz część dochodu, o którym mowa w art. 29 ust. 3, a także przychód, o którym mowa w art. 31c ust. 3 ustawy;
- 6) wynik finansowy netto;
- 7) podział zysku netto.

Rozdział 5

Gospodarka środkami finansowymi

§ 19. 1. Agencja przechowuje środki pieniężne na rachunkach bankowych w placówkach banku wybranego w trybie przepisów dotyczących zamówień publicznych.

2. Dysponentem środków na rachunkach bankowych Biura Agencji jest Prezes Agencji, a z jego upoważnienia w oddziałach terenowych Biura Agencji - poszczególni dyrektorzy tych oddziałów.

§ 20. Oddział terenowy Biura Agencji przekazuje na rachunek podstawowy Biura Agencji nadwyżkę przychodów, o których mowa w art. 29 ust. 1 ustawy, nad kosztami wymienionymi w art. 29 ust. 2 ustawy. Nadwyżkę środków osiągniętą w danym miesiącu przekazuje się w terminie do dnia 15 następnego miesiąca.

§ 21. Dyrektor oddziału terenowego Biura Agencji może zaciągać, w imieniu Agencji, kredyty lub pożyczki do wysokości określonej w udzielonym przez Prezesa Agencji pełnomocnictwie szczególnym.

§ 22. Dotacje, o których mowa w art. 27 ust. 2-4 ustawy, są przekazywane Agencji przez właściwych dysponentów środków budżetowych urzędu obsługującego Ministra Obrony Narodowej i urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw wewnętrznych, w kwotach i terminach wynikających z planu przekazywania mienia, nie później jednak niż w ciągu 14 dni po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w art. 19 ust. 1 ustawy.

§ 23. Środki budżetowe na realizację zamówień dla Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w art. 7 ust. 3 ustawy, Agencja otrzymuje na wyodrębniony rachunek bankowy otwarty w Narodowym Banku Polskim.

Rozdział 6

Przepisy końcowe

§ 24. Traci moc rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2005 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej agencji mienia wojskowego (Dz. U. Nr 21, poz. 172).

§ 25. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2007 r.

PREZES RADY MINISTRÓW

UZASADNIENIE

Przedmiotowe rozporządzenie stanowi wypełnienie delegacji ustawowej z art. 26 ust. 2 ustawy z dnia 30 maja 1996 r. o gospodarowaniu niektórymi składnikami mienia Skarbu Państwa oraz o Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 163, poz. 1711, z późn. zm.¹⁾).

W chwili obecnej zasady gospodarki finansowej Agencji Mienia Wojskowego regulowane są w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2005 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. Nr 21, poz. 172).

Zgodnie z ustawą z dnia o zmianie ustawy o finansach publicznych oraz niektórych innych ustaw, wprowadzony został obowiązek zamieszczania projektów planów agencji i innych planów budżetów pozostałych państwowych osób prawnych jako załącznika do projektu ustawy budżetowej. W stosunku do Agencji Mienia Wojskowego realizacja powyższego zamiaru dokonana została przez zmianę ustawy z dnia 30 maja 1996 r. o gospodarowaniu niektórymi składnikami mienia Skarbu Państwa oraz o Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 163, poz. 1711, z późn. zm.). Powyższa zmiana ustawy wymaga wydania nowego rozporządzenia regulującego kwestie gospodarki finansowej Agencji Mienia Wojskowego.

Znaczna część rozwiązań zawartych w projekcie rozporządzenia jest zbieżna z rozwiązaniami zawartymi w obecnie obowiązującym rozporządzeniu. Projekt utrzymuje podział na sześć rozdziałów. Pierwszy rozdział stanowią przepisy ogólne. W drugim rozdziale „Majątek i fundusze” zachowano regulacje dotyczące funduszu statutowego, zasobu, rezerwowego, nagród, inwestycyjnego, funduszu na inne cele związane z obronnością państwa oraz zakładowego funduszu świadczeń socjalnych. W niezmienionym brzmieniu pozostał rozdział trzeci, traktujący o zasadach kształtowania wyniku finansowego i jego podziału oraz rozdział piąty normujący gospodarkę środkami finansowymi.

Zaproponowane zmiany, wprowadzone w §1 i rozdziale 4, są konsekwencją nowelizacji ustawy o finansach publicznych oraz niektórych innych ustaw i mają głównie charakter porządkowy i dostosowawczy.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 273, poz. 2703 oraz z 2005 r. Nr 132, poz. 1110 i Nr 167, poz. 1398 oraz z 2006r. Nr 141, poz. 997 i Nr 170, poz.1217.

W świetle ustawy z dnia 30 maja 1996 r. o gospodarowaniu niektórymi składnikami mienia Skarbu Państwa oraz o Agencji Mienia Wojskowego, Prezes Agencji będzie sporządzał projekt planu finansowego, a nie jak dotychczas plan finansowy. Zmianie uległa również delegacja ustawowa w art. 26 ust. 2 w/w ustawy. W związku z powyższym w rozporządzeniu w § 1 ust. 2 pkt 2 wprowadzono definicję projektu rocznego planu finansowego, w miejsce dotychczasowego terminu – roczny plan finansowy.

Analogiczne zmiany w stosunku do obowiązującego rozporządzenia zostały wprowadzone w rozdziale 4 przedmiotowego rozporządzenia, któremu został nadany tytuł: „Projekt planu finansowego”.

Ze względu na nową treść art. 14 ust. 2 ustawy o gospodarowaniu niektórymi składnikami mienia Skarbu Państwa oraz o Agencji Mienia Wojskowego, według której Minister Obrony Narodowej przedstawiać będzie Radzie Ministrów, do zatwierdzenia, wyłącznie roczne sprawozdanie finansowe Agencji wraz z opinią i raportem biegłego rewidenta, a nie jak dotychczas roczny plan finansowy oraz roczne sprawozdanie finansowe Agencji wraz z opinią i raportem biegłego rewidenta, regulacje zawarte w § 17 ust. 4 i 5 dotychczasowego rozporządzenia stają się bezprzedmiotowe. Dlatego w projekcie rozporządzenia zrezygnowano z w/w przepisów.

Natomiast w § 18 w rozdziale 4 określona została zawartość projektu rocznego planu finansowego. Skład w/w projektu planu jest analogiczny do zakresu planu finansowego i zawiera w szczególności:

- 1) przychody i koszty, o których mowa w art. 29 ust. 1 i 2 ustawy;
- 2) wynik finansowy brutto;
- 3) koszty niebędące kosztami uzyskania przychodów;
- 4) wynik finansowy brutto będący podstawą do opodatkowania;
- 5) obowiązkowe obciążenia wyniku finansowego brutto, w tym podatek dochodowy od osób prawnych oraz część dochodu, o którym mowa w art. 29 ust. 3, a także przychód, o którym mowa w art. 31c ust. 3 ustawy;
- 6) wynik finansowy netto;
- 7) podział zysku netto.

Proponuje się wejście w życie rozporządzenia z dniem 1 stycznia 2007r.

Ocena skutków regulacji

1. Podmioty, na które oddziałuje akt normatywny:

Uregulowania zawarte w projekcie rozporządzenie wpłyną na Agencję Mienia Wojskowego oraz na terenowe oddziały Biura Agencji.

2. Konsultacje społeczne

Projekt będzie przedmiotem konsultacji międzyresortowych oraz zainteresowanych podmiotów.

3. Wpływ aktu normatywnego na sektor finansów publicznych, w tym budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego

Rozporządzenie nie spowoduje skutków finansowych dla budżetu państwa i budżetów jednostek samorządu terytorialnego.

4. Wpływ regulacji na rynek pracy

Wejście w życie rozporządzenia nie spowoduje żadnych istotnych zmian na rynku pracy

5. Wpływ regulacji na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw

Wejście w życie rozporządzenia nie będzie miało wpływu na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość.

6. Wpływ regulacji na sytuację i rozwój regionalny

Wejście w życie rozporządzenia nie spowoduje skutków dla sytuacji i rozwoju regionów.

Rozporządzenie
Ministra Środowiska¹⁾
z dnia
w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej

Na podstawie art. 417 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2006 r. Nr 129, poz. 902, z późn. zm. ²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa szczegółowe zasady gospodarki finansowej Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, zwanego dalej "Narodowym Funduszem", oraz wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej, zwanych dalej "wojewódzkimi funduszami", w tym:

- 1) podstawy gospodarki finansowej;
- 2) zawartość projektów rocznych planów finansowych;
- 3) terminy opracowywania projektów rocznych planów finansowych;
- 4) rodzaje kosztów wchodzących w koszty działalności;
- 5) sposób ustalania wyniku finansowego;
- 6) sposób zwiększania i zmniejszania funduszu statutowego i funduszu rezerwowego;
- 7) wymagania dotyczące sprawozdawczości finansowej.

§ 2. 1. Podstawą gospodarki finansowej Narodowego Funduszu i wojewódzkich funduszy są roczne plany finansowe sporządzane na dany rok kalendarzowy.

2. Projekt rocznego planu finansowego, o którym mowa w ust. 1, zawiera w szczególności:

- 1) przychody i wydatki, w tym wydatki:
 - a) na wynagrodzenia i składki naliczone od wynagrodzeń,
 - b) majątkowe;
- 2) stan finansowy funduszu na początek i koniec roku kalendarzowego.

3. Narodowy Fundusz sporządza projekt rocznego planu finansowego, zgodnie ze wzorem i w terminie określonym w rozporządzeniu Ministra Finansów, o którym mowa w art. 120 ust. 5 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm. ³⁾).

4. Wojewódzkie fundusze sporządzają roczne plany finansowe, o których mowa w ust. 1, w terminie do dniakażdego roku kalendarzowego na następny rok kalendarzowy.

¹⁾ Minister Środowiska kieruje działem administracji rządowej - środowisko, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Środowiska (Dz. U. Nr 85, poz. 766).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006r. Nr 169, poz. 1199 i Nr 170, poz. 1217 i Nr ..., poz.

³⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005r. Nr 169, poz. 1420 oraz z 2006r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708 i Nr 170, poz. 1217 i poz. 1218 i Nr 128, poz. 1381 i Nr ..., poz. ...

§ 3. Kosztami działalności Narodowego Funduszu i wojewódzkich funduszy są koszty związane z przeznaczaniem środków zgodnie z art. 405 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska, zwanej dalej "ustawą", na:

- 1) dotacje oraz dopłaty do oprocentowania kredytów i pożyczek (art. 411 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy);
- 2) umorzenia pożyczek (art. 411 ust. 3 ustawy);
- 3) nagrody za działalność na rzecz ochrony środowiska i gospodarki wodnej (art. 411 ust. 1 pkt 6 ustawy);
- 4) koszty ponoszone w związku z udzieleniem poręczeń spłaty kredytów, zwrotem środków przyznanych przez rządy państw obcych i organizacje międzynarodowe oraz z tytułu przejętych zobowiązań ministra właściwego do spraw środowiska (art. 411 ust. 5 i 6 ustawy);
- 5) koszty obsługi wdrożenia projektów i programów finansowanych ze środków pomocy zagranicznej, jeżeli nie zostały zapewnione na ten cel środki pochodzące z tej pomocy lub innych źródeł (art. 411 ust. 11 ustawy);
- 6) koszty utrzymania organów i biur wraz z amortyzacją środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.

§ 4. Wynik finansowy Narodowego Funduszu i wojewódzkich funduszy stanowi różnicę pomiędzy przychodami, o których mowa w art. 401 ustawy, oraz z opłaty prowizyjnej, o której mowa w art. 411 ust. 5 ustawy, a kosztami działalności określonymi w § 3, skorygowaną o pozostałe koszty i przychody operacyjne, inne koszty i przychody finansowe oraz o straty i zyski nadzwyczajne.

§ 5. 1. Zysk netto Narodowego Funduszu i wojewódzkich funduszy pozostaje w ich dyspozycji i może być przeznaczony przez radę nadzorczą Narodowego Funduszu i wojewódzkich funduszy na tworzone przez te fundusze:

- 1) fundusz statutowy;
- 2) fundusz rezerwowy.

2. Fundusz statutowy zwiększa się o odpis z zysku netto, a zmniejsza się o stratę netto, w przypadku braku możliwości jej pokrycia z funduszu rezerwowego.

3. Fundusz rezerwowy zwiększa się o odpis z zysku netto i przeznaczana się na pokrycie straty netto.

§ 6. 1. Narodowy Fundusz i wojewódzkie fundusze prowadzą sprawozdawczość finansową w oparciu o dokumentację księgową opisującą przyjęte zasady rachunkowości, ustaloną przez zarząd funduszu, opracowaną na podstawie zasad określonych w ustawie o rachunkowości z uwzględnieniem specyfiki działalności wynikającej z ustawy.

2. Roczne sprawozdania finansowe Narodowego Funduszu i wojewódzkich funduszy podlegają badaniu przez biegłego rewidenta.

§ 7. Traci moc rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 20 grudnia 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej (Dz. U. Nr 230, poz. 1934).

§ 8. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2007 r.

MINISTER ŚRODOWISKA

UZASADNIENIE

Przedkładane rozporządzenie stanowi wypełnienie delegacji ustawowej z art. 417 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2006 r. Nr 129, poz. 902, Nr 169, poz. 1199 i Nr 170, poz. 1217 oraz ...).

W chwili obecnej materia dotycząca zasad gospodarki finansowej Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej regulowana jest przez rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 20 grudnia 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej (Dz. U. Nr 230, poz. 1934).

Potrzeba wydania nowego rozporządzenia wynika z wprowadzenia przez ustawę z dnia o zmianie ustawy o finansach publicznych oraz niektórych innych ustaw obowiązku zamieszczania projektów planów agencji i innych planów budżetów pozostałych państwowych osób prawnych jako załącznika do projektu ustawy budżetowej oraz ze zmiany ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska przez, wymienioną na początku akapitu, ustawę.

Znaczna część rozwiązań zawartych w projekcie rozporządzenia jest zbieżna z rozwiązaniami zawartymi w obecnie obowiązującym rozporządzeniu. Projekt utrzymuje dotychczasową strukturę rozporządzenia. W §3 utrzymana została definicja kosztów działalności Narodowego Funduszu i wojewódzkich funduszy. Zachowano również unormowania regulujące kwestię wyniku finansowego (§4) oraz zysku netto (§5). Niezmienione zostały także zapisy dotyczące sprawozdawczości finansowej oraz obowiązku badania rocznego sprawozdania finansowego Narodowego Funduszu i wojewódzkich funduszy przez biegłego rewidenta (§6).

Zaproponowane zmiany, wprowadzone w §1 i §2, są konsekwencją nowelizacji ustawy o finansach publicznych oraz niektórych innych ustaw i mają głównie charakter porządkowy i dostosowawczy.

W świetle poczynionych zmian w ustawie – Prawo ochrony środowiska, rozporządzenie wydane na podstawie art. 417 ust. 1 regulować będzie także kwestię projektów planów finansowych. Dlatego w § 1 pkt 2 i 3 wprowadzono zapisy odnoszące się do projektów planów finansowych. W nowym brzmieniu, rozporządzenie będzie regulowało

zatem zawartość projektów rocznych planów finansowych oraz terminy opracowywania projektów rocznych planów finansowych.

W §2 ust. 2 zdefiniowana została zawartość projektu rocznego planu finansowego, w miejsce terminu – roczny plan finansowy. Natomiast w §2 ust. 3-4 uregulowane zostały terminy opracowywania projektów rocznych planów finansowych odpowiednio Narodowego Funduszu oraz wojewódzkich funduszy.

Ze względu na fakt, iż w § 2 ust. 3 dotychczasowego rozporządzenia powoływano się na nieobowiązującą już ustawę z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych, należało wprowadzić stosowne zmiany aktualizujące. Zgodnie z projektowanym brzmieniem rozporządzenia nowy zapis w § 2 ust. 3 odnosić się będzie do art. 120 ust. 5 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych.

Ponadto przedkładanym rozporządzeniem uchylono rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 20 grudnia 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

W celu zapewnienia spójności projektowanego rozporządzenia ze zmianami wprowadzonymi do ustawy o finansach publicznych oraz ustawy – Prawo ochrony środowiska, proponuje się wejście w życie rozporządzenia z dniem 1 stycznia 2007r.

Ocena skutków regulacji

1. Podmioty, na które oddziałuje akt normatywny:

Uregulowania zawarte w projekcie rozporządzenie wpłyną na Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz wojewódzkie fundusze ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

2. Konsultacje społeczne

Projekt będzie przedmiotem konsultacji międzyresortowych oraz zainteresowanych podmiotów.

3. Wpływ aktu normatywnego na sektor finansów publicznych, w tym budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego

Rozporządzenie nie spowoduje skutków finansowych dla budżetu państwa i budżetów jednostek samorządu terytorialnego.

4. Wpływ regulacji na rynek pracy

Wejście w życie rozporządzenia nie spowoduje żadnych istotnych zmian na rynku pracy

5. Wpływ regulacji na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw

Wejście w życie rozporządzenia nie będzie miało wpływu na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość.

6. Wpływ regulacji na sytuację i rozwój regionalny

Wejście w życie rozporządzenia nie spowoduje skutków dla sytuacji i rozwoju regionów.

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Cel wprowadzenia ustawy

Projekt ustawy stanowi I etap gruntownej naprawy funkcjonowania sektora publicznego w Polsce. Stanowi on z jednej strony odzwierciedlenie prac wchodzących w zakres zakrojonego na szeroką skalę przedsięwzięcia, którego celem jest przede wszystkim skupienie się na sprawie o fundamentalnym znaczeniu dla finansów państwa, czyli na przejrzystości, efektywności, jawności, uproszczeniu oraz konsolidacji szeregu procedur zarządzania finansami publicznymi, a także troski o sprawne i w miarę „bezbolesne” wdrożenie przedmiotowych zmian – z drugiej. Należy bowiem pamiętać, że równie ważny z punktu widzenia zachowania ciągłości funkcjonowania państwa jest także sposób i zakres implementacji nowych rozwiązań do istniejącego porządku prawnego. Konsekwencją tak zarysowanego pragmatycznego podejścia do zagadnienia reformy finansów publicznych jest potrzeba dokonania tej reformy w kilku etapach. Pierwszy z nich – zawierający zagadnienia najprostsze i porządkujące, które można wprowadzić stosunkowo szybko – znajduje swoje odzwierciedlenie w postaci zmian zawartych w przedmiotowej ustawie.

2. Podmioty, na które oddziałuje akt normatywny

Uregulowania zawarte w projekcie ustawy wpływają bezpośrednio na funkcjonowanie całego sektora finansów publicznych, w tym na podmioty wchodzące w jego zakres. Ze względu na główny cel przedmiotowej regulacji zmianie ulega przede wszystkim sposób zarządzania strumieniami przepływów środków publicznych pomiędzy poszczególnymi podmiotami. Zmiana ta ma skutkować znacznie zwiększonym poziomem transparentności wszystkich procesów oraz wzmocnieniem kontrolnej funkcji Parlamentu i Ministra Finansów.

3. Konsultacje społeczne

Ze względu na powagę przedmiotu regulacji koniecznością staje się potrzeba

dotarcia do możliwie szerokiego audytorium, aby zapoznać się z jego opiniami w celu poprawy jakości zaproponowanych rozwiązań. Dlatego też przedmiotowy projekt został przesłany do wszystkich podmiotów, które są adresatami projektu regulacji, a także poddany konsultacjom międzyresortowym i społecznym.

Projekt ustawy został przedłożony do konsultacji Prezesowi Prokuraturii Generalnej SP, Szefowi Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Związkowi Miast Polskich, Związkowi Województw RP, Unii Metropolii Polskich, Związkowi Gmin Wiejskich RP, Związkowi Powiatów Polskich.

Przedmiotowy projekt został przekazany także do Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego. Zespół do Spraw Systemu Finansów Publicznych, na mocy upoważnienia Komisji Wspólnej, pozytywnie zaopiniował projekt ustawy o zmianie ustawy o finansach publicznych. Strona Samorządowa szczególnie pozytywnie odniosła się do rozwiązań projektowanej ustawy, dotyczących ujmowania dochodów/wydatków budżetu jednostki samorządu terytorialnego w podziale na bieżące i majątkowe.

Niezależnie od powyższego, Strona Samorządowa zaproponowała doprecyzowanie projektowanych przepisów ustawy, w ten sposób, aby jednoznacznie stanowiły, że zobowiązania jednostek samorządu terytorialnego z tytułu wyemitowanych papierów wartościowych, pożyczek i kredytów zaciągniętych w związku z umową zawartą z podmiotem dysponującym środkami pochodzącymi z budżetu Unii Europejskiej oraz środkami z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym były zaliczane do limitu zadłużenia po uzyskaniu przez jednostki samorządu terytorialnego refundacji wydatków poniesionych w ramach realizacji programów/projektów. Strona Rządowa przyjęła uwagę i zaproponowała, aby doprecyzowanie przepisów w tym zakresie nastąpiło w toku dalszych prac legislacyjnych nad projektem ustawy.

W wyniku uwag zgłoszonych podczas całego procesu konsultacji wprowadzono w projekcie ustawy m.in. następujące główne zmiany:

1) zrezygnowano z nowego brzmienia rozdziału 5: „Kontrola zarządcza i audyt

wewnętrzny w jednostkach sektora finansów publicznych” oraz zapisów wprowadzających nową instytucję powiązaną z audytem wewnętrznym, zwaną „kontrolą zarządczą”,

2) zaniechano zmiany art. 82 i 84,

3) zrezygnowano z uchylecia art. 177 i art. 178 ustawy o finansach publicznych.

Znaczna część uwag miała charakter redakcyjno-porządkujący.

4. Wpływ aktu normatywnego na sektor finansów publicznych, w tym budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego

Wejście w życie zaproponowanych uregulowań wpłynie na zmianę dotychczasowego sposobu ujmowania wybranych pozycji budżetowych. Jednakże, ze względu na przede wszystkim porządkowy i konsolidujący charakter tych zmian, w ogólnym ujęciu (saldo) przedmiotowy projekt ustawy nie spowoduje negatywnych skutków dla budżetu państwa oraz podmiotów sektora finansów publicznych.

5. Wpływ regulacji na rynek pracy

Wejście w życie przepisów ustawy wpłynie na rynek pracy w pośredni lecz znaczący sposób. Włączenie do budżetu państwa środków pochodzących z budżetu UE i konsolidacja strumieni przepływu środków na finansowanie projektów unijnych spowoduje znaczne zwiększenie dotychczasowego poziomu ich absorpcji. Nie do przecenienia jest także dodatkowy, korzystny wpływ na rozwój gospodarki wynikający z bardziej racjonalnego wykorzystania wspomnianych środków w ramach budżetu państwa.

6. Wpływ regulacji na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw

Wejście w życie przepisów ustawy wpłynie na poprawę klimatu inwestycyjnego i przedsiębiorczość. Znaczne zwiększenie przejrzystości reguł rządzących przepływem środków publicznych w ramach sektora finansów publicznych oraz doprecyzowanie podstawowych zasad powinna wpływać także na zwiększenie poziomu zaufania obywateli do państwa. Objęcie procesu zarządzania środkami pochodzącymi z budżetu UE regułami budżetowymi pozwoli na

efektywniejsze wykorzystanie szans rozwojowych polskiej gospodarki.

7. Wpływ regulacji na sytuację i rozwój regionalny

Wejście w życie przepisów ustawy będzie miało pozytywny wpływ na sytuację i rozwój regionalny, m.in. poprzez ogólne przyspieszenie polskiej gospodarki, potęgowane dodatkowo bardziej celowym i zharmonizowanym z celami rządu wspieraniem rozwoju regionalnego, szczególnie w dziedzinach priorytetowych.

8. Zgodność projektu ustawy z prawem Unii Europejskiej

Urząd Komitetu Integracji Europejskiej uznał, że projekt ustawy nie jest sprzeczny z prawem Unii Europejskiej.